



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА РОШАЛЬ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11.10.2017 № 436
г. Рошаль

О внесении изменений в постановление Администрации городского округа Рошаль от 07.10.2016 №735 «Об утверждении муниципальной программы городского округа Рошаль «Муниципальное управление в городском округе Рошаль» на 2017-2021 годы

В соответствии с Порядком принятия решений о разработке, формирования и реализации муниципальных программ городского округа Рошаль, утвержденным постановлением Администрации городского округа Рошаль от 25.07.2014 №458 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке, формирования и реализации муниципальных программ» (с изменениями, внесенными постановлениями Администрации городского округа Рошаль от 12.10.2015 №629, от 11.12.2015 №776, 27.03.2017 №193, от 05.06.2017 №389, от 23.06.2017 №432)

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Муниципальную программу «Муниципальное управление в городском округе Рошаль» на 2017–2021 годы, утвержденную постановлением Администрации городского округа Рошаль от 07.10.2016 №735 (с изменениями, внесенными постановлениями Администрации городского округа Рошаль от 30.12.2016 №1009, от 01.02.2017 №72, от 28.02.2017 №119, от 20.04.2017 №273, от 03.05.2017 №299, от 10.05.2017 №330, от 08.06.2017 №401, от 14.07.2017 №505, от 26.07.2017 №524, от 18.08.2017 №589, от 04.09.2017 №622, от 12.09.2017 №648/1, от 09.10.2017 №713) (далее - Программа) изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2018 г.

3. Общему отделу Администрации городского округа Рошаль (Маслова Е.И.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте городского округа Рошаль Московской области.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации городского округа Рошаль Никитцева А.С.

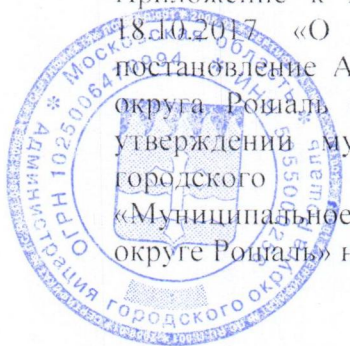
Глава городского округа



А.В. Артюхин

430779

Приложение к постановлению № 736 от 18.10.2017 «О внесении изменений в постановление Администрации городского округа Рошаль от 07.10.2016 №735 «Об утверждении муниципальной программы городского округа Рошаль «Муниципальное управление в городском округе Рошаль» на 2017-2021 годы



Муниципальная программа городского округа Рошаль
«Муниципальное управление в городском округе Рошаль»
на 2017–2021 годы

город Рошаль

ПАСПОРТ

муниципальной программы городского округа Рошаль

«Муниципальное управление в городском округе Рошаль» на 2017–2021 годы

Координатор муниципальной программы	Заместитель Главы городского округа Рошаль А.С. Никитцев
Муниципальный заказчик муниципальной программы	Отдел экономики и цен Администрации городского округа Рошаль
Цель муниципальной программы:	Повышение эффективности муниципального управления, развитие информационного общества в городском округе Рошаль
Перечень подпрограмм	Подпрограмма I «Развитие муниципальной службы городского округа Рошаль Московской области» Подпрограмма II «Управление муниципальными финансами» Подпрограмма III «Развитие архивного дела в городском округе Рошаль» Подпрограмма IV «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами» Подпрограмма V «Архитектура и градостроительство городского округа Рошаль» Подпрограмма VI «Снижение административных барьеров и повышение качества и доступности государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг» Подпрограмма VII «Развитие информационной и технической инфраструктуры экосистемы цифровой экономики городского округа Рошаль Московской области» Подпрограмма VIII «Обеспечивающая подпрограмма»
Источники финансирования	Расходы (тыс. рублей)

муниципальной программы, в том числе по годам:	Всего	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год
Средства бюджета городского округа Рошаль	425 904,95	90 123,35	91 336,6	80 349	81 484	82 612
Средства бюджета Московской области	388 056 ,61	77 303,01	85 095,6	74 092	75 219	76 347
Внебюджетные источники	37 698,34	12 670,34	6 241	6 257	6 265	6 265
Планируемые результаты реализации муниципальной программы	150,0	150,0	0	0	0	0
		2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год
Развитие муниципальной службы городского округа Рошаль Московской области						
1. Доля муниципальных правовых актов, разработанных и приведенных в соответствие с федеральным законодательством и законодательством Московской области по вопросам муниципальной службы	100	100	100	100	100	100
2. Доля выполненных мероприятий от общего количества мероприятий, предусмотренных планом противодействия коррупции.	100	100	100	100	100	100
3. Расходы бюджета на содержание работников органов местного самоуправления в расчете на одного жителя муниципального образования	2219,73	2241,92	2241,92	2241,92	2241,92	2241,92
4. Доля выполненных мероприятий от общего количества мероприятий, связанных с организацией муниципальной службы	100	100	100	100	100	100

5. Доля вакантных должностей, замещенных на основе назначения из кадрового резерва на муниципальной службе	100	100	100	100	100
6. Доля выполненных мероприятий по совершенствованию мотивации муниципальных служащих	100	100	100	100	100
7. Доля муниципальных служащих, вышедших на пенсию, и получивших пенсию за выслугу лет	100	100	100	100	100
8. Доля муниципальных служащих, прошедших обучение по программам профессиональной переподготовки и повышения квалификации в соответствии с планом-заказом, от общего числа муниципальных служащих	100	100	18,8	19,4	20

Управление муниципальными финансами

Исполнение бюджета по налоговым и неналоговым доходам к первоначально утвержденному уровню	≥ 100	≥ 100	≥ 100	≥ 100	≥ 100
Отношение дефицита бюджета городского округа Рошаль к доходам бюджета без учета безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений	≤ 5	≤ 5	≤ 5	≤ 5	≤ 5
Снижение долговой нагрузки на бюджет муниципального образования (отношение объема муниципального долга к годовому объему доходов бюджета городского округа Рошаль без учета безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых	≤ 50	≤ 50	≤ 50	≤ 50	≤ 50

доходов по дополнительным нормативам отчислений) в 2021 году до не превышающего значения, установленного ст.107 Бюджетного кодекса Российской Федерации (не более 50 процентов утвержденного общего годового объема доходов местного бюджета без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений)					
Развитие архивного дела в городском округе Рошаль					
1. Доля архивных документов, хранящихся в архиве в нормативных условиях, обеспечивающих их постоянное (вечное) и долговременное хранение, в общем количестве документов в муниципальном архиве	100	100	100	100	100
2. Доля архивных фондов муниципального архива, внесенных в общепрофессиональную базу данных «Архивный фонд», от общего количества архивных фондов, хранящихся в муниципальном архиве	100	100	100	100	100
3. Доля запросов, поступивших в муниципальный архив через многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг, от общего числа запросов, поступивших за отчетный период	84	90	92	95	95,1
4. Доля архивных документов, переведенных в электронно-цифровую форму, от общего количества документов, находящихся на	2,4	2,6	2,8	3	3,2

хранении в муниципальном архиве Московской области					
Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами					
Проверка использования земель	100	100	100	100	100
Количество объектов недвижимого имущества, поставленных на кадастровый учет от выявленных земельных участков с объектами без прав	100	100	100	100	100
Собираемость арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена (%)	-	100	100	100	100
Собираемость от арендной платы за муниципальное имущество, за исключением земельных участков (%)	-	100	100	100	100
Погашение задолженности прошлых лет по арендной плате за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена (%)	-	20	20	20	20
Количество земельных участков, подготовленных органом местного самоуправления для реализации на торгах	6	15	15	15	15
Эффективность работы по взысканию задолженности по арендной плате за земельные участки, государственная	-	100	100	100	100

собственность на которые не разграничена (%)					
Эффективность работы по взысканию задолженности по арендной плате за муниципальное имущество, за исключением земельных участков(%)	-	100	100	100	100
Предоставление земельных участков многодетным семьям	100	100	100	100	100
Соблюдение регламентного срока оказания государственных и муниципальных услуг в области земельных отношений	-	90	95	100	100
Повышение положительных результатов предоставления государственных и муниципальных услуг в области земельных отношений	-	79	79	79	79
Увеличение поступлений земельного налога	-	3	3	3	3
Архитектура и градостроительство городского округа Рошаль					
Наличие утвержденного генерального плана городского округа Рошаль Московской области	да	да	да	да	да
Количество проведенных публичных слушаний по проекту генерального плана городского округа Рошаль Московской области	2	2	2	2	2
Наличие утвержденных правил землепользования и застройки городского округа Рошаль Московской области	да	да	да	да	да

Количество проведенных публичных слушаний по проекту правил землепользования и застройки городского округа Рошаль Московской области	1	1	1	1	1
Наличие утвержденного плана-графика разработки и реализации проекта пешеходной улицы (пешеходной зоны, набережной и т.д.)	да	да	да	да	да
Количество разработанных и согласованных проектов пешеходных улиц и общественных пространств	1	1	1	1	1
Количество реализованных проектов пешеходных улиц и общественных пространств	1	1	1	1	1
Наличие согласованного альбома мероприятий по приведению в порядок городских территорий (главной улицы, вылетной магистрали, пристанционной территории и т.д.)	да	да	да	да	да
Наличие утвержденного плана-графика проведения работ по приведению в порядок городских территорий (главной улицы, вылетной магистрали, пристанционной территории и т.д.)	да	да	да	да	да
Количество приведенных в порядок городских территорий	1	1	1	1	1

Наличие в городском округе Рошаль Московской области проектов планировки территории и проектов межевания территории	нет	нет	нет	да	да
Наличие в городском округе Рошаль Московской области местных нормативов градостроительного проектирования.	нет	да	да	да	да
Коэффициент благоустроенных пешеходных улиц и общественных пространств	0,4	0,6	1,0	1,0	1,0
Наличие утвержденного плана-графика разработки и реализации проекта пешеходной улицы (пешеходной зоны, набережной и т.д.)	да	да	да	да	да
Коэффициент приведенных в порядок городских территорий	0,6	1	1	1	1
Снижение административных барьеров и повышение качества и доступности государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг					
Доля граждан, имеющих доступ к получению государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» по месту пребывания, в том числе в МФЦ	99,9 %	100 %	100 %	100 %	100 %
Уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг	92	94,2 %	94,4 %	94,6 %	94,8 %
Среднее число обращений представителей бизнес - сообщества в ОМСУ муниципального образования Московской области, МФЦ для получения одной муниципальной (государственной) услуги, связанной со сферой предпринимательской деятельности	1,5 ед.	1,5 ед.	1,5 ед.	1,5 ед.	1,5 ед.
Среднее время ожидания в очереди для получения государственных (муниципальных)	13 минут	12,5 минут	12 минут	11,5 минут	11 минут

услуг					
Развитие информационной и технической инфраструктуры экосистемы цифровой экономики городского округа Рошаль Московской области					
1. Доля работников ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных необходимым компьютерным оборудованием с предустановленным общесистемным программным обеспечением и организационной техникой в соответствии с требованиями Постановления Правительства Московской области от 25.10.2016 № 781/39 (процент)	100	100	100	100	100
2. Доля ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных необходимыми услугами связи в том числе для оказания государственных и муниципальных услуг в электронной форме (процент)	100	100	100	100	100
3. Увеличение доли защищенных по требованиям безопасности информации информационных систем, используемых ОМСУ муниципального образования Московской области, в соответствии с категорией обрабатываемой информации (процент)	80	85	90	95	100
4. Доля персональных компьютеров, используемых на рабочих местах работников ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных антивирусным программным обеспечением с регулярным обновлением соответствующих баз (процент)	100	100	100	100	100

5. Доля работников ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных средствами электронной подписи в соответствии с установленными требованиями (процент)	100	100	100	100	100
6. Увеличение доли граждан, использующих механизм получения государственных и муниципальных услуг в электронной форме (процент)	60	70	80	80	80
7. Доля документов служебной переписки ОМСУ муниципального образования Московской области и их подведомственных учреждений с ЦИОГВ и ГО Московской области, подведомственными ЦИОГВ и ГО Московской области организациями и учреждениями, не содержащих персональные данные и конфиденциальные сведения и направляемых исключительно в электронном виде с использованием МСЭД и средств электронной подписи (процент)	95	95	100	100	100
8. Доля ОМСУ муниципального образования Московской области и их подведомственных учреждений, использующих региональные межведомственные информационные системы поддержки обеспечивающих функций и контроля результативности деятельности (процент)	80	85	90	95	100
9. Доля ОМСУ муниципального образования Московской области, а также находящихся в их ведении организаций, предприятий и учреждений, участвующих в планировании,	100	100	100	100	100

подготовке, проведении и контроле исполнения конкурентных процедур с использованием ЕАСУЗ, включая подсистему портал исполнения контрактов (процент)					
10. Доля ОМСУ муниципального образования Московской области, а также находящихся в их ведении организаций и учреждений, использующих ЕИСУГИ для учета и контроля эффективности использования государственного и муниципального имущества (процент)	100	100	100	100	100
11. Доля используемых в деятельности ОМСУ муниципального образования Московской области информационно-аналитических сервисов ЕИАС ЖКХ МО (процент)	50	70	80	90	100
12. Доля муниципальных учреждений общего образования, обеспеченных доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет на скорости: для организаций дошкольного образования – не менее 2 Мбит/с; для общеобразовательных организаций, расположенных в городских поселениях, – не менее 50 Мбит/с (процент)	100	100	100	100	100
13. Количество современных компьютеров (со сроком эксплуатации не более семи лет) на 100 обучающихся в общеобразовательных организациях муниципального образования Московской области (единиц)	13,6	13,8	14,0	14,2	14,4

14. Увеличение доли положительно рассмотренных заявлений на размещение антенно-мачтовых сооружений связи (процент)	-	85	90	90	90
15. Доля многоквартирных домов, имеющих возможность пользоваться услугами проводного и мобильного доступа в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет на скорости не менее 1 Мбит/с, предоставляемыми не менее чем 2 операторами связи	75	76	77	78	79
16. Доля муниципальных учреждений культуры, обеспеченных доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет на скорости: для учреждений культуры, расположенных в городских поселениях, - не менее 50 Мбит/с; для учреждений культуры, расположенных в сельских поселениях, - не менее 10 Мбит/с, (%)	0	50	100	100	100
Обеспечивающая подпрограмма					
1. Создание стабильных финансовых условий для повышения уровня и качества жизни населения городского округа Рошаль Московской области	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
2. Отсутствие просроченной кредиторской задолженности	отсутствует	отсутствует	отсутствует	отсутствует	Отсутствует
3. Исполнение мероприятий подпрограммы в соответствии с объемом запланированных по исполнению бюджетных ассигнований	≥95,0	≥95,0	≥ 95	≥95,0	≥95,0
4. Повышение мотивации к качественному оперативному выполнению должностных обязанностей	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0

1. Характеристика проблемы в сфере социально-экономического развития городского округа Рошаль и прогноз развития ситуации с учетом реализации Программы

Современная ситуация в сфере муниципального управления характеризуется продолжением процессов формирования системы местного самоуправления, основанной на разделении полномочий между уровнями власти, применении методов стратегического планирования, управления по результатам, увязке принятия бюджетных решений по целям и задачам, в первую очередь в рамках программно-целевого подхода.

Ключевыми целями и задачами муниципального управления создание благоприятных условий для жизни и деятельности граждан и организаций.

По приоритетным направлениям совершенствования системы муниципального управления в рамках реализации долгосрочных целевых программ в предшествующие годы созданы определенные предпосылки для повышения эффективности муниципального управления.

В настоящее время необходимо совершенствование текущей бюджетной политики и развития стимулирующих факторов, разработки комплекса мер, направленных на повышение эффективности бюджетных расходов, а также оптимизации долговой нагрузки на бюджет городского округа.

Современная система управления муниципальными финансами в городском округе Рошаль сложилась в результате проведенной работы по совершенствованию бюджетного процесса, обеспечению его прозрачности и открытости, внедрению новых технологий в формирование и исполнение бюджета городского округа Рошаль. Процесс реформирования на муниципальном уровне осуществлялся в рамках проводимой в Российской Федерации бюджетной реформы и Программы мероприятий по повышению эффективности использования бюджетных средств, реформированию муниципальных финансов в городском округе Рошаль.

В течение последних нескольких лет при проведении бюджетных реформ в городском округе Рошаль финансовая система, инструменты управления данной системой постоянно совершенствовались.

Однако, несмотря на проведенную работу по реформированию бюджетной системы, не все инструменты, влияющие на повышение качества управления муниципальными финансами, работают в полную силу. Не все законодательно внедренные принципы и механизмы в полной мере удалось реализовать на практике. Управление муниципальными финансами в значительной степени остается ориентированным на обеспечение соблюдения формальных процедур, не создавая при этом стимулов и инструментов для повышения эффективности, прозрачности и подотчетности использования бюджетных средств в увязке с целями и результатами бюджетной политики.

Наиболее актуальными остаются вопросы, связанные с повышением эффективности бюджетных расходов. Так, несмотря на определенные позитивные изменения в сфере организации планирования и исполнения бюджета, применение методов бюджетирования, ориентированного на результат, остается недостаточно увязанным с процессом планирования бюджетных ассигнований. Отсутствует глубокий всесторонний анализ сложившейся практики применения муниципальных заданий в целях дальнейшего совершенствования данного механизма. Бюджетное планирование остается слабо увязанным со стратегическим планированием.

Переход к формированию бюджета городского округа Рошаль на основе программно-целевых принципов предъявляет дополнительные требования к его устойчивости, гарантированному обеспечению финансовыми ресурсами действующих расходных обязательств, в том числе в долгосрочной перспективе, прозрачному распределению имеющихся средств с учетом достигнутых результатов в той или иной сфере социально-экономического развития городского округа Рошаль.

Переход к формированию бюджета городского округа Рошаль на основе программно-целевых принципов предъявляет дополнительные требования к его устойчивости, гарантированному обеспечению финансовыми ресурсами действующих расходных обязательств, в том числе в долгосрочной перспективе, прозрачному распределению имеющихся средств с учетом достигнутых результатов в той или иной сфере социально-экономического развития городского округа Рошаль.

Необходимость формирования сбалансированного бюджета городского округа Рошаль для решения полномасштабных задач по реализации проектов социально-экономического развития в городском округе Рошаль делает значимой проблему повышения доходности бюджета городского округа Рошаль за счет повышения эффективности управления и распоряжения объектами муниципальной собственности городского округа Рошаль. В целях использования муниципального имущества в качестве актива первостепенным является решение задачи регистрации прав на объекты муниципальной собственности.

Уровень развития имущественно-земельных отношений во многом определяет степень устойчивости экономики городского округа Рошаль и возможность ее стабильного развития в рыночных условиях.

Повышение эффективности использования имущества, находящегося в собственности городского округа Рошаль, является важной стратегической целью в сфере имущественно-земельных отношений для обеспечения устойчивого социально-экономического развития городского округа Рошаль.

Проводится работа по инвентаризации земельных участков, отнесенных к муниципальной собственности городского округа Рошаль, с целью их эффективного использования для реализации значимых для развития городского округа Рошаль проектов. В установленном порядке формируются и реализуются программы приватизации муниципального имущества, что вносит свой вклад в сбалансированность бюджета городского округа Рошаль и снижение долговой нагрузки. Мобилизация платежей в сфере земельно-имущественных отношений и обеспечение полного учета имущественных объектов является одним из ключевых ресурсов влияния на доходность бюджета городского округа Рошаль.

В настоящее время сложилась ситуация, когда часть объектов недвижимости, расположенных на территории городского округа Рошаль, являющихся муниципальной собственностью, не имеют соответствующих технических и правовых документов, что затрудняет возможность их эффективного управления, например, передачу в долгосрочную аренду или приватизацию. Отсутствие свидетельств о государственной регистрации права собственности на объекты жилищно-коммунального назначения отрицательно влияет на получение соответствующих лицензий по эксплуатации данных объектов.

Значимой является проблема наличия на территории городского округа Рошаль бесхозных объектов, в отношении которых также необходимо проведение следующих мероприятий: проведение технической инвентаризации, постановка на учет в регистрирующем органе, оформление права муниципальной собственности, внесение вновь поступивших объектов в реестр муниципальной собственности городского округа Рошаль.

Реализация на практике основных положений градостроительного развития городского округа Рошаль обусловлена необходимостью комплексного, системного и последовательного решения задач в области градостроительства.

В ходе работы, направленной на снижение административных барьеров, повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг:

реализуется комплекс мер по регламентации государственных и муниципальных услуг, по приведению в соответствие с действующим законодательством нормативных правовых актов городского округа Рошаль, регулирующих вопросы предоставления государственных и муниципальных услуг (выполнение функций).

В настоящее время в городском округе Рошаль оказывается 61 государственная и муниципальная услуга.

Информация о государственных и муниципальных услугах размещается на официальном сайте Администрации городского округа Рошаль Московской области и на Портале государственных и муниципальных услуг Московской области.

Жители городского округа Рошаль качеством и доступностью предоставляемых государственных и муниципальных услуг в большей степени удовлетворены.

Широкое применение ИКТ имеет решающее значение для повышения эффективности деятельности органов местного самоуправления и повышения качества предоставляемых государственных и муниципальных услуг органами местного самоуправления.

Важным результатом внедрения ИКТ является качественно новый уровень оперативности и удобства получения гражданами и организациями государственных и муниципальных услуг в электронном виде и информации о результатах деятельности органов местного самоуправления.

За последние годы в городском округе Рошаль выполнен определённый объём работ по внедрению ИКТ в целях создания информационной системы, необходимой для эффективного управления ресурсами городского округа Рошаль, развития социально-экономического комплекса и решения текущих социальных задач:

в Администрации городского округа Рошаль функционирует локальная вычислительная сеть с централизованным серверным управлением, ведутся работы по ее модернизации;

обеспечен доступ к сети Интернет с каждого рабочего места;

установлены Справочные Правовые Системы КонсультантПлюс и Гарант.

продолжается модернизация компьютерной техники на рабочих местах в Администрации городского округа Рошаль, а также ведутся работы по информатизации муниципальных организаций городского округа Рошаль;

с апреля 2014 года начал работу новый официальный сайт городского округа Рошаль Московской области (далее – сайт). Техническое обновление сайта сделало его более удобным для граждан. Обновлён дизайн, добавлены новые разделы и функции. Отдельным блоком размещена информация о деятельности Главы городского округа Рошаль. На сайте размещается информация о деятельности органов местного самоуправления городского округа Рошаль, о важнейших событиях и проводимых в городе мероприятиях, об оказываемых населению услугах, регламенты государственных и муниципальных услуг, перечни и формы документов, необходимых при обращении для получения услуг и т.д. Функционирует обратная связь, посредством которой граждане могут высказать своё мнение относительно городских проблем или обратиться с вопросом к Главе городского округа Рошаль и получить квалифицированный ответ. Официальный сайт городского округа Рошаль Московской области стал одним из самых востребованных Интернет-ресурсов городского округа Рошаль;

в целях повышения эффективности управления за счет сокращения времени прохождения документов между организациями, минимизации затрат на обработку и отправку документов, мониторинга исполнения поручений органы местного самоуправления городского округа Рошаль включены в МСЭД, обеспечивающей в автоматизированном режиме защищенный обмен электронными сообщениями между участниками межведомственного электронного документооборота;

в рамках оказания государственных и муниципальных услуг населению и организациям работает система межведомственного электронного взаимодействия,

в Администрации городского округа Рошаль установлены программные средства для приема и последующего использования информации, передаваемой налоговыми органами: АИС «Обработка данных ФНС» и «Доход»,

с июля 2014 года внедрен обмен электронными документами между Министерством финансов Московской области и Финансовым управлением Администрации городского округа Рошаль на перечисление межбюджетных трансфертов,

в Финансовом управлении Администрации городского округа Рошаль ведется автоматизированная передача бюджетной отчетности в Министерство финансов Московской области посредством системы Web-консолидация,

обеспечено взаимодействие с Управлением Федерального казначейства по Московской области для обеспечения бюджета городского округа Рошаль в автоматизированной системе удаленного финансового документооборота.

2. Цель Программы

Целью Программы является повышение эффективности муниципального управления, развитие информационного общества в городском округе Рошаль.

Для достижения указанной цели необходимо выполнение основных мероприятий:

1. Разработка плана подготовки нормативных правовых актов.
2. Совершенствование мер по противодействию коррупции на муниципальной службе.
3. Проведение проверок достоверности и полноты сведений, достоверности и полноты сведений о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы и муниципальными служащими, а также соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 02.03.2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и другими нормативными правовыми актами.
4. Проведение учебных занятий с муниципальными служащими с привлечением органов прокуратуры в целях реализации мер по противодействию коррупции
5. Совершенствование организации прохождения муниципальной службы
6. Организация работы по присвоению классных чинов
7. Организация выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещающим муниципальные должности и должности муниципальной службы, в связи с выходом на пенсию.
8. Организация работы по повышению квалификации муниципальных служащих.
9. Повышение качества управления муниципальными финансами и соблюдения требований бюджетного законодательства Российской Федерации при осуществлении бюджетного процесса в городском округе Рошаль
10. Управление муниципальным догом городского округа Рошаль

11. Хранение, комплектование, учет и использования документов Архивного фонда Московской области и других архивных документов в архивном отделе Администрации городского округа Рошаль.
12. Увеличение имущества, находящегося в муниципальной собственности городского округа Рошаль, в том числе казны.
13. Оценка рыночной стоимости имущества.
14. Распоряжение земельными участками, находящимися в муниципальной собственности, а также государственная собственность, на которые не разграничена.
15. Обеспечение учета и сохранности имущества казны.
16. Обеспечение утверждения проекта генерального плана городского округа Рошаль
17. Обеспечение проведения публичных слушаний по проекту генерального плана городского округа Рошаль
18. Обеспечение утверждения проекта правил землепользования и застройки городского округа Рошаль
19. Обеспечение проведения публичных слушаний по проекту правил землепользования и застройки городского округа Рошаль.
20. Проведение публичных слушаний по вопросам рассмотрения проектов планировки и проектов межевания территорий.
21. Обеспечение работ по разработке нормативов градостроительного проектирования г.о. Рошаль.
22. Реализация общесистемных мер по повышению качества и доступности государственных и муниципальных услуг на территории муниципального образования.
23. Обеспечение деятельности и развитие МФЦ.
24. Развитие и обеспечение функционирования базовой информационно-технологической инфраструктуры ОМСУ муниципального образования Московской области.
25. Создание, развитие и обеспечение функционирования единой информационно-технологической и телекоммуникационной инфраструктуры ОМСУ муниципального образования Московской области

26. Обеспечение защиты информационно-технологической и телекоммуникационной инфраструктуры и информации в ИС ОМСУ муниципального образования Московской области.

27. Обеспечение подключения к региональным межведомственным информационным системам и сопровождение пользователей ОМСУ муниципального образования Московской области.

28. Внедрение информационных технологий для повышения качества и доступности образовательных услуг населению Московской области.

29. Развитие телекоммуникационной инфраструктуры в области подвижной радиотелефонной связи на территории муниципального образования Московской области.

30. Развитие сети волоконно-оптических линий связи для обеспечения возможности жителей городских округов и муниципальных районов, городских и сельских поселений пользоваться услугами проводного и мобильного доступа в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет не менее чем 2 операторами связи.

31. Финансовое обеспечение деятельности Администрации городского округа Рошаль Рошаль (без учета Финансового управления Администрации городского округа Рошаль).

32. Финансовое обеспечение деятельности Финансового управления Администрации городского округа Рошаль.

2. Перечень и краткое описание подпрограмм Программы

В состав Программы входят следующие подпрограммы:

Подпрограмма I «Развитие муниципальной службы городского округа Рошаль Московской области»

Для достижения указанной цели необходимо выполнение основных мероприятий:

1. Разработка плана подготовки нормативных правовых актов.
2. Совершенствование мер по противодействию коррупции на муниципальной службе.

3. Проведение проверок достоверности и полноты сведений, достоверности и полноты сведений о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы и муниципальными служащими, а также соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 02.03.2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и другими нормативными правовыми актами.

4. Проведение учебных занятий с муниципальными служащими с привлечением органов прокуратуры в целях реализации мер по противодействию коррупции

5. Совершенствование организации прохождения муниципальной службы

6. Организация работы по присвоению классных чинов

7. Организация выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещающим муниципальные должности и должности муниципальной службы, в связи с выходом на пенсию.

8. Организация работы по повышению квалификации муниципальных служащих.

Подпрограмма II «Управление муниципальными финансами»

Целью Подпрограммы является повышение качества управления муниципальными финансами.

Для достижения указанной цели необходимо выполнение основных мероприятий:

1. Повышение качества управления муниципальными финансами и соблюдения требований бюджетного законодательства Российской Федерации при осуществлении бюджетного процесса в городском округе Рошаль

2. Управление муниципальным догом городского округа Рошаль

Подпрограмма III «Развитие архивного дела городского округа Рошаль»

Целями Подпрограммы являются создание условий для хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Московской области и других архивных документов, поступивших в архивный отдел Администрации городского округа Рошаль.

Для достижения указанных целей необходимо выполнение основных мероприятий:

Хранение, комплектование, учет и использования документов Архивного фонда Московской области и других архивных документов в архивном отделе Администрации городского округа Рошаль.

Подпрограмма IV «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами»

Целями Подпрограммы являются управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами в городском округе Рошаль Московской области, повышение эффективности управления и распоряжения собственностью городского округа Рошаль для обеспечения решения задач в социально-экономической сфере деятельности, стоящих перед органами местного самоуправления городского округа Рошаль Московской области.

Для достижения указанных целей необходимо выполнение основных мероприятий:

1. Увеличение имущества, находящегося в муниципальной собственности городского округа Рошаль, в том числе казны.
2. Оценка рыночной стоимости имущества.
3. Распоряжение земельными участками, находящимися в муниципальной собственности, а также государственная собственность, на которые не разграничена.
4. Обеспечение учета и сохранности имущества казны.

Подпрограмма V «Архитектура и градостроительство городского округа Рошаль»

Целями Подпрограммы являются определение приоритетов и формирование политики пространственного развития городского округа Рошаль, обеспечивающей градостроительными средствами преодоление негативных тенденций в застройки территорий городского округа Рошаль, повышение качества жизни населения и рост экономики.

Для достижения указанных целей необходимо выполнение основных мероприятий:

1. Обеспечение утверждения проекта генерального плана городского округа Рошаль
2. Обеспечение проведения публичных слушаний по проекту генерального плана городского округа Рошаль
3. Обеспечение утверждения проекта правил землепользования и застройки городского округа Рошаль
4. Обеспечение проведения публичных слушаний по проекту правил землепользования и застройки городского округа Рошаль.
5. Проведение публичных слушаний по вопросам рассмотрения проектов планировки и проектов межевания территорий.
6. Обеспечение работ по разработке нормативов градостроительного проектирования г.о. Рошаль.

Подпрограмма VI

«Снижение административных барьеров и повышение качества и доступности государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг»

Целями Подпрограммы являются снижение административных барьеров, повышение доступности и качества предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе по принципу «одного окна».

Для достижения указанных целей необходимо выполнение основных мероприятий:

1. Реализация общесистемных мер по повышению качества и доступности государственных и муниципальных услуг на территории муниципального образования.
2. Обеспечение деятельности и развитие МФЦ

Подпрограмма VII

«Развитие информационной и технической инфраструктуры экосистемы цифровой экономики городского округа Рошаль Московской области»

Целями Подпрограммы являются повышение качества муниципальных услуг, оказываемых населению городского округа Рошаль, обеспечение удобства их получения (сокращение сроков оказания), увеличение производительности труда работников органов местного самоуправления городского округа Рошаль, а также находящихся в ведении организаций и учреждений за счет широкого использования информационных технологий в их деятельности.

Для достижения указанных целей необходимо выполнение основных мероприятий:

1. Развитие и обеспечение функционирования базовой информационно-технологической инфраструктуры ОМСУ муниципального образования Московской области.
2. Создание, развитие и обеспечение функционирования единой информационно-технологической и телекоммуникационной инфраструктуры ОМСУ муниципального образования Московской области
3. Обеспечение защиты информационно-технологической и телекоммуникационной инфраструктуры и информации в ИС ОМСУ муниципального образования Московской области.
4. Обеспечение подключения к региональным межведомственным информационным системам и сопровождение пользователей ОМСУ муниципального образования Московской области.
5. Внедрение информационных технологий для повышения качества и доступности образовательных услуг населению Московской области.
6. Развитие телекоммуникационной инфраструктуры в области подвижной радиотелефонной связи на территории муниципального образования Московской области.
7. Развитие сети волоконно-оптических линий связи для обеспечения возможности жителей городских округов и муниципальных районов, городских и сельских поселений пользоваться услугами проводного и мобильного доступа в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет не менее чем 2 операторами связи.

Подпрограмма VIII «Обеспечивающая подпрограмма»

Целями Подпрограммы являются обеспечение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджета городского округа Рошаль, создание условий для эффективного управления муниципальными финансами, проведение эффективной бюджетной политики.

Для достижения указанных целей необходимо выполнение основных мероприятий:

1. Финансовое обеспечение деятельности Администрации городского округа Рошаль (без учета Финансового управления Администрации городского округа Рошаль).
2. Финансовое обеспечение деятельности Финансового управления Администрации городского округа Рошаль.

3. Ресурсное обеспечение Программы

Общий объём средств, направляемых на реализацию мероприятий Программы – 425 904,95 тыс. рублей,

в том числе по годам:

2017 год – 90 123,35 тыс. рублей;

2018 год – 91 336,6 тыс. рублей;

2019 год – 80 349 тыс. рублей;

2020 год – 81 484 тыс. рублей;

2021 год – 82 612 тыс. рублей.

Из них по источникам:

Средства бюджета городского округа Рошаль, всего –388 056,61 тыс. рублей,

в том числе по годам:

2017 год – 77 303,01 тыс. рублей;

2018 год – 85 095,6 тыс. рублей;

2019 год – 74 092 тыс. рублей;

2020 год – 75 219 тыс. рублей;

2021 год – 76 347 тыс. рублей.

Средства бюджета Московской области, всего – 37 698,34 тыс. рублей,

в том числе по годам:

2017 год – 12 670,34 тыс. рублей;

2018 год – 6 241 тыс. рублей;

2019 год – 6 257 тыс. рублей;

2020 год – 6 265 тыс. рублей;

2021 год – 6 265 тыс. рублей.

Внебюджетные источники, всего - 150 тыс. рублей,

в том числе по годам:

2017 год – 150,0 тыс. рублей;

2018 год – 0 тыс. рублей;

2019 год – 0 тыс. рублей;

2020 год – 0 тыс. рублей;

2021 год – 0 тыс. рублей.

2021 год – 0 тыс. рублей.

Обоснование финансовых ресурсов, необходимых для реализации мероприятий Программы, представлено в приложении №2 к Программе.

4. Порядок взаимодействия ответственного за выполнение мероприятий подпрограммы с муниципальным заказчиком Программы

Управление реализацией Программы осуществляет координатор муниципальной программы.

Координатор Программы организует работу, направленную на:

1) координацию деятельности муниципального заказчика Программы и муниципальных заказчиков подпрограмм в процессе разработки Программы, обеспечивает согласование проекта постановления Администрации городского округа Рошаль об утверждении Программы и внесение его на рассмотрение в установленном порядке Главе городского округа Рошаль;

2) организацию управления Программы;

3) создание, при необходимости, комиссии (штаба, рабочей группы) по управлению Программой;

4) реализацию Программы;

5) достижение целей, задач и конечных результатов Программы.

Муниципальный заказчик Программы:

1) обеспечивает разработку Программы;

2) обеспечивает формирование прогноза расходов на реализацию мероприятий Программы (подпрограммы);

3) обеспечивает организацию работу по реализации Программы;

4) организует обсуждение вопросов, связанных с реализацией и финансированием Программы, обеспечивает создание при необходимости комиссии (штаба, рабочей группы) по управлению Программой;

5) определяет ответственных за выполнение мероприятий Программы;

6) обеспечивает взаимодействие между ответственными за выполнение мероприятий Программы и координацию их действий по реализации Программы (подпрограммы);

7) обеспечивает определение исполнителей мероприятий Программы;

8) заключает соглашения (контракты) о намерениях с центральными исполнительными органами государственной власти Московской области при получении субсидий из бюджета Московской области, передача которых предусмотрена государственными программами Московской области, и с хозяйствующими субъектами, участвующими в финансировании Программы (подпрограммы);

9) на основе заключенных соглашений (контрактов) о намерениях с центральными исполнительными органами государственной власти Московской области и с учётом объёмов финансирования Программы (подпрограммы) на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период), с хозяйствующими субъектами, участвующими в финансировании Программы (подпрограммы), заключает соглашения о порядке финансирования в очередном финансовом году (в очередном финансовом году и плановом периоде);

10) на основе заключенных соглашений (контрактов) с центральными исполнительными органами государственной власти Московской области и с учётом объёмов финансирования Программы (подпрограммы) на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период), с муниципальными учреждениями городского округа Рошаль заключает соглашения о порядке финансирования в очередном финансовом году (в очередном финансовом году и плановом периоде);

11) обеспечивает заключение соответствующих договоров по привлечению внебюджетных средств для финансирования Программы;

12) на основании заключения об оценке эффективности реализации Программы обеспечивает разработку предложений о перераспределении финансовых ресурсов между программными мероприятиями, изменении сроков выполнения мероприятий и корректировке их перечня;

13) обеспечивает эффективность и результативность реализации Программы.

Муниципальный заказчик подпрограммы осуществляет такие же функции, как и функции, осуществляемые муниципальным заказчиком Программы, за исключением подпунктов 5, 6.

Муниципальный заказчик Программы обеспечивает координацию деятельности муниципальных заказчиков подпрограмм, ответственных за выполнение мероприятий Программы (подпрограмм) по подготовке и реализации программных мероприятий, анализу и рациональному использованию средств бюджета городского округа Рошаль и иных привлекаемых для реализации Программы источников.

Муниципальный заказчик Программы несёт ответственность за подготовку и реализацию Программы, а также обеспечение достижения количественных и/или качественных показателей эффективности реализации Программы в целом.

Ответственный за выполнение мероприятий Программы (подпрограммы):

1) разрабатывает прогноз расходов на реализацию мероприятий Программы (подпрограммы);

2) разрабатывает предложения по определению исполнителей мероприятий Программы;

3) участвует в обсуждении вопросов, связанных с реализацией и финансированием Программы (подпрограмм) в части соответствующего мероприятия;

4) готовит и представляет муниципальному заказчику Программы информацию к отчёту о реализации мероприятий Программы (подпрограммы).

5. Состав, формы и сроки предоставления отчетности о ходе реализации мероприятий Программы

Контроль за реализацией Программы осуществляется отделом экономики и цен Администрации городского округа Рошаль. Сроки представления отчёта о ходе реализации Программы, должны осуществляться в соответствии с п. VIII Порядка принятия решений о разработке, формировании и реализации муниципальных программ городского округа Рошаль, утвержденным постановлением Администрации городского округа Рошаль от 25.07.2014 № 458 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке, формировании и реализации муниципальных программ городского округа Рошаль» (с учетом изменений, внесенных постановлениями Администрации городского округа Рошаль от 12.10.2015 №629, от 11.12.2015 №776, от 27.03.2017 № 193, от 05.06.2017 №389, от 23.06.2017 №432).

6. Концептуальные направления реформирования, модернизации, преобразования отдельных сфер социально-экономического развития городского округа Рошаль, реализуемых в рамках муниципальной программы Муниципальное управление.

Концепция решения проблем в сфере предпринимательства основывается на программно-целевом методе, который позволит избежать риска, не достижения целевых значений показателей программы. Программный сценарий развития характеризуется устойчивостью решений по совершенствованию и обеспечения сбалансированности ресурсов из возможных источников финансирования на реализацию необходимых мероприятий.

Приложение № 1 к муниципальной программе городского округа
 Рошаль «Муниципальное управление в городском округе Рошаль» на
 2017–2021 годы

Планируемые результаты реализации муниципальной программы городского округа Рошаль
 «Муниципальное управление в городском округе Рошаль» на 2017–2021 годы

№ п/п	Показатель реализации мероприятий подпрограммы	Единиц а измере ния	Базовое значение показателя (на начало реализации муниципальной программы (подпрограммы)	Планируемое значение показателя по годам реализации				
				2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год
Подпрограмма I «Развитие муниципальной службы городского округа Рошаль Московской области»								
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Доля муниципальных правовых актов, разработанных и приведенных в соответствие с федеральным законодательством и законодательством Московской области по вопросам муниципальной службы	%	100	100	100	100	100	100
2.	Доля выполненных мероприятий от общего количества мероприятий, предусмотренных планом противодействия коррупции.	%	100	100	100	100	100	100
3.	Расходы бюджета на содержание работников органов местного самоуправления в расчете на одного жителя муниципального образования	руб.	2175,99	2219,73	2241,92	2241,92	2241,92	2241,92
4.	Доля выполненных мероприятий от общего количества мероприятий, связанных с организацией муниципальной службы	%	100	100	100	100	100	100
5.	Доля вакантных должностей, замещенных на основе назначения	%	100	100	100	100	100	100

	из кадрового резерва на муниципальной службе							
6.	Доля выполненных мероприятий по совершенствованию мотивации муниципальных служащих	%	100	100	100	100	100	100
7.	Доля муниципальных служащих, вышедших на пенсию, и получивших пенсию за выслугу лет	%	100	100	100	100	100	100
8.	Доля муниципальных служащих, прошедших обучение по программам профессиональной переподготовки и повышения квалификации в соответствии с планом - заказом, от общего числа муниципальных служащих	%	100	100	100	100	100	100
Подпрограмма II «Управление муниципальными финансами»								
1.	Исполнение бюджета по налоговым и неналоговым доходам к первоначальному утвержденному уровню	%	100,00	≥100	≥100	≥100	≥100	≥100
2.	Отношение дефицита бюджета городского округа Рошаль к доходам бюджета без учета безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений	%	0,00	≤5	≤5	≤5	≤5	≤5
3.	Снижение долговой нагрузки на бюджет городского округа Рошаль (отношение объема муниципального долга к годовому объему доходов бюджета городского округа Рошаль без учета безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений)	%	42,71	≤50	≤50	≤50	≤50	≤50
Подпрограмма III «Развитие архивного дела в городском округе Рошаль»								
1.	Доля архивных документов, хранящихся в муниципальном архиве в нормативных условиях, обеспечивающих их постоянное (вечное) и долговременное хранение, в общем количестве документов в муниципальном архиве	процент	100	100	100	100	100	100

2.	Доля архивных фондов муниципального архива, внесенных в общепромышленную базу данных «Архивный фонд», от общего количества архивных фондов, хранящихся в муниципальном архиве	процент	100	100	100	100	100	100
3.	Доля запросов, поступивших в муниципальный архив через многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг, от общего числа запросов, поступивших за отчетный период	процент	82	84	90	92	95	95,1
4.	Доля архивных документов, переведенных в электронно-цифровую форму, от общего количества документов, находящихся на хранении в муниципальном архиве Московской области	процент	2,2	2,4	2,6	2,8	3	3,2

Подпрограмма IV «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами»

1.	Проверка использования земель	%		100	100	100	100	100
2.	Количество объектов недвижимого имущества, поставленных на кадастровый учет от выявленных земельных участков с объектами без прав	%		100	100	100	100	100
3.	Собираемость арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена (%)	%		-	100	100	100	100
4.	Собираемость от арендной платы за муниципальное имущество, за исключением земельных участков (%)	%		-	100	100	100	100
5.	Погашение задолженности прошлых лет по арендной плате за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена (%)	%		-	20	20	20	20
6.	Количество земельных участков, подготовленных органом	шт		6	15	15	15	15

	местного самоуправления для реализации на торгах							
7.	Эффективность работы по взысканию задолженности по арендной плате за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена (%)	%		-	100	100	100	100
8.	Эффективность работы по взысканию задолженности по арендной плате за муниципальное имущество, за исключением земельных участков(%)	%		-	100	100	100	100
9.	Предоставление земельных участков многодетным семьям	%		100	100	100	100	100
10.	Соблюдение регламентного срока оказания государственных и муниципальных услуг в области земельных отношений	%		-	90	95	100	100
11.	Повышение положительных результатов предоставления государственных и муниципальных услуг в области земельных отношений	%		-	79	79	79	79
12.	Увеличение поступлений земельного налога	%.		-	3	3	3	3

Подпрограмма V «Архитектура градостроительство в городском округе Рошаль»

1.	Наличие утвержденного генерального плана в городском округе Рошаль Московской области	Да/нет	да	да	да	да	да	да
2.	Количество проведенных публичных слушаний по проектам документов территориального планирования городского округа Рошаль	шт.	2	2	2	2	2	2
3.	Наличие утвержденных правил землепользования и застройки городского округа Рошаль	Да/нет	да	да	да	да	да	да
4.	Количество проведенных публичных слушаний по проектам документов градостроительного зонирования городского округа Рошаль	шт.	1	1	1	1	1	1
5.	Коэффициент благоустроенных пешеходных улиц и общественных пространств	-	0,2	0,4	0,6	1,0	1,0	1,0

6.	Наличие утвержденного плана-графика разработки и реализации проекта пешеходной улицы (пешеходной зоны, набережной и т.д.)	да/нет	да	да	да	да	да	да
7.	Количество разработанных и согласованных проектов пешеходных улиц и общественных пространств	шт.	1	1	1	1	1	1
8.	Количество реализованных проектов пешеходных улиц и общественных пространств	шт.	0	1	1	1	1	1
9.	Коэффициент приведенных в порядок городских территорий	-	0,46	0,6	1,0	1,0	1,0	1,0
10.	Наличие согласованного альбома мероприятий по приведению в порядок городских территорий (главной улицы, вылетной магистрали, пристанционной территории и т.д.)	да/нет	да	да	да	да	да	да
11.	Наличие утвержденного плана-графика проведения работ по приведению в порядок городских территорий (главной улицы, вылетной магистрали, пристанционной территории и т.д.)	да/нет	да	да	да	да	да	да
12.	Количество приведенных в порядок городских территорий	шт.	1	1	1	1	1	1
13.	Наличие утвержденных в городском округе Рошаль Московской области проектов планировки территории и проектов межевания территории	да/нет	нет	нет	нет	нет	да	да
14.	Наличие утвержденных местных нормативов градостроительного проектирования	да/нет	нет	да	да	да	да	да
Подпрограмма VI «Снижение административных барьеров, повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг»								
1	Доля граждан, имеющих доступ к получению государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» по месту пребывания, в том числе в МФЦ*	процент	99,9	100	100	100	100	100
2	Уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг*	процент	94	94,2	94,4	94,6	94,8	95
3	Среднее число обращений представителей бизнес - сообщества в ОМСУ муниципального образования Московской области, МФЦ для получения одной муниципальной (государственной) услуги,	единица	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5

	связанной со сферой предпринимательской деятельности*							
4	Среднее время ожидания в очереди для получения государственных (муниципальных) услуг*	минута	13	12,5	12	11,5	11	10,5
Подпрограмма VII «Развитие информационной и технической инфраструктуры экосистемы цифровой экономики городского округа Рошаль Московской области»								
1.	Доля многоквартирных домов, имеющих возможность пользоваться услугами проводного и мобильного доступа в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет на скорости не менее 1 Мбит/с, предоставляемыми не менее чем 2 операторами связи	%	70	75	76	77	78	79
2.	Доля муниципальных учреждений культуры, обеспеченных доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет на скорости: для учреждений культуры, расположенных в городских населенных пунктах, – не менее 50 Мбит/с.	%	0	0	50	100	100	100
3.	Доля работников ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных необходимым компьютерным оборудованием с предустановленным общесистемным программным обеспечением и организационной техникой в соответствии с требованиями Постановления Правительства Московской области от 25.10.2016 № 781/39	%	100	100	100	100	100	100
4.	Доля ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных необходимыми услугами связи в том числе для оказания государственных и муниципальных услуг в электронной форме	%	100	100	100	100	100	100
5.	Увеличение доли защищенных по требованиям безопасности информации информационных систем, используемых ОМСУ муниципального образования Московской области, в соответствии с категорией обрабатываемой информации	%	80	80	85	90	95	100
6.	Доля персональных компьютеров, используемых на рабочих местах работников ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных антивирусным программным обеспечением с регулярным обновлением соответствующих баз	%	100	100	100	100	100	100

7.	Доля работников ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных средствами электронной подписи в соответствии с установленными требованиями	%	100	100	100	100	100	100
8.	Доля документов служебной переписки ОМСУ муниципального образования Московской области и их подведомственных учреждений с ЦИОГВ и ГО Московской области, подведомственными ЦИОГВ и ГО Московской области организациями и учреждениями, не содержащих персональные данные и конфиденциальные сведения и направляемых исключительно в электронном виде с использованием МСЭД и средств электронной подписи	%	95	95	95	100	100	100
9.	Увеличение доли граждан, использующих механизм получения государственных и муниципальных услуг в электронной форме	%	50	60	70	80	80	80
10.	Доля ОМСУ муниципального образования Московской области и их подведомственных учреждений, использующих региональные межведомственные информационные системы поддержки обеспечивающих функций и контроля результативности деятельности	%	75	80	85	90	95	100
11.	Доля ОМСУ муниципального образования Московской области, а также находящихся в их ведении организаций, предприятий и учреждений, участвующих в планировании, подготовке, проведении и контроле исполнения конкурентных процедур с использованием ЕАСУЗ, включая подсистему портал исполнения контрактов	%	100	100	100	100	100	100
12.	Доля ОМСУ муниципального образования Московской области, а также находящихся в их ведении организаций и учреждений, использующих ЕИСУГИ для учета и контроля эффективности использования государственного и муниципального имущества	%	100	100	100	100	100	100
13.	Доля используемых в деятельности ОМСУ муниципального образования Московской области информационно-аналитических сервисов ЕИАС ЖКХ МО	%	40	50	70	80	90	100
14.	Доля муниципальных учреждений общего образования, обеспеченных доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет на скорости:	%	100	100	100	100	100	100

	для организаций дошкольного образования – не менее 2 Мбит/с; для общеобразовательных организаций, расположенных в городских населенных пунктах, – не менее 50 Мбит/с							
15.	Количество современных компьютеров (со сроком эксплуатации не более семи лет) на 100 обучающихся в общеобразовательных организациях муниципального образования Московской области	шт	13,0	13,6 шт.	13,8 шт.	14,0 шт.	14,2 шт.	14,4 шт.
16.	Увеличение доли положительно рассмотренных заявлений на размещение антенно-мачтовых сооружений связи	%	-	-	85	90	90	90

Подпрограмма VIII «Обеспечивающая подпрограмма»

1.	Создание стабильных финансовых условий для повышения уровня и качества жизни населения городского округа Рошаль Московской области	%	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
2.	Отсутствие просроченной кредиторской задолженности	отсутствует	отсутствует	отсутствует	отсутствует	отсутствует	отсутствует	отсутствует
3.	Исполнение мероприятий подпрограммы в соответствии с объемом запланированных по исполнению бюджетных ассигнований	%	97,0	≥95,0	≥95,0	≥ 95	≥95,0	≥95,0
4.	Повышение мотивации к качественному оперативному выполнению должностных обязанностей	%	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0

Приложение №2 к муниципальной программе городского округа
 Рошаль «Муниципальное управление в городском округе Рошаль»
 на 2017-2021 годы

Обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых для реализации мероприятий
 муниципальной программы городского округа Рошаль «Муниципальное управление в городском округе Рошаль» на 2017-2021 годы

№ п/п	Наименование мероприятия Подпрограммы	Источник финансирования	Расчет финансовых ресурсов, необходимых для реализации мероприятия, в том числе по годам	Общий объем финансовых ресурсов, необходимых для реализации мероприятия, в том числе по годам	Эксплуатацион ные расходы, возникающие в результате реализации мероприятия
1	2	3	4	5	6
Подпрограмма I «Развитие муниципальной службы городского округа Рошаль Московской области»					
1.	<u>Основное мероприятие 1</u> Разработка плана подготовки нормативных правовых актов	Средства бюджета городского округа Рошаль	X	В пределах средств, предусмотренных на обеспечение деятельности органов местного самоуправления городского округа Рошаль	
2.	<u>Основное мероприятие 2</u> Совершенствование мер по противодействию коррупции на муниципальной службе	Средства бюджета городского округа Рошаль	X	В пределах средств, предусмотренных на обеспечение деятельности органов местного самоуправления городского округа Рошаль	
3.	<u>Основное мероприятие 3</u> Проведение проверок достоверности и полноты сведений, достоверности и полноты сведений о доходах, расходах об имуществе и	Средства бюджета городского округа Рошаль	X	В пределах средств, предусмотренных на обеспечение деятельности органов местного самоуправления городского округа Рошаль	

	<p>обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы и муниципальными служащими, а также соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 02.03.2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и другими нормативными правовыми актами</p>				
4.	<p><u>Основное мероприятие 4</u> Проведение учебных занятий с муниципальными служащими с привлечением органов прокуратуры в целях реализации мер по противодействию коррупции</p>	Средства бюджета городского округа Рошаль	X	В пределах средств, предусмотренных на обеспечение деятельности органов местного самоуправления городского округа Рошаль	
5.	<p><u>Основное мероприятие 5</u> Совершенствование организации прохождения муниципальной службы</p>	Средства бюджета городского округа Рошаль	X	В пределах средств, предусмотренных на обеспечение деятельности органов местного самоуправления городского округа Рошаль	

6.	<u>Основное мероприятие 6</u> Организация работы по присвоению классных чинов	Средства бюджета городского округа Рошаль	X	В пределах средств, предусмотренных на обеспечение деятельности органов местного самоуправления городского округа Рошаль	
7.	<u>Основное мероприятие 7</u> Повышение квалификации муниципальных служащих	Средства бюджета городского округа Рошаль	$R_k = (C + K + St) * Ч$, где R_k - расходы на повышение квалификации; C - стоимость одной программы; K - командировочные (стоимость дороги); $Ч$ - кол-во человек, прошедших повышение квалификации St - суточные	Всего - 1600 в том числе: 2017 год=320 2018 год=320 2019 год=320 2020 год=320 2021 год=320 При расчете средств на повышение квалификации муниципальных служащих Администрации городского округа Рошаль на плановый период учитывалось повышение стоимости 1 программы на 3%	
8	<u>Основное мероприятие 8</u> Организация выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещающим муниципальные должности и должности муниципальной службы, в связи с выходом на пенсию	Средства бюджета городского округа Рошаль	$R_p = (O + KЧ + ВЛ) * С$ - СЧП)*Ч, где R_p – расходы на пенсию за выслугу лет лицам, замещающим муниципальные должности и должности муниципальной службы O – должностной оклад муниципального служащего $KЧ$ – надбавки за классный чин $ВЛ$ – надбавки за выслугу лет	Всего - 7676, в том числе: 2017 год=1416 2018 год=1565 2019 год=1565 2020 год=1565 2021 год=1565 При расчете средств на выплату пенсии за выслугу лет на плановый период учитывалось повышение оплаты труда муниципальных служащих на 1%	

			С- процент, зависящий от стажа муниципальной службы СЧП – страховая часть пенсии Ч – количество муниципальных служащих, получающих пенсию за выслугу лет		
Подпрограмма II «Управление муниципальными финансами»					
1.	<u>Основное мероприятие 1</u> Повышение качества управления муниципальными финансами и соблюдения требований бюджетного законодательства Российской Федерации при осуществлении бюджетного процесса в городском округе Рошаль	Средства бюджета городского округа Рошаль		В пределах средств, выделенных на обеспечение деятельности Администрации городского округа Рошаль	
2.	Соблюдение требований ст. 81 Бюджетного кодекса Российской Федерации по установлению объема резервного фонда Администрации городского округа Рошаль в общем объеме расходов бюджета городского округа Рошаль	Средства бюджета городского округа Рошаль	В соответствии со ст.81 Бюджетного кодекса Российской Федерации	Всего: 5 000 тыс. рублей, в т.ч.: 2017 год – 1 000 тыс. рублей, 2018 год – 1 000 тыс. рублей, 2019 год – 1 000 тыс. рублей, 2020 год – 1 000 тыс. рублей, 2021 год – 1 000 тыс. рублей	
3.	<u>Основное мероприятие 2</u> Управление муниципальным долгом	Средства бюджета городского округа Рошаль	Процент на обслуживание муниципального долга рассчитан исходя из средней процентной ставки по кредиту	Всего: 598 тыс. рублей, в т.ч.: 2017 год – 248 тыс. рублей, 2018 год – 350 тыс. рублей, 2019 год – 0 тыс. рублей, 2020 год – 0 тыс. рублей, 2021 год – 0 тыс. рублей	

			равной 14,23%, определенной методом сопоставимых рыночных цен (п.1 ч.1 ст.22 Федерального закона №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»		
Подпрограмма III «Развитие архивного дела в городском округе Рошаль»					
1.	<u>Основное мероприятие 1</u> Хранение, комплектование, учет и использования документов Архивного фонда Московской области и других архивных документов в архивном отделе Администрации городского округа Рошаль	Средства бюджета Московской области	Rsi – размер субвенции на обеспечение государственных полномочий для i-го муниципального образования. $Rsi = Rз/пл \times Чрi + Rм/з$ + Чеді где: Rз/пл – прогнозируемые на очередной финансовый год расходы на оплату труда работника, обеспечивающего исполнение государственных полномочий, определенные исходя из условий оплаты труда работников государственных	Всего 30668 тыс. руб. 2017 год 5640 тыс. руб. 2018 год 6241 тыс. руб. 2019 год 6257 тыс. руб. 2020 год 6265 тыс. руб. 2021 год 6265 тыс. руб.	

--	--	--

архивных учреждений Московской области, с начислениями на выплаты по оплате труда;

Чр_і – численность работников і-го муниципального образования, обеспечивающего исполнение государственных полномочий, рассчитанная в соответствии с методикой расчета численности работников муниципального архива, утвержденной постановлением Правительства Московской области;

Рм/з – годовой нормативный расход на содержание одной единицы хранения, относящейся к собственности Московской области и хранящейся в муниципальном архиве;

Чед_і – количество единиц хранения, относящихся к собственности Московской области и

			<p>хранящихся в муниципальном архиве муниципального образования на 1 января текущего финансового года. Закон Московской области № 65/2007-ОЗ «Об архивном деле Московской области» (с учетом изменений от 25.12.2009 N 169/2009-ОЗ, от 16.09.2011 N 146/2011-ОЗ, от 06.06.2013 N 50/2013-ОЗ, от 30.06.2014 N 72/2014-ОЗ, от 13.05.2016 N 45/2016-ОЗ)</p>		
		Средства бюджет городского округа Рошаль.	<p>Федеральный закон от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" (в редакции 03.07.2016 N 298-ФЗ)</p> <p>Расчет обусловлен условиями муниципальных контрактов на содержание архивного отдела Администрации городского округа Рошаль</p>	<p>Всего: 3393,45 тыс. руб.</p> <p>2017 год 843,45 тыс. руб. 2018 год 350 тыс. руб. 2019 год 550 тыс. руб. 2020 год 800 тыс. руб. 2021 год 850 тыс. руб.</p>	

Подпрограмма IV «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами»

1.	<u>Основное мероприятие 1</u> Увеличение имущества, находящегося в муниципальной собственности городского округа Рошаль, в том числе казны	Средства бюджета городского округа Рошаль		Всего: 4045 тыс. руб., в том числе по годам: 2017 г. – 117 тыс. руб, 2018 г. – 982 тыс. руб, 2019 г. – 982 тыс. руб, 2020 г. – 982 тыс. руб, 2021 г. – 982 тыс. руб.	
1.1.	Организация технической инвентаризации и паспортизации жилых домов и помещений, признанных аварийными	Средства бюджета городского округа Рошаль	$\text{Оф.р.} = \text{Оф.р1} + \text{Оф.р2} = 296316 \text{ руб.}$ $\text{Оф.р1} = 154956 \text{ руб.}$ <p>Стоимость работ, проведенных в 2014 году по условиям открытого аукциона – 148 000 руб. с учетом коэффициент 4,7%</p> $\text{Оф.р2} = \text{Сср} * \text{К} * \text{Коб} = 141360 \text{ руб.}$ <p>Сср – средняя стоимость работ по технической инвентаризации – 4500 руб. К – коэффициент – 4,7% Коб – кол-во объектов – 30 шт.</p>	Всего: 1156 тыс. руб., в том числе по годам: 2017 г. – 0 тыс. руб, 2018 г. – 289 тыс. руб, 2019 г. – 289 тыс. руб, 2020 г. – 289 тыс. руб, 2021 г. – 289 тыс. руб.	
1.2.	Организация технической инвентаризации и паспортизации зданий, сооружений, инженерных коммуникаций, являющихся объектами муниципальной собственности городского округа Рошаль	Средства бюджета городского округа Рошаль	Ежегодно планируется инвентаризация 20 объектов муниципальной собственности $V = \text{Cot} * \text{Cstr}$ <p>Где с учетом процента удорожания услуг – 6,5%: V – объем финансовых</p>	Всего: 557 тыс. руб., в том числе по годам: 2017 г. – 117 тыс. руб, 2018 г. – 110 тыс. руб, 2019 г. – 110 тыс. руб, 2020 г. – 110 тыс. руб, 2021 г. – 110 тыс. руб.	

			ресурсов на реализацию мероприятий, Cot – средняя стоимость работ по Московской области по инвентаризации и паспортизации, Cstr – площадь/протяженность/кол-во объектов		
1.3.	Организация технической инвентаризации и паспортизации бесхозных объектов	Средства бюджета городского округа Рошаль	$V = Cot * Cstr$ Где с учетом процента удорожания услуг – 6,5%: V – объем финансовых ресурсов на реализацию мероприятий, Cot – средняя стоимость работ по Московской области по инвентаризации и паспортизации, Cstr – площадь/протяженность/кол-во объектов	Всего: 2332 тыс. руб., в том числе по годам: 2017 г. – 0 тыс. руб, 2018 г. – 583 тыс. руб, 2019 г. – 583 тыс. руб, 2020 г. – 583 тыс. руб, 2021 г. – 583 тыс. руб.	
2.	<u>Основное мероприятие 2</u> Оценка рыночной стоимости имущества.	Средства бюджета городского округа Рошаль		Всего: 4554,9 тыс. руб., в том числе по годам: 2017г. – 354,9 тыс. руб, 2018г. – 1050 тыс. руб, 2019г. – 1050 тыс. руб, 2020г. – 1050 тыс. руб, 2021г. – 1050 тыс. руб.	
2.1.	Оценка имущества находящегося в муниципальной собственности	Средства бюджета городского округа Рошаль	е с учетом процента удорожания услуг – 6,5%: V – объем финансовых	Всего: 1254,9 тыс. руб., в том числе по годам: 2017 г. – 254,9 тыс. руб, 2018 г. – 250 тыс. руб,	

			ресурсов на реализацию мероприятий, Cot – средняя стоимость работ по Московской области по оценке одного объекта (30 тыс. руб.), Cstr – ориентировочное количество объектов к оценке, из расчета: 10 – объектов недвижимости (план приватизации)	2019 г. – 250 тыс. руб, 2020 г. – 250 тыс. руб, 2021 г. – 250 тыс. руб.	
2.2.	Оценка рыночной стоимости земельных участков находящихся в собственности (распоряжении) городского округа Рошаль Московской области	Средства бюджета городского округа Рошаль	е с учетом процента удорожания услуг – 6,5%: V – объем финансовых ресурсов на реализацию мероприятий, Cot – средняя стоимость работ по Московской области по оценке одного объекта (30 тыс. руб.), Cstr – ориентировочное количество объектов к оценке, из расчета: 20 земельных участков (рыночная стоимость, годовой размер арендной платы)	Всего: 3300 тыс. руб., в том числе по годам: 2017 г. – 100 тыс. руб, 2018 г. – 800 тыс. руб, 2019 г. – 800 тыс. руб, 2020 г. – 800 тыс. руб, 2021 г. – 800 тыс. руб.	
3.	<u>Основное мероприятие 3</u> Распоряжение земельными участками, находящихся в муниципальной собственности, а также	Средства бюджета городского округа Рошаль		Всего: 5245,94 тыс. руб., в том числе по годам: 2017г. – 1445,94 тыс. руб, 2018г. – 800 тыс. руб, 2019г. – 1000 тыс. руб,	

	государственная собственность, на которые не разграничена			2020г. – 1000 тыс. руб, 2021г. – 1000 тыс. руб .	
3.1.	Выполнение кадастровых работ на земельные участки	Средства бюджета городского округа Рошаль	$V = Cot * Cstr$ Где с учетом процента удорожания услуг – 6,5%: V – объем финансовых ресурсов на реализацию мероприятий, Cot – средняя стоимость работ по Московской области по выполнению кадастровых работ одного земельного участка * на процент удорожания услуг 6,5%: ИЖС, ЛПХ, садоводство, огородничество, дачное строительство – 30 тыс.руб, Коммерческое использование До 1 га – 40 тыс. руб. Свыше 1 га – 50 тыс. руб. Сельскохозяйственное производство – 50 тыс. руб. за 1 га. Для производственных целей – 30 тыс. руб. за га. Cstr – ориентировочное количество земельных	Всего: 5245,94 тыс. руб., в том числе по годам: 2017г. – 1445,94 тыс. руб, 2018г. – 800 тыс. руб, 2019г. – 1000 тыс. руб, 2020г. – 1000 тыс. руб, 2021г. – 1000 тыс. руб.	

			участков, из расчета: 15 з.у. для многолетних 10 з.у. ИЖС, ЛПХ по заявлению граждан, предоставляемые на аукционах, 5 з.у. для коммерческого использования площадью до 1 га 10 з.у. свыше 1 га – создание технопарка 10 з.у. - для сельхозпроизводства 29,5 га – земли для производственных целей		
4.	<u>Основное мероприятие 4</u> Обеспечение учета и сохранности имущества казны	Средства бюджета городского округа Рошаль		Всего: 583,72 тыс. руб., в том числе по годам: 2017 г. – 583,72 тыс. руб, 2018 г. – 0 тыс. руб, 2019 г. – 0 тыс. руб, 2020 г. – 0 тыс. руб, 2021 г. – 0 тыс. руб.	
4.1.	Обеспечение учета и сохранности имущества казны	Средства бюджета городского округа Рошаль		Всего: 450 тыс. руб., в том числе по годам: 2017 г. – 450 тыс. руб, 2018 г. – 0 тыс. руб, 2019 г. – 0 тыс. руб, 2020 г. – 0 тыс. руб, 2021 г. – 0 тыс. руб.	
4.2.	Инструментальное обследование зданий дошкольного образования	Средства бюджета городского округа Рошаль		Всего: 133,72 тыс. руб., в том числе по годам: 2017 г. – 133,72 тыс. руб, 2018 г. – 0 тыс. руб,	

				2019 г. – 0 тыс. руб, 2020 г. – 0 тыс. руб, 2021 г. – 0 тыс. руб.	
Подпрограмма V «Архитектура и градостроительство городского округа Рошаль»					
1.	<u>Основное мероприятие 1</u> Обеспечение утверждения генерального плана и правил землепользования и застройки городского округа Рошаль Московской области	Средства бюджета городского округа Рошаль	В пределах средств бюджета г.о. Рошаль, предусмотренных на финансовое обеспечение деятельности Администрации г.о. Рошаль		
1.1.	Обеспечение утверждения проекта генерального плана городского округа Рошаль Московской области	Средства бюджета городского округа Рошаль			
1.2.	Проведение публичных слушаний по проектам документов территориального планирования городского округа Рошаль Московской области	Средства бюджета городского округа Рошаль			
1.3.	Обеспечение утверждения проекта правил землепользования и застройки городского округа Рошаль Московской области	Средства бюджета городского округа Рошаль			
1.4.	Обеспечение проведения публичных слушаний по проекту правил землепользования и застройки городского округа Рошаль Московской области	Средства бюджета городского округа Рошаль			
2.	<u>Основное мероприятие 2</u> Разработка и реализация проектов пешеходных улиц и общественных пространств, в том числе:	Средства бюджета городского округа Рошаль	Для определения стоимости проектных работ использован базисный метод на	Всего – 5240 тыс. руб. в том числе по годам: 2017 г. – 5240 тыс. руб.	

			<p>основании Справочников базовых цен на проектные работы в строительстве (Приказы Минрегиона России от 28.05.2010 N260, от 29.12.2009 N620). На строительные работы расчет произведен на основании проектно- сметного метода и усредненных показателей стоимости аналогичных видов работ</p>	<p>2018 г. – 0 тыс. руб. 2019 г. – 0 тыс. руб. 2020 г. – 0 тыс. руб. 2021 г. – 0 тыс. руб.</p>	
2.1.	Согласование и утверждение плана-графика разработки и реализации проекта пешеходной улицы (пешеходной зоны, набережной и т.д.)	Средства бюджета городского округа Рошаль	В пределах средств бюджета г.о. Рошаль, предусмотренных на финансовое обеспечение деятельности Администрации г.о. Рошаль		
2.2.	Реализация проекта пешеходной улицы (пешеходной зоны, 2017-2021набережной и т.д.)	Средства бюджета городского округа Рошаль	Для определения стоимости проектных работ использован базисный метод на основании Справочников базовых цен на проектные работы в строительстве	<p>Всего – 5240 тыс. руб. в том числе по годам: 2017 г. – 5240 тыс. руб. 2018 г. – 0 тыс. руб. 2019 г. – 0 тыс. руб.</p>	

			(Приказы Минрегиона России от 28.05.2010 N260, от 29.12.2009 N620). На строительные работы расчет произведен на основании проектно-сметного метода и усредненных показателей стоимости аналогичных видов работ	2020 г. – 0 тыс. руб. 2021 г. – 0 тыс. руб..	
3.	<u>Основное мероприятие 3</u> Приведение в порядок городских территорий, в том числе:	Средства бюджета городского округа Рошаль		Всего – 2891 тыс. руб. в том числе по годам: 2017 г. – 41 тыс. руб. 2018 г. – 50 тыс. руб. 2019 г. – 800 тыс. руб. 2020 г. – 1000 тыс. руб. 2021 г. – 1000 тыс. руб.	
3.1.	Разработка и согласование альбома мероприятий по приведению в порядок городской территории (главной улицы, вылетной магистрали, пристанционной территории и т.д.)	Средства бюджета городского округа Рошаль	В пределах средств бюджета г. о. Рошаль, предусмотренных на финансовое обеспечение деятельности Администрации г.о. Рошаль		
3.2.	Согласование и утверждение плана-графика проведения работ по приведению в порядок городской	Средства бюджета городского округа Рошаль	В пределах средств бюджета г. о. Рошаль, предусмотренных на		

	территории (главной улицы, вылетной магистрали, пристанционной территории и т.д.)		финансовое обеспечение деятельности Администрации г.о. Рошаль		
3.3.	Приведение в порядок городской территории (главной улицы, вылетной магистрали, пристанционной территории и т.д.)	Средства бюджета городского округа Рошаль		<p>Всего – 2891 тыс. руб. в том числе по годам:</p> <p>2017 г. – 41 тыс. руб.</p> <p>2018 г. – 50 тыс. руб.</p> <p>2019 г. – 800 тыс. руб.</p> <p>2020 г. – 1000 тыс. руб.</p> <p>2021 г. – 1000 тыс. руб.</p>	
4.	<u>Основное мероприятие 4</u> Разработка и утверждение проектов планировки территории и проектов межевания территории городского округа Рошаль Московской области	Средства бюджета городского округа Рошаль		<p>Всего – 11600 тыс. руб. в том числе по годам:</p> <p>2017 г. – 0 тыс. руб.</p> <p>2018 г. – 7600 тыс. руб.</p> <p>2019 г. – 0 тыс. руб.</p> <p>2020 г. – 1500 тыс. руб.</p> <p>2021 г. – 2500 тыс. руб.</p>	
4.1.	Проведение публичных слушаний по вопросам рассмотрения проектов планировки и проектов межевания территорий городского округа Рошаль Московской области	Средства бюджета городского округа Рошаль	В пределах средств бюджета г. о. Рошаль, предусмотренных на финансовое обеспечение деятельности Администрации г.о. Рошаль		

4.2.	Разработка проектов планировки территории и проектов межевания территории	Средства бюджета городского округа Рошаль		<p>Всего – 11600 тыс. руб. в том числе по годам:</p> <p>2017 г. –0 тыс. руб.</p> <p>2018 г. –7600 тыс. руб.</p> <p>2019 г. –0 тыс. руб.</p> <p>2020 г. – 1500 тыс. руб.</p> <p>2021 г. – 2500 тыс. руб.</p>	
5.	<u>Основное мероприятие 5</u> Обеспечение работ по разработке нормативов градостроительного проектирования г.о. Рошаль Московской области	Средства бюджета городского округа Рошаль		<p>Всего – 1275 тыс. руб. в том числе по годам:</p> <p>2017 г. –75 тыс. руб.</p> <p>2018 г. –300 тыс. руб.</p> <p>2019 г. –900 тыс. руб.</p> <p>2020 г. –0 тыс. руб.</p> <p>2021 г. –0 тыс. руб.</p>	
5.1..	Разработка нормативов градостроительного проектирования	Средства бюджета городского округа Рошаль		<p>Всего – 1275 тыс. руб. в том числе по годам:</p> <p>2017 г. –75 тыс. руб.</p> <p>2018 г. –300 тыс. руб.</p> <p>2019 г. –900 тыс. руб.</p> <p>2020 г. –0 тыс. руб.</p> <p>2021 г. –0 тыс. руб.</p>	

6	<u>Основное мероприятие 6.</u> Проведение осмотра муниципальных зданий и сооружений социального и бытового обслуживания на предмет их технического состояния и технического обслуживания в соответствии с требуемыми техническими регламентами.	Средства бюджета городского округа Рошаль		Всего – 500 тыс. руб. в том числе по годам: 2018 г. –500 тыс. руб. 2019 г. –0 тыс. руб. 2020 г. –0 тыс. руб. 2021 г. –0 тыс. руб.	
6.1.	Обследование зданий с выдачей заключения и рекомендаций по результатам обследования.	Средства бюджета городского округа Рошаль		Всего – 500 тыс. руб. в том числе по годам: 2018 г. –500 тыс. руб. 2019 г. –0 тыс. руб. 2020 г. –0 тыс. руб. 2021 г. –0 тыс. руб.	
7.	<u>Основное мероприятие 7.</u> Разработка проектов строительства, реконструкции, модернизации объектов	Средства бюджета городского округа Рошаль	В пределах средств бюджета г.о. Рошаль, предусмотренных на финансовое обеспечение деятельности Администрации г.о. Рошаль		
7.1	Разработка проектно-сметной документации проектов строительства, реконструкции, модернизации объектов	Средства бюджета городского округа Рошаль	В пределах средств бюджета г.о. Рошаль, предусмотренных на финансовое обеспечение деятельности Администрации г.о. Рошаль		

Подпрограмма VI «Снижение административных барьеров, повышение качества и доступности предоставления государственных муниципальных услуг, в том числе на базе многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг»						
1.	<u>Основное мероприятие 1</u> Реализация общесистемных мер по повышению качества и доступности государственных и муниципальных услуг на территории муниципального образования	Средства бюджета городского округа Рошаль			Всего – 0 тыс. рублей в том числе по годам: 2016 г. – 0 тыс. рублей 2017 г. – 0 тыс. рублей 2018 г. – 0 тыс. рублей 2019 г. – 0 тыс. рублей 2021 г. – 0 тыс. рублей	
2.	<u>Основное мероприятие 2</u> Организация деятельности МФЦ	Средства бюджета городского округа Рошаль			Всего – 76812 тыс. руб. в том числе по годам: 2017 г. – 15049 тыс.рублей 2018 г. –15328 тыс.рублей 2019 г. –15401 тыс. рублей 2020 г. –15478 тыс. рублей 2021 г. – 15556 тыс.рублей	
3.	<u>Основное мероприятие 3</u> Развитие МФЦ	Средства бюджета Московской области			Всего – 3597,0 тыс.рублей, в том числе по годам: 2017 г. – 3597,0 тыс.рублей 2018 г. - 0 тыс. рублей 2019 г. - 0 тыс. рублей 2020 г. - 0 тыс. рублей 2021 г. – 0 тыс. рублей	
«Подпрограмма VII «Развитие информационной и технической инфраструктуры экосистемы цифровой экономики городского округа Рошаль Московской области»						
1.	<u>Основное мероприятие 1.</u> Развитие и обеспечение функционирования базовой информационно-технологической инфраструктуры ОМСУ муниципального образования Московской области	Средства местного бюджета	Расчёт обусловлен условиями муниципальных контрактов с ООО «Гарант-Центр», ЗАО Центр новых технологий «Парус»,		Всего – 15106тыс. рублей в том числе: 2017 год – 2725 тыс. рублей; 2018 год – 3516 тыс. рублей; 2019 год – 2955 тыс. рублей; 2020 год – 2955 тыс. рублей; 2021 год – 2955 тыс. рублей	

			ПАО «Ростелеком», ООО «МО ТЕЛЕКОМ», ООО Фирма «Рассвет Гагаринское отделение», ООО «Элкод», ООО «ФЛЕКС», ООО «КОМП-АС», ОАО «Деловые программы», ООО «Корпускула+»		
2.	<u>Основное мероприятие 2.</u> Создание, развитие и обеспечение функционирования единой информационно-технологической и телекоммуникационной инфраструктуры ОМСУ муниципального образования Московской области	Средства местного бюджета	Расчёт обусловлен условиями муниципальных контрактов с ПАО «Ростелеком», ООО «МО ТЕЛЕКОМ»	Всего, - 5116,0 тыс. рублей в том числе: 2017 год – 1079 тыс. рублей; 2018 год – 1082 тыс. рублей; 2019 год – 985 тыс. рублей; 2020 год – 985 тыс. рублей; 2021 год – 985 тыс. рублей	
3.	<u>Основное мероприятие 3.</u> Обеспечение защиты информационно- технологической и телекоммуникационной инфраструктуры и информации в ИС ОМСУ муниципального образования Московской области	Средства местного бюджета	Расчёт обусловлен условиями муниципальных контрактов с ООО «Интрокод», ЗАО «Удостоверяющий центр Московской области», ОАО «УЭК МО», ЗАО «Калуга Астрал», ООО «МО ТЕЛКОМ»	Всего, - 1220 тыс. рублей в том числе: 2017 год – 190 тыс. рублей; 2018 год – 400 тыс. рублей; 2019 год – 210 тыс. рублей; 2020 год – 210 тыс. рублей; 2021 год – 210 тыс. рублей	
4.	<u>Основное мероприятие 4.</u> Обеспечение подключения к региональным межведомственным информационным системам и сопровождение пользователей ОМСУ	Средства местного бюджета	Расчёт представлен в соответствии с калькулятором затрат Министерства	Всего, - 1673 тыс. рублей в том числе: 2017 год – 126 тыс. рублей; 2018 год – 308 тыс. рублей; 2019 год – 413 тыс. рублей;	

	муниципального образования Московской области		государственного управления, информационных технологий и связи МО, условиями муниципальных контрактов с ООО «РИЦ» и расчетами АИС «Подмосковье»	2020 год – 413 тыс. рублей; 2021 год – 413 тыс. рублей	
		Внебюджетные источники		Всего : 150,0 тыс. рублей 2017 год – 150,0 тыс. рублей; 2018 год – 0 тыс. рублей; 2019 год – 0 тыс. рублей; 2020 год – 0 тыс. рублей; 2021 год – 0 тыс. рублей	
5.	<u>Основное мероприятие 5.</u> Внедрение информационных технологий для повышения качества и доступности образовательных услуг населению Московской области	Средства местного бюджета	Расчёт обусловлен условиями муниципальных контрактов с ООО «МО ТЕЛЕКОМ», ПАО «Ростелеком» и распределением субсидий Московской области бюджету городского округа Рошаль на обеспечение современными аппаратно-программными комплексами муниципальных образовательных организаций городского округа Рошаль	Всего, -3398 тыс. рублей в том числе: 2017 год – 1110 тыс. рублей; 2018 год – 572 тыс. рублей; 2019 год – 572 тыс. рублей; 2020 год – 572 тыс. рублей; 2021 год – 572 тыс. рублей	
		Средства бюджета Московской области		Всего – 3433,34 в том числе: 2017 год – 3433,34 тыс. рублей; 2018 год – 0 тыс. рублей; 2019 год – 0 тыс. рублей; 2020 год – 0 тыс. рублей; 2021 год – 0 тыс. рублей	
6.	<u>Основное мероприятие 6.</u> Развитие телекоммуникационной	-	-	-	-

	инфраструктуры в области подвижной радиотелефонной связи на территории муниципального образования Московской области				
7.	<u>Основное мероприятие 7.</u> Развитие сети волоконно-оптических линий связи для обеспечения возможности жителей городских округов и муниципальных районов, городских и сельских поселений пользоваться услугами проводного и мобильного доступа в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет не менее чем 2 операторами связи	-	-	-	-
8.	<u>Основное мероприятие 8.</u> Внедрение информационных технологий для повышения качества и доступности услуг населению в сфере культуры Московской области	Средства местного бюджета		Всего – 273,6 тыс. руб. в том числе: 2017 г. – 0 тыс. руб. 2018 г. – 273,6 руб. 2019 г. – 0 тыс. руб. 2020 г. – 0 тыс. руб. 2021 г. – 0 тыс. руб. 273,6	
Подпрограмма VIII Обеспечивающая подпрограмма					
1.	<u>Основное мероприятие 1</u> Финансовое обеспечение деятельности Администрации городского округа Рошаль	Средства бюджета городского округа Рошаль	Согласно проекта бюджетной сметы на 2015 год Администрации городского округа Рошаль	Всего – 204 250 тыс. руб. в том числе: 2017 г. – 40 074 тыс. руб. 2018 г. – 43 564 руб. 2019 г. – 40 204 тыс. руб. 2020 г. – 40 204 тыс. руб. 2021 г. – 40 204 тыс. руб.	
2.	<u>Основное мероприятие 2.</u> Финансовое обеспечение деятельности Финансового управления Администрации городского округа	Средства бюджета городского округа Рошаль	Согласно проекта бюджетной сметы на 2015 год Финансового управления	Всего – 31 005 тыс. руб. в том числе: 2017 г. – 6265 тыс. руб. 2018 г. – 6185 тыс. руб. 2019 г. – 6185 тыс. руб.	

	Рошаль		Администрации городского округа Рошаль	2020 г. – 6185 тыс. руб. 2021 г. – 6185 тыс. руб.	
--	--------	--	--	--	--

Приложение № 3 к муниципальной программе городского округа Рошаль «Муниципальное управление в городском округе Рошаль» на 2017–2021 годы

Методика расчета значений показателей эффективности реализации муниципальной программы городского округа Рошаль «Муниципальное управление в городском округе Рошаль» на 2017–2021 годы

№ п/п	Наименование показателя	Определение	Ед. изм.	Базовое значение показателя	Статистические источники	Периодичность представления
Подпрограмма I « Развитие муниципальной службы городского округа Рошаль Московской области»						
1.	Доля муниципальных правовых актов, разработанных и приведенных в соответствие с федеральным законодательством и законодательством Московской области по вопросам муниципальной службы	$Днпа = Рнпа / Пнпа \times 100\%$ <p>где:</p> <p>Днпа - доля разработанных нормативных правовых актов городского округа Рошаль Московской области от общего количества нормативных правовых актов, предусмотренных ежегодным планом разработки нормативных</p>	%	100	Отчет по плану	Годовая

		<p>правовых актов в сфере муниципальной службы;</p> <p>Рнпа - количество разработанных нормативных правовых актов городского округа Рошаль Московской области;</p> <p>Пнпа - общее количество нормативных правовых актов, предусмотренных ежегодным планом разработки нормативных правовых актов по вопросам муниципальной службы</p>				
2.	Доля выполненных мероприятий от общего количества мероприятий, предусмотренных планом противодействия коррупции	<p>$Дм = Км / Вм \times 100\%$,</p> <p>где:</p> <p>Дм - доля выполненных мероприятий от общего количества мероприятий, предусмотренных планом противодействия коррупции по кадровым вопросам;</p> <p>Км - количество мероприятий, предусмотренных планом противодействия</p>	%	100	Отчет по плану	Годовая

		<p>коррупции по кадровым вопросам;</p> <p>Вм - выполненные мероприятия, предусмотренные планом противодействия коррупции по кадровым вопросам</p>				
3.	<p>Расходы бюджета на содержание работников органов местного самоуправления в расчете на одного жителя муниципального образования</p>	<p>$P_p = \frac{P_b}{q_c}$ в тыс. руб., где</p> <p>P_p - Расходы бюджета на содержание работников органов местного самоуправления в расчете на одного жителя муниципального образования</p> <p>P_b - Расходы бюджета на содержание работников органов местного самоуправления</p> <p>q_c – среднегодовая численность населения городского округа Рошаль</p>	руб.	2154,44	<p>Годовой отчет об исполнении бюджета городского округа Рошаль</p>	Годовая
4.	<p>Доля выполненных мероприятий от общего количества мероприятий, связанных с организацией муниципальной службы</p>	<p>Показатель рассчитывается по следующей формуле:</p> <p>$M = \frac{M_b}{M_o} \times 100$</p> <p>$M_b$ - вып. мероприятия</p> <p>M_o - ко-во меропр.</p>	%	100	Годовой план	Годовая

5.	Доля выполненных мероприятий по совершенствованию мотивации муниципальных служащих	<p>Показатель рассчитывается по следующей формуле:</p> $V_m = \frac{ЧР_{то}}{ЧР_c} \times 100,$ <p>Где: V_m- объем промотивированных работников;</p> <p>$ЧР_{то}$ -численность работников, состоящих в трудовых отношениях с работодателем;</p> <p>$ЧР_c$- численность работников получивших стимулирующие выплаты</p>	%	100		Годовая
6.	Доля муниципальных служащих, вышедших на пенсию, и получающих пенсию за выслугу лет	$R_{п} = (O + KЧ + ВЛ) * C - СЧП) * Ч,$ где $R_{п}$ – расходы на пенсию за выслугу лет лицам, замещающим муниципальные должности и должности муниципальной службы O – должностной оклад муниципального служащего $KЧ$ – надбавки за классный чин $ВЛ$ – надбавки за выслугу лет C - процент, зависящий от стажа муниципальной	%	100	Информация для Главного управления государственной и муниципальной службы	Годовая

		<p>службы СЧП – страховая часть пенсии Ч – количество муниципальных служащих, получающих пенсию за выслугу лет</p>				
7.	<p>Доля муниципальных служащих, прошедших обучение по программам профессиональной переподготовки и повышения квалификации в соответствии с планом - заказом, от общего числа муниципальных служащих</p>	<p>$Дгзд = \frac{Кп}{Кн} \times 100\%$, где: Дгзд - доля муниципальных служащих городского округа Рошаль прошедших обучение в соответствии с планом профессиональной переподготовки и повышения квалификации муниципальных служащих городского округа Рошаль Московской области, от количества муниципальных служащих городского округа Рошаль Московской области, направляемых на обучение по программам профессиональной переподготовки и повышения квалификации; Кп-количество муниципальных служащих городского округа Рошаль Московской области,</p>	%	100	<p>Форма федерального статистического наблюдения № 2-МС</p>	<p>Годовая</p>

		прошедших обучение в соответствии с планом профессиональной переподготовки и повышения квалификации муниципальных служащих городского округа Рошаль Московской области				
Подпрограмма II «Управление муниципальными финансами»						
1.	Исполнение бюджета городского округа Рошаль по налоговым и неналоговым доходам к первоначально утвержденному уровню	$= \Phi / \Pi * 100\%$ где Φ – фактический объем налоговых и неналоговых доходов бюджета городского округа Рошаль за отчетный год; Π – первоначально утвержденный решением о бюджете объем налоговых и неналоговых доходов.	%	100	Годовой отчет об исполнении бюджета городского округа Рошаль	Годовая
2.	Отношение дефицита бюджета городского округа Рошаль к доходам бюджета городского округа Рошаль, рассчитанное в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации	$U2=(DF-A)/(D-БП)$, где: DF – дефицит бюджета городского округа Рошаль в отчетном финансовом году; A – объем поступлений от продажи акций и иных форм участия в капитале, находящихся в собственности муниципального образования, и снижения остатков средств на счетах по учету средств местного бюджета в отчетном	%		Годовой отчет об исполнении бюджета городского округа Рошаль	Годовая, квартальная

		<p>периоде;</p> <p>D - общий годовой объем доходов местного бюджета;</p> <p>БП - объем безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений местного бюджета.</p>				
3.	<p>Снижение долговой нагрузки на бюджет городского округа Рошаль (отношение объема муниципального долга городского округа Рошаль к годовому объему доходов бюджета городского округа Рошаль без учета безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений)</p>	<p>$U3=DL / (D-БП)$, где:</p> <p>DL – объем муниципального долга бюджета городского округа Рошаль;</p> <p>D – общий годовой объем доходов местного бюджета;</p> <p>БП – объем безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений</p>			<p>Годовой отчет об исполнении бюджета городского округа Рошаль</p>	<p>Годовая, квартальная</p>
Подпрограмма III «Развитие архивного дела в городском округе Рошаль»						

1.	Доля архивных документов, хранящихся в муниципальном архиве в нормативных условиях, обеспечивающих их постоянное (вечное) и долговременное хранение, в общем количестве документов в муниципальном архиве	$A_{ну} = V_{дну} / V_{аф} \times 100\%$ <p>где:</p> <p>$A_{ну}$ – доля архивных документов, хранящихся в муниципальном архиве в нормативных условиях, обеспечивающих их постоянное (вечное) и долговременное хранение, в общем количестве документов в муниципальном архиве;</p> <p>$V_{дну}$ – количество архивных документов, хранящихся в муниципальном архиве в нормативных условиях, обеспечивающих их постоянное (вечное) и долговременное хранение;</p> <p>$V_{аф}$ - количество архивных документов, находящихся на хранении в муниципальном архиве</p>	процент	100	Паспорт муниципального архива Московской области по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным периодом по форме, утвержденной Регламентом государственного учета документов Архивного фонда Российской Федерации (утвержден приказом Государственной архивной службы России от 11.03.1997 № 11 «об утверждении Регламента государственного учета документов Архивного фонда Российской Федерации)	Ежегодно
2.	Доля архивных фондов муниципального архива, внесенных в общепрофильную базу	$A = A_a / A_{об} \times 100\%$ <p>где;</p> <p>A - доля архивных фондов</p>	процент	100	Статистическая форма № 1 «Показатели основных	Ежеквартально; 1 раз в полугодие

	<p>данных «Архивный фонд», от общего количества архивных фондов, хранящихся в муниципальном архиве</p>	<p>муниципального архива, внесенных в систему автоматизированного государственного учета документов Архивного фонда Российской Федерации («Архивный фонд»), в общем количестве архивных фондов муниципального архива Московской области;</p> <p>Аа – количество архивных фондов включенных в систему автоматизированного государственного учета документов Архивного фонда Российской Федерации («Архивный фонд»);</p> <p>Аоб – общее количество архивных фондов муниципального архива Московской области</p>
--	--	---

		<p>направлений и результатов деятельности государственных/муниципальных архивов», утвержденная приказом Росархива от 12.10.2006 № 59 «Об утверждении и введении в действие статистической формы планово-отчетной документации архивных учреждений «Показатели основных направлений и результатов деятельности на/за 20_год»; приложение № 8 к информационному письму Главного архивного управления Московской области от 24.10.2016 № 30Исх-1906/30-02 о планировании работы</p>	
--	--	--	--

					муниципальных архивов Московской области на 2017 годов и их отчетности за 2016 год	
3.	Доля запросов, поступивших в муниципальный архив через многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг, от общего числа запросов, поступивших за отчетный период	$З = \frac{Змфц}{Зоб} \times 100\%$ <p>где:</p> <p>З - доля запросов, поступивших в муниципальный архив через многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг, от общего числа запросов, поступивших за отчетный период;</p> <p>Змфц – количество запросов за отчетный период, поступивших в муниципальный архив через многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг;</p> <p>Зоб – общее количество запросов за отчетный</p>	процент		Статистическая форма № 1 «Показатели основных направлений и результатов деятельности государственных/муниципальных архивов», утвержденная приказом Росархива от 12.10.2006 № 59 «Об утверждении и введении в действие статистической формы планово-отчетной документации архивных учреждений «Показатели основных направлений и результатов деятельности на/за	Ежеквартально; 1 раз в полугодие

		период, поступивший на рассмотрение в муниципальный архив			20_год»; приложение № 10 к информационному письму Главного архивного управления Московской области от 24.10.2016 № 30Исх-1906/30-02 о планировании работы муниципальных архивов Московской области на 2017 годов и их отчетности за 2016 год	
4.	Доля архивных документов, переведенных в электронно-цифровую форму, от общего количества документов, находящихся на хранении в муниципальном архиве Московской области	$\text{Дэц} = \frac{\text{Дпэц}}{\text{Доб}} \times 100\%$ <p>где:</p> <p>Дэц - доля архивных документов, переведенных в электронно-цифровую форму, от общего объема архивных документов, находящихся на хранении в муниципальном архиве Московской области;</p> <p>Дпэц – количество документов, переведенных в электронно-цифровую</p>	процент		Отчет муниципального архива о выполнении основных направлений развития архивного дела в московской области на очередной год; приложение № 9 к информационному письму Главного архивного управления Московской области	Ежеквартально; 1 раз в полугодие

		<p>форму, от общего объема архивных документов, находящихся на хранении в муниципальном архиве Московской области;</p> <p>Доб – общее количество архивных документов, находящихся на хранении в муниципальном архиве Московской области</p>			<p>от 24.10.2016 № 30Исх-1906/30-02 о планировании работы муниципальных архивов Московской области на 2017 годов и их отчетности за 2016 год</p>	
Подпрограмма IV «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами»						
1.	Собираемость от арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена	$Сап = \frac{Гн}{Фп} * 100$ <p>Сап – показатель «% собираемости арендной платы за земельные участки, собственность на которые не разграничена».</p> <p>Гн – годовые начисления по договорам аренды земельных участков, собственность на которые не разграничена, заключенными органом местного самоуправления по состоянию на 01 января отчетного года, без учета годовых начислений по договорам аренды, заключенным с организациями, находящимися в стадии банкротства. Указанная цифра</p>	%		Система удаленного документооборота с Казначейством Московской области	Годовая

		<p>не может быть скорректирована в течении отчетного года.</p> <p>Фп – общая сумма денежных средств, поступивших в бюджет муниципального образования от арендной платы за земельные участки собственность на которые не разграничена, за исключением средств от продажи права аренды по состоянию на 01 число отчетного месяца.</p>				
2.	Собираемость от арендной платы за муниципальное имущество	$Сап = \frac{Гн}{Фп} * 100$ <p>Сап – показатель «% собираемости арендной платы за муниципальное имущество».</p> <p>Гн – годовые начисления по договорам аренды муниципального имущества, заключенными органом местного самоуправления по состоянию на 01 января отчетного года, без учета годовых начислений по договорам аренды, заключенным с организациями, находящимися в стадии банкротства. Указанная цифра не может быть скорректирована в течении</p>	%.		Система удаленного документооборота с Казначейством Московской области	Годовая

		<p>отчетного года.</p> <p>Фп – общая сумма денежных средств, поступивших в бюджет муниципального образования от арендной платы за муниципальное имущество по состоянию на 01 число отчетного месяца.</p>				
3.	<p>Погашение задолженности прошлых лет по арендной плате за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена</p>	$Пз = \frac{Зв * 100}{Пп}$ <p>Пз – показатель «% погашения задолженности прошлых лет по арендной плате за земельные участки, собственность на которые не разграничена».</p> <p>Зв – общая сумма возможной к взысканию задолженности прошлых лет по договорам аренды за земельные участки, собственность на которые не разграничена, на 01 января отчетного года.</p>	%	0	Администрирование поступления платежей по арендной плате	Годовая
4.	<p>Эффективность работы по взысканию задолженности по арендной плате за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена</p>	$Дз = \frac{Осз - Зпч}{Зпч} * 100$ <p>Дз – показатель роста/снижения задолженности (динамика задолженности).</p> <p>Осз – общая сумма задолженности по арендной плате за земельные участки, собственность на которые не</p>	%	0	Администрирование поступления платежей по арендной плате	Годовая

		<p>разграничена по состоянию на 01 число отчетного месяца.</p> <p>Зпч – общая сумма задолженности по арендной плате за земельные участки собственность на которые не разграничена по состоянию на 01 января отчетного года.</p>				
5	Эффективность работы по взысканию задолженности по арендной плате за муниципальное имущество	$ДЗ = \frac{Осз - Зпч}{Зпч} * 100$ <p>ДЗ – показатель роста/снижения задолженности (динамика задолженности).</p> <p>Осз – общая сумма задолженности по арендной плате за имущество по состоянию на 01 число отчетного месяца.</p> <p>Зпч – общая сумма задолженности по арендной плате за имущество по состоянию на 01 января отчетного года.</p>	%	0	Администрирование поступления платежей по арендной плате	Годовая
6	Предоставление земельных участков многодетным семьям	$МС = \frac{Кпр}{Кс} * 100$ <p>МС – относительное количество земельных участков, предоставленных многодетным семьям, от состоящих на учете (%).</p> <p>Кпр – количество</p>	%	100	Выписки из ЕГРН	Годовая

		<p>предоставленных земельных участков многодетным семьям, по состоянию на отчетную дату.</p> <p>Указывается количество земельных участков, предоставленных многодетным семьям за период с момента реализации Закона по отчетную дату. Под количеством предоставленных земельных участков следует понимать количество земельных участков, на которые в соответствии с действующим законодательством зарегистрировано право долевой собственности членов многодетной семьи.</p> <p>Кс - количество многодетных семей, состоящих на учете многодетных семей, признанных нуждающимися в обеспечении земель.</p> <p>Указывается количество многодетных семей, поставленных на учет многодетных семей, признанных нуждающимися в обеспечении земельными участками в соответствии с требованиями Закона с момента реализации Закона по</p>	
--	--	--	--

--	--	--

		отчетную дату				
7	Проверка использования земель	<p>$Пз = СХ * 0,6 + ИК * 0,4$</p> <p>Пз – показатель «проверка использования земель».</p> <p>СХ – процентное исполнение показателя по проверкам сельхозземель.</p> <p>ИК – процентное исполнение показателя по проверкам земель иных категорий.</p> <p>0,6 и 0,4 – веса, присвоенные категориям земель из расчета приоритета по осуществлению мероприятий в отношении земель различных категорий.</p> <p>Расчет процентного исполнения показателя по проверкам сельхозземель (СХ) осуществляется по следующей формуле:</p> $СХ = \left(\frac{СХа(факт)}{СХа(план)} * 0,2 + \frac{СХмзк(факт)}{СХмзк(план)} * 0,2 (0,4) + \frac{СХотр(факт)}{СХотр(план)} * 0,5 \right) * 100\% + Ш,$ <p>где</p> <p>СХа – количество обследований арендованных земельных участков сельхозназначения.</p>	%	0	Выписки из ЕГРН	Годовая

СХмзк – количество обследований земельных участков сельхозназначения для осуществления в дальнейшем муниципального земельного контроля.

СХотр – количество обрабатываемых земельных участков с нарушениями.

Ш – наложенные штрафы. Значение переменной равно 10% в случае, если штрафы наложены. Значение переменной равно нулю, если штрафы не наложены.

0,2, 0,4 и 0,5 – веса, присвоенные значениям, исходя из значимости осуществления тех или иных мероприятий.

Расчет процентного исполнения показателя по проверкам земель иных категорий (ИК) осуществляется по следующей формуле:

$$\text{ИК} = \left(\frac{\text{ИКа(факт)}}{\text{ИКа(план)}} * 0,2 + \frac{\text{ИКмзк(факт)}}{\text{ИКмзк(план)}} * 0,1 + \frac{\text{ИК нар(факт)}}{\text{ИК нар(план)}} * 0,3 + \frac{\text{ИКотр(факт)}}{\text{ИКотр(план)}} * 0,3 \right) * 100\% + \text{Ш},$$

--	--	--

		<p>где</p> <p>ИКа – количество обследований арендованных земельных участков иных категорий.</p> <p>ИКмзк – количество обследований земельных участков иных категорий для осуществления в дальнейшем муниципального земельного контроля.</p> <p>ИКнар – количество выявленных нарушений на земельных участках иных категорий для осуществления в дальнейшем муниципального земельного контроля.</p> <p>ИКотр – количество обрабатываемых земельных участков с нарушениями.</p> <p>Ш – наложенные штрафы. Значение переменной равно 10% в случае, если штрафы наложены. Значение переменной равно нулю, если штрафы не наложены.</p> <p>0,1, 0,2 и 0,3 – веса, присвоенные значениям, исходя из значимости осуществления тех или иных</p>	
--	--	---	--

--	--	--

		мероприятий.				
8	Количество земельных участков, подготовленных органом местного самоуправления для реализации на торгах	$\text{Пр} = \frac{\text{ЗУф}}{\text{ЗУпл}} * 100$ <p>Пр – относительное количество земельных участков, подготовленных для реализации на торгах, от планового показателя (%);</p> <p>ЗУф – количество земельных участков, подготовленных для реализации на торгах, в отношении которых по состоянию на отчетную дату материалы направлены организатору торгов;</p> <p>ЗУпл – плановое значение показателя, установленное органу местного самоуправления. Показатель рассчитывался в зависимости от площади муниципального образования. Для малоземельных и с инвестиционной точки зрения мало привлекательных муниципальных образований применялся понижающий коэффициент.</p>	шт	0	Комитет по конкурентной политике Московской области	Годовая
9	Повышение положительных результатов предоставления государственных и	$\text{Ппл} = \frac{\text{Хпл} * 100}{\text{Упл}}$ <p>Ппл – показатель «повышение положительных результатов предоставления государственных и</p>	%	0	Министерство государственного управления Московской области	Годовая

	муниципальных услуг в области земельных отношений	муниципальных услуг в области земельных отношений». Хпл – общее количество государственных и муниципальных услуг в области земельных отношений, предоставленных за отчетный период.				
10	Соблюдение регламентного срока оказания государственных и муниципальных услуг в области земельных отношений	$П = \frac{X * 100}{Y}$ П – показатель «соблюдение регламентного срока оказания государственных и муниципальных услуг в области земельных отношений». Х – общее количество государственных и муниципальных услуг за отчетный период, предоставленных с нарушением регламентного срока.	%	0	Министерство государственного управления Московской области	Годовая
11	Количество объектов недвижимого имущества, поставленных на кадастровый учет от выявленных земельных участков с объектами без прав	$В = \frac{Кп}{Кв} * 100\%$ В – количество объектов недвижимого имущества, поставленных на кадастровый учет от выявленных земельных участков с объектами без прав Кп – количество объектов	%	0	Министерство имущественных отношений Московской области	Годовая

		<p>недвижимого имущества, поставленных на кадастровый учет, нарастающим итогом с момента начала реализации Проекта.</p> <p>Источник: Минмособлимушество.</p> <p>Единица изменения: процент.</p> <p>Сведения о количестве объектов недвижимого имущества, поставленных на кадастровый учет, размещаются Минмособлимушеством на официальном сайте на основании данных, полученных из Федеральной службы регистрации, кадастра и картографии.</p> <p>Период: ежемесячно нарастающим итогом начиная с 01 октября 2016 года.</p> <p>Кв – количество выявленных земельных участков, на которых расположены объекты без прав, включенных в реестр земельных участков с неоформленными объектами недвижимого имущества</p> <p>Источник: Минмособлимушество.</p>	
--	--	--	--

--	--	--

		Сведения о выявленных земельных участках с объектами без прав размещаются Минмособлимуществом на официальном сайте в виде Реестра земельных участков с неоформленными объектами недвижимого имущества. Период: один раз в две недели.				
Подпрограмма V «Архитектура и градостроительство в городском округе Рошаль»						
1.	Наличие утвержденного генерального плана в городском округе Рошаль Московской области	Разрабатывается в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации	шт.	1	Решение Совета депутатов городского округа Рошаль	Годовая
2.	Количество проведенных публичных слушаний по проектам документов территориального планирования	Проводятся в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации и с Уставом городского округа Рошаль	шт.	2	Решение Совета депутатов городского округа Рошаль	Годовая
3.	Наличие утвержденных правил землепользования и застройки городского округа Рошаль	Разрабатывается в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации	шт.	1	Решение Совета депутатов городского округа Рошаль	Годовая
4.	Количество проведенных публичных слушаний по проектам документов градостроительного зонирования городского	Проводятся в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации и с Уставом	Шт.	0	Решение Совета депутатов городского округа Рошаль	Годовая

	округа Рошаль	городского округа Рошаль				
5.	Коэффициент благоустроенных пешеходных улиц и общественных пространств	<p>Значение целевого показателя определяется путем суммирования балльных оценок, присвоенных согласно следующим критериям, по каждому вновь сформированному в муниципальном образовании объекту (пешеходные улицы, зоны, городские набережные).</p> <p>Максимальные коэффициенты:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Наличие согласованного Главархитектурой МО проекта (концепции) формирования объекта - 0,2; 2. Наличие утверждённой Главой муниципального образования «Дорожной карты» реализации работ - 0,3; 3. Реализация 1-го этапа работ в соответствии с проектной документацией - 0,3; 4. Завершение работ в полном объеме в соответствии с проектом - 0,4. 5. За каждый новый созданный объект - 1 балл. <p>Обязательным условием является наличие по объекту проектной документации, согласованной</p>	-	0,2		Ежеквартальная

		Главархитектурой МО.				
6.	Коэффициент приведенных в порядок городских территорий	<p>Значение целевого показателя определяется путем суммирования балльных оценок, присвоенных согласно следующим критериям, по каждой приведенной в порядок основной городской территории (пристанционные территории ж/д станций и платформ общего пользования, «главные» улицы, «вылетные» магистрали). Территория может считаться приведённой в порядок только после приведения в порядок всех выявленных некондиционных объектов на ней. Количество некондиционных объектов и необходимых для их устранения мероприятий определяется разработанным и согласованным Главархитектурой МО «Альбомом мероприятий по приведению в порядок территории».</p>	-	0,46		Ежеквартальная

		<p>Муниципалитеты набирают по 1 баллу за каждую приведённую в порядок территорию согласно списку.</p> <p>Максимальные коэффициенты и методика расчёта:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Разработка и согласование с Главархитектурой МО актуализированного Альбома - 0,15;2. Утверждение главой муниципального образования плана-графика проведения работ на отчетный год в соответствии с согласованным с Главархитектурой МО нормативным документом - 0,05;3. Количество приведённых в порядок некондиционных объектов - 0,8 (показатель высчитывается по формуле: количество приведённых в порядок некондиционных объектов разделить на общее количество некондиционных объектов, округлить в большую сторону до сотых и	
--	--	---	--

--	--	--

		вычислить долю от 0,8 при учёте, что 0,8 - полностью выполненная работа).				
7.	Наличие в городском округе Рошаль Московской области утвержденных проектов планировки и межевания территории	Разрабатывается в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации	да/ нет	нет	Постановления Правительства Московской области	Годовая
8.	Наличие утвержденного плана-графика разработки и реализации проекта пешеходной улицы (пешеходной зоны, набережной и т.д.	Наличие утвержденного плана-графика разработки и реализации проекта пешеходной улицы на отчетный период	Да/нет	нет	Постановления Правительства Московской области	Годовая
9.	Количество разработанных и согласованных проектов пешеходных улиц и общественных пространств	Фактическое количество разработанных и согласованных проектов пешеходных улиц и общественных пространств на отчетный период	Шт.	0	Постановления Правительства Московской области	Годовая
10.	Количество реализованных проектов пешеходных улиц и общественных пространств	фактическое количество реализованных проектов пешеходных улиц и общественных пространств на отчетный период	Шт.	0	Постановления Правительства Московской области	Годовая
11.	Наличие согласованного альбома мероприятий по приведению в порядок городских территорий	наличие согласованного альбома мероприятий по приведению в порядок городских территорий на	да/ нет	да	Постановления Правительства Московской области	Ежеквартальная

	(главной улицы, вылетной магистрали, пристанционной территории и т.д.)	конец отчетного периода				
12.	Наличие утвержденного плана-графика проведения работ по приведению в порядок городских территорий (главной улицы, вылетной магистрали, пристанционной территории и т.д.)	- наличие утвержденного плана-графика проведения работ по приведению в порядок городских территорий на конец отчетного периода	да/ нет	да	Постановления Правительства Московской области	Ежеквартальная
13.	Количество приведенных в порядок городских территорий	фактическое количество приведенных в порядок городских территорий в отчетном периоде	Шт.	0	Постановления Правительства Московской области	Годовая
14.	Наличие в городском округе Рошаль Московской области местных нормативов градостроительного проектирования	Разрабатывается в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации и с нормативными правовыми актами Московской области	да/ нет	нет	Решение Совета депутатов городского округа Рошаль	Годовая
Подпрограмма VI «Снижение административных барьеров и повышение качества и доступности государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг»						
1.	Доля граждан, имеющих доступ к получению государственных и муниципальных услуг по	Значение показателя определяется в соответствии с методикой, утвержденной протоколом	процент	100	Данные автоматизированной информационной системы	ежегодно

	принципу «одного окна» по месту пребывания, в том числе в МФЦ	Правительственной комиссии по проведению административной реформы от 30.10.2012 № 135 (с учетом изменений, утвержденных протоколом заседания Правительственной комиссии по проведению административной реформы от 13.11.2013 № 138).			Министерства экономического развития Российской Федерации «Мониторинг развития системы МФЦ».	
2.	Уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг	Значение показателя определяется по формуле на основе данных социологических опросов заявителей:	процент	91	Результаты социологического исследования (опроса) заявителей	ежегодно
3.	Среднее число обращений представителей бизнес - сообщества в ОМСУ муниципального образования Московской области, МФЦ для получения одной муниципальной (государственной) услуги, связанной со сферой предпринимательской деятельности	Среднее число обращений определяется путем деления суммы всех выявленных значений по числу обращений на количество опрошенных респондентов.	единица	1,6	Результаты социологических исследований мнения представителей бизнес-сообщества по каждой услуге, связанной со сферой предпринимательской деятельности.	ежегодно
4.	Среднее время ожидания в очереди для получения государственной (муниципальной) услуги	Значение показателя определяется по формуле: $T = \frac{\sum_{i=1}^n (T_{mi})}{n}$, где: T – среднее время ожидания в очереди при обращении заявителя в МФЦ; T _{mi} – время ожидания в	минута	13,5	Результаты социологического исследования (опроса) заявителей.	ежегодно

		очереди при обращении заявителя в МФЦ для получения государственных (муниципальных) услуг по каждому случаю обращения; п – общее количество обращений заявителей в МФЦ для получения государственных (муниципальных) услуг..				
Подпрограмма VII «Развитие информационной и технической инфраструктуры экосистемы цифровой экономики городского округа Рошаль Московской области»						
1.	Доля работников ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных необходимым компьютерным оборудованием с предустановленным общесистемным программным обеспечением и организационной техникой в соответствии с требованиями Постановления Правительства Московской области от 25.10.2016 № 781/39	$n = \frac{R}{K} \times 100\%$ <p>где: п – доля работников ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных необходимым компьютерным оборудованием с предустановленным общесистемным программным обеспечением и организационной техникой в соответствии с требованиями Постановления Правительства Московской области от 25.10.2016 № 781/39; R – количество работников ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных необходимым компьютерным оборудованием с предустановленным общесистемным программным обеспечением и</p>	процент	100		ежегодно

		<p>организационной техникой в соответствии с требованиями Постановления Правительства Московской области от 25.10.2016 № 781/39;</p> <p>К – общее количество работников ОМСУ муниципального образования Московской области, нуждающихся в компьютерном оборудовании с предустановленным общесистемным программным обеспечением и организационной технике в соответствии с требованиями Постановления Правительства Московской области от 25.10.2016 № 781/39, или уже обеспеченных таким оборудованием</p>				
2.	<p>Доля ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных необходимыми услугами связи в том числе для оказания государственных и муниципальных услуг в электронной форме</p>	$n = \frac{R}{K} \times 100\%$ <p>где: n – доля ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных необходимыми услугами связи в том числе для оказания государственных и муниципальных услуг в электронной форме; R – количество ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных необходимыми услугами связи в том числе для оказания государственных и муниципальных услуг в электронной форме; K – общее количество ОМСУ</p>	процент	95		ежегодно

		муниципального образования Московской области				
3.	Увеличение доли защищенных по требованиям безопасности информации информационных систем, используемых ОМСУ муниципального образования Московской области, в соответствии с категорией обрабатываемой информации	$n = \frac{R}{K} \times 100\%$ <p>где: n - доля информационных систем, используемых ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных средствами защиты информации в соответствии с классом защиты обрабатываемой информации; R - количество информационных систем, используемых ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных средствами защиты информации в соответствии с классом защиты обрабатываемой информации; K - общее количество информационных систем, используемых ОМСУ муниципального образования Московской области, которые необходимо обеспечить средствами защиты информации в соответствии с классом защиты обрабатываемой информации</p>	процент	95		ежегодно
4.	Доля персональных компьютеров, используемых на рабочих местах работников ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных антивирусным программным	$n = \frac{R}{K} \times 100\%$ <p>где: n - доля персональных компьютеров, используемых на рабочих местах работников ОМСУ муниципального</p>	процент	100		ежегодно

	обеспечением с регулярным обновлением соответствующих баз	образования Московской области, обеспеченных антивирусным программным обеспечением с регулярным обновлением соответствующих баз; R - количество персональных компьютеров, используемых на рабочих местах работников ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных антивирусным программным обеспечением с регулярным обновлением соответствующих баз; K - общее количество компьютерного оборудования, используемого на рабочих местах работников ОМСУ муниципального образования Московской области				
5.	Доля работников ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных средствами электронной подписи в соответствии с установленными требованиями	$n = \frac{R}{K} \times 100\%$ <p>где: n – доля работников ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных средствами электронной подписи в соответствии с установленными требованиями; R – количество работников ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных средствами электронной подписи в соответствии с установленными</p>	процент	100		ежегодно

		требованиями; К – общая потребность работников ОМСУ муниципального образования Московской области в средствах электронной подписи				
6.	Доля документов служебной переписки ОМСУ муниципального образования Московской области и их подведомственных учреждений с ЦИОГВ и ГО Московской области, подведомственными ЦИОГВ и ГО Московской области организациями и учреждениями, не содержащих персональные данные и конфиденциальные сведения и направляемых исключительно в электронном виде с использованием МСЭД и средств электронной подписи	$n = \frac{R}{K} \times 100\%$ <p>где: n – доля документов служебной переписки ОМСУ муниципального образования Московской области и их подведомственных учреждений с ЦИОГВ и ГО Московской области, подведомственными ЦИОГВ и ГО Московской области организациями и учреждениями, не содержащих персональные данные и конфиденциальные сведения и направляемых исключительно в электронном виде с использованием межведомственной системы электронного документооборота Московской области и средств электронной подписи; R – количество документов служебной переписки ОМСУ муниципального образования Московской области и их подведомственных учреждений с ЦИОГВ и ГО Московской области, подведомственными ЦИОГВ и ГО Московской области организациями и учреждениями, не</p>	процент	90		ежегодно

		<p>содержащих персональные данные и конфиденциальные сведения и направляемых исключительно в электронном виде с использованием межведомственной системы электронного документооборота Московской области и средств электронной подписи;</p> <p>К – общее количество документов служебной переписки ОМСУ муниципального образования Московской области и их подведомственных учреждений с ЦИОГВ и ГО Московской области, подведомственными ЦИОГВ и ГО Московской области организациями и учреждениями, не содержащих персональные данные и конфиденциальные сведения</p>				
7.	<p>Увеличение доли граждан, использующих механизм получения государственных и муниципальных услуг в электронной форме</p>	$n = \frac{R}{K} \times 100\%$ <p>где:</p> <p>n – доля граждан, использующих механизм получения муниципальных услуг в электронной форме;</p> <p>R – численность граждан, использующих механизм получения муниципальных услуг в электронной форме;</p> <p>K – численность населения муниципального образования Московской области</p>	процент	50		ежегодно

8.	<p>Доля ОМСУ муниципального образования Московской области и их подведомственных учреждений, использующих региональные межведомственные информационные системы поддержки обеспечивающих функций и контроля результативности деятельности</p>	$n = \frac{R}{K} \times 100\%$ <p>где: n – доля ОМСУ муниципального образования Московской области и их подведомственных учреждений, использующих региональные межведомственные информационные системы поддержки обеспечивающих функций и контроля результативности деятельности; R – количество ОМСУ муниципального образования Московской области и их подведомственных учреждений, использующих региональные межведомственные информационные системы поддержки обеспечивающих функций и контроля результативности деятельности; K – общее количество ОМСУ муниципального образования Московской области и их подведомственных учреждений, у которых внедрены региональные межведомственные информационные системы поддержки обеспечивающих</p>	процент
----	--	--	---------

75

ежегодно

		функций и контроля результативности деятельности				
9.	Доля ОМСУ муниципального образования Московской области, а также находящихся в их ведении организаций, предприятий и учреждений, участвующих в планировании, подготовке, проведении и контроле исполнения конкурентных процедур с использованием ЕАСУЗ, включая подсистему портал исполнения контрактов	$n = \frac{R}{K} \times 100\%$ <p>где: n – Доля ОМСУ муниципального образования Московской области, а также находящихся в их ведении организаций, предприятий и учреждений, участвующих в планировании, подготовке, проведении и контроле исполнения конкурентных процедур с использованием ЕАСУЗ, включая подсистему портал исполнения контрактов; R – количество ОМСУ муниципального образования Московской области, а также находящихся в их ведении организаций, предприятий и учреждений, участвующих в планировании, подготовке, проведении и контроле исполнения конкурентных процедур с использованием ЕАСУЗ, включая подсистему портал исполнения контрактов; K – общее количество ОМСУ муниципального образования Московской области, а также находящихся в их ведении организаций, предприятий и учреждений, участвующих в планировании, подготовке, проведении и контроле</p>	процент	100		ежегодно

		исполнения конкурентных процедур.				
10.	Доля ОМСУ муниципального образования Московской области, а также находящихся в их ведении организаций и учреждений, использующих ЕИСУГИ для учета и контроля эффективности использования государственного и муниципального имущества	$n = \frac{R}{K} \times 100\%$ <p>где: n – доля ОМСУ муниципального образования Московской области, а также находящихся в их ведении организаций и учреждений, использующих ЕИСУГИ для учета и контроля эффективности использования государственного и муниципального имущества; R – количество ОМСУ муниципального образования Московской области, а также находящихся в их ведении организаций и учреждений, использующих ЕИСУГИ для учета и контроля эффективности использования государственного и муниципального имущества; K – общее количество ОМСУ муниципального образования Московской области, а также находящихся в их ведении организаций и учреждений</p>	процент	100		ежегодно
11.	Доля используемых в деятельности ОМСУ муниципального образования Московской области информационно-аналитических сервисов ЕИАС ЖКХ МО	$n = \frac{R}{K} \times 100\%$ <p>где: n – доля используемых в деятельности ОМСУ муниципального образования Московской области информационно-аналитических сервисов ЕИАС ЖКХ МО; R – количество используемых в деятельности ОМСУ</p>	процент	40		ежегодно

		муниципального образования Московской области информационно-аналитических сервисов ЕИАС ЖКХ МО; К – общее количество информационно-аналитических сервисов ЕИАС ЖКХ МО				
12.	Доля муниципальных учреждений общего образования, обеспеченных доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет на скорости: для организаций дошкольного образования – не менее 2 Мбит/с; для общеобразовательных организаций, расположенных в городских населенных пунктах, – не менее 50 Мбит/с.	$n = \frac{R}{K} \times 100\%$ <p>где: n – доля муниципальных учреждений общего образования, обеспеченных доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет на скорости: для организаций дошкольного образования – не менее 2 Мбит/с, для общеобразовательных организаций, расположенных в городских населенных пунктах, – не менее 50 Мбит/с. R – количество муниципальных учреждений общего образования, обеспеченных доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет на скорости: для организаций дошкольного образования – не менее 2 Мбит/с, для общеобразовательных организаций, расположенных в городских населенных пунктах, – не менее 50 Мбит/с; K – общее количество муниципальных учреждений</p>	процент	100		ежегодно

		общего образования муниципального образования Московской области				
13.	Количество современных компьютеров (со сроком эксплуатации не более семи лет) на 100 обучающихся в общеобразовательных организациях муниципального образования Московской области	$n = \frac{R}{K} \times 100\%$ <p>где: n – количество современных компьютеров (со сроком эксплуатации не более семи лет) на 100 обучающихся в общеобразовательных организациях муниципального образования Московской области; R – количество используемых в общеобразовательных организациях муниципального образования Московской области современных компьютеров (со сроком эксплуатации не более семи лет); K – количество обучающихся в общеобразовательных организациях муниципального образования Московской области</p>	Единиц	12,8		ежегодно
14.	Увеличение доли положительно рассмотренных заявлений на размещение антенно-мачтовых сооружений связи	$n = \frac{R}{K} \times 100\%$ <p>где: n – доля положительно рассмотренных заявлений на размещение антенно-мачтовых сооружений связи; R – количество выданных разрешений на размещение антенно-мачтовых сооружений связи в</p>	процент	75		ежегодно

		<p>муниципальном образовании Московской области;</p> <p>К – количество заявлений, полученных муниципальным образованием Московской области в рамках государственной/муниципальной услуги «Выдача разрешения на размещение объектов на землях или на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена»</p>				
15.	<p>Доля многоквартирных домов, имеющих возможность пользоваться услугами проводного и мобильного доступа в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет на скорости не менее 1 Мбит/с, предоставляемыми не менее чем 2 операторами связи</p>	$n = \frac{R}{K} \times 100\%$ <p>где:</p> <p>n – доля многоквартирных домов, имеющих возможность пользоваться услугами проводного и мобильного доступа в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет на скорости не менее 1 Мбит/с, предоставляемыми не менее чем 2 операторами связи;</p> <p>R – количество многоквартирных домов, имеющих возможность пользоваться услугами проводного и мобильного доступа в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет на скорости не менее 1 Мбит/с, предоставляемыми не менее чем 2 операторами связи;</p> <p>K – общее количество многоквартирных домов в</p>	процент			ежегодно

		муниципальном образовании Московской области				
16.	Доля муниципальных учреждений культуры, обеспеченных доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет на скорости: для учреждений культуры, расположенных в городских населенных пунктах, – не менее 50 Мбит/с.	$n = \frac{R}{K} \times 100\%$ <p>где: n – доля муниципальных учреждений культуры, обеспеченных доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет на скорости: для учреждений культуры, расположенных в городских населенных пунктах, – не менее 50 Мбит/с; R – количество муниципальных учреждений культуры, обеспеченных доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет на скорости: для общеобразовательных организаций, расположенных в городских населенных пунктах, – не менее 50 Мбит/с; K – общее количество муниципальных учреждений культуры муниципального образования Московской области</p>	процент	70		ежегодно
Подпрограмма VIII «Обеспечивающая подпрограмма»						
1.	Создание стабильных финансовых условий для повышения уровня и качества жизни населения городского округа Рошаль Московской области	В соответствии с распоряжением Министерства финансов Московской области от 14.04.2011 №2 «О порядке осуществления мониторинга и оценки качества управления	%	100,0	Мониторинга и оценка качества управления муниципальными финансами	Годовая

		<p>муниципальными финансами» ежегодно проводится оценка качества управления муниципальными финансами, по результатам мониторинга муниципальному образованию городской округ Рошаль присваивается I, II или III степень качества управления муниципальными финансами</p>				
2.	Отсутствие просроченной кредиторской задолженности	<p>Показатель рассчитывается по следующей формуле:</p> $\text{Показатель} = \text{ПКРЗ} / \text{Р} * 100,$ <p>где: ПКРЗ – объем просроченной кредиторской задолженности муниципального образования городского округа Рошаль,</p> <p>Р – объем расходов муниципального образования городского округа Рошаль</p>	отсутствует	отсутствует	Годовой отчет об исполнении бюджета городского округа Рошаль	Годовая

		периодичность показателя – годовая				
3.	Исполнение мероприятий подпрограммы в соответствии с объемом запланированных по исполнению бюджетных ассигнований	Показатель рассчитывается по следующей формуле: $I = \Phi / \Pi * 100$ определяет кассовое исполнение расходных обязательств бюджета по отношению к бюджетным ассигнованиям в соответствии со сводной бюджетной росписью; объем утвержденных бюджетных ассигнований и кассовых расходов отражен в отчете об исполнении консолидированного бюджета	%	97,0	Годовой отчет об исполнении бюджета городского округа Рошаль	Годовая
4.	Повышение мотивации к качественному оперативному выполнению должностных обязанностей	Показатель рассчитывается по следующей формуле: $V_m = \text{ЧР}_{\text{то}} / \text{ЧР}_{\text{с}} \times 100,$ Где: V_m - объем промотивированных работников; $\text{ЧР}_{\text{то}}$ -численность работников, состоящих в трудовых отношениях с	%	100,0	Распоряжения Главы Администрации городского округа Рошаль	Ежемесячно

		работодателем; ЧРс- численность работников получивших стимулирующие выплаты				
--	--	--	--	--	--	--

Подпрограмма I

«Развитие муниципальной службы
городского округа Рошаль Московской области»

Паспорт подпрограммы I «Развитие муниципальной службы городского округа Рошаль Московской области»
муниципальной программы городского округа Рошаль «Муниципальное управление в городском округе Рошаль» на 2017-2021 годы

Муниципальный заказчик Подпрограммы	Общий отдел Администрации городского округа Рошаль								
Источники финансирования Подпрограммы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств, в том числе по годам:	Наименование Подпрограммы	Главный распорядитель бюджетных средств	Источник финансирования	Расходы (тыс. рублей)					
				2017	2018	2019	2020	2021	Итого
		Подпрограмма I «Развитие муниципальной службы городского округа Рошаль Московской области»	Глава городского округа Рошаль	Всего: 8 680,0 в том числе:	1 736	1 885	1 885	1 885	1 885
Средства бюджета городского округа Рошаль	1 736			1 885	1 885	1 885	1 885	9 276	
Планируемые результаты реализации Подпрограммы	2017	2018	2019	2020	2021				
Доля муниципальных правовых актов, разработанных и приведенных в соответствие с федеральным законодательством и законодательством Московской области по вопросам муниципальной службы	100	100	100	100	100				
Доля выполненных мероприятий от общего количества мероприятий, предусмотренных планом противодействия коррупции.	100	100	100	100	100				
Расходы бюджета на содержание работников органов местного самоуправления в расчете на одного жителя муниципального образования	2219,73	2241,92	2241,92	2241,92	2241,92				
Доля выполненных мероприятий от общего количества мероприятий, связанных с организацией муниципальной службы	100	100	100	100	100				
Доля вакантных должностей, замещенных на основе назначения из кадрового резерва на муниципальной службе	100	100	100	100	100				
Доля выполненных мероприятий по совершенствованию мотивации муниципальных служащих	100	100	100	100	100				
Доля муниципальных служащих, вышедших на пенсию, и получающих пенсию за выслугу лет	100	100	100	100	100				

Доля муниципальных служащих, прошедших обучение по программам профессиональной переподготовки и повышения квалификации в соответствии с планом - заказом, от общего числа муниципальных служащих	100	100	18,8	19,4	20
--	-----	-----	------	------	----

1. Описание целей Подпрограммы

1. Цели Подпрограммы

Целью Подпрограммы является:

Развитие муниципальной службы Администрации городского округа Рошаль Московской области.

Для достижения поставленной цели предполагается в период 2017-2021 годы выполнение следующих основных мероприятий:

1. Разработка плана подготовки нормативных правовых актов.
2. Совершенствование мер по противодействию коррупции на муниципальной службе.
3. Проведение проверок достоверности и полноты сведений, достоверности и полноты сведений о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы и муниципальными служащими, а также соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 02.03.2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и другими нормативными правовыми актами.
4. Проведение учебных занятий с муниципальными служащими с привлечением органов прокуратуры в целях реализации мер по противодействию коррупции.
5. Совершенствование организации прохождения муниципальной службы.
6. Организация работы по присвоению классов чинов.
7. Организация выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещающим муниципальные должности и должности муниципальной службы, в связи с выходом на пенсию.
8. Организация работы по повышению квалификации муниципальных служащих.

2. Общая характеристика сферы реализации Подпрограммы, в том числе основные проблемы

Целью реализации Подпрограммы является - создание условий для развития муниципальной службы Администрации городского округа Рошаль Московской области.

Ответственным исполнителем Подпрограммы является Администрация городского округа Рошаль.

Основными проблемами муниципальной службы являются:

- низкий профессиональный уровень муниципальных служащих;
- низкая мотивация муниципальных служащих, в связи с чем качественный уровень исполнения муниципальными служащими своих должностных обязанностей снижается;

- коррупция на муниципальной службе.

Основные вопросы, на решение которых направлена Подпрограмма

- создание и внедрение механизмов управления по результатам, оценки и мотивации профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих;

- повышение эффективности формирования и подготовки кадрового состава;

- совершенствование нормативно-правовой базы Администрации городского округа Рошаль Московской области, в соответствии с действующим законодательством;

- достижение качественного уровня исполнения муниципальными служащими своих должностных обязанностей;

- создание материально технических условий для эффективного исполнения муниципальными служащими своих должностных обязанностей;

- повышение ответственности муниципальных служащих за результаты своей деятельности, достижение более высокого уровня исполнения муниципальными служащими должностных обязанностей;

- повышение профессионального уровня муниципальных служащих.

По состоянию на 01.01.2017 общая установленная штатная численность органов местного самоуправления составляет 86 единиц, в том числе:

- 38 должностей муниципальной службы Администрации городского округа Рошаль Московской области, 20 осуществляющие гос.полномочия, 29 должностей, не относящихся к должностям муниципальной службы и осуществляющие техническое обеспечение деятельности Администрации городского округа Рошаль;

- 5 должностей, из них – 2 - Совет депутатов городского округа Рошаль, 3 –КСП.

0-вакансий на должности муниципальной службы

3.Перечень мероприятий Подпрограммы, направленных на достижение целей в сфере реализации Подпрограммы

Достижение целей Подпрограммы осуществляется посредством реализации мероприятий Подпрограммы.

Перечень мероприятий Подпрограммы приведен в приложении к Подпрограмме

2.1.	<u>Мероприятие 1</u> Совершенствование мер по противодействию коррупции на муниципальной службе	2017 – 2021 гг.	Средства местного бюджета	В пределах средств, предусмотренных на обеспечение деятельности органов местного самоуправления городского округа Рошаль		
3.	<u>Основное мероприятие 3</u> Проведение проверок достоверности и полноты сведений, достоверности и полноты сведений о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы и муниципальными служащими, а также соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 02.03.2007	2017 – 2021 гг.	Средства местного бюджета	В пределах средств, предусмотренных на обеспечение деятельности органов местного самоуправления городского округа Рошаль		

	№25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и другими нормативными правовыми актами					
3.1.	<p><u>Мероприятие 1</u> Проведение проверок достоверности и полноты сведений, достоверности и полноты сведений о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы и муниципальными служащими, а также соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии</p>	2017 – 2021 гг.	Средства местного бюджета	В пределах средств, предусмотренных на обеспечение деятельности органов местного самоуправления городского округа Рошаль		

	коррупции» Федеральным законом от 02.03.2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и другими нормативными правовыми актами					
4.	<u>Основное мероприятие 4</u> Проведение учебных занятий муниципальными служащими с привлечением органов прокуратуры в целях реализации мер по противодействию коррупции	2017 – 2021 гг.	Средства местного бюджета	В пределах средств, предусмотренных на обеспечение деятельности органов местного самоуправления городского округа Рошаль		
4.1.	<u>Мероприятие 1</u> Проведение учебных занятий муниципальными служащими с привлечением органов прокуратуры в целях реализации мер по противодействию коррупции	2017 – 2021 гг.	Средства местного бюджета	В пределах средств, предусмотренных на обеспечение деятельности органов местного самоуправления городского округа Рошаль		
5.	<u>Основное мероприятие 5</u> Совершенствование организации прохождения муниципальной службы	2017 – 2021 гг.	Средства местного бюджета			
5.1.	<u>Мероприятие 1</u> Совершенствование организации прохождения муниципальной службы	2017 – 2021 гг.	Средства местного бюджета			

6.	<u>Основное мероприятие 6</u> Организация работы по присвоению классов чинов	2017 – 2021 гг.	Средства местного бюджета	В пределах средств, предусмотренных на обеспечение деятельности органов местного самоуправления городского округа Рошаль									
6.1.	<u>Мероприятие 1</u> Совершенствование мотивации муниципальных служащих	2017 – 2021 гг.	Средства местного бюджета										
7.	<u>Основное мероприятие 7</u> Организация выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещающим муниципальные должности и должности муниципальной службы, в связи с выходом на пенсию	2017 – 2021 гг.	Средства местного бюджета	1416	7676	1416	1565	1565	1565	1565			
7.1.	<u>Мероприятие 1</u> Выплата пенсий за выслугу лет		Средства местного бюджета	1416	7676	1416	1565	1565	1565	1565			
8.	<u>Основное мероприятие 8</u> Организация работы по повышению квалификации муниципальных служащих	2017 – 2021 гг.	Средства местного бюджета	320	1600	320	320	320	320	320			
8.1.	<u>Мероприятие 1</u> Повышение квалификации	2017 – 2021 год	Средства местного бюджета	320	1600	320	320	320	320	320			
Итого по Подпрограмме		Итого		1 736,0	9 276,0	1 736,0	1 885,0	1 885,0	1 885,0	1 885,0			

Подпрограмма II

Управление муниципальными финансами

Паспорт подпрограммы II «Управление муниципальными финансами»
муниципальной программы городского округа Рошаль «Муниципальное управление в городском округе Рошаль» на 2017-2021 годы

Муниципальный заказчик Подпрограммы	Финансовое управление Администрации городского округа Рошаль (далее – Финансовое управление)								
Источники финансирования Подпрограммы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств, в том числе по годам:	Наименование Подпрограммы	Главный распорядитель бюджетных средств	Источник финансирования	Расходы (тыс. рублей)					
				2017	2018	2019	2020	2021	Итого
	Управление муниципальными финансами	Администрация городского округа Рошаль	Всего 248,0 тыс. рублей в том числе:	248	350	0	0	0	598
Средства бюджета городского округа Рошаль				248	350	0	0	0	598
Планируемые результаты реализации Подпрограммы				2017	2018	2019	2020	2021	
Исполнение бюджета по налоговым и неналоговым доходам к первоначально утвержденному уровню				≥ 100	≥ 100	≥ 100	≥ 100	≥ 100	
Отношение дефицита бюджета городского округа Рошаль к доходам бюджета без учета безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений				≤ 5	≤ 5	≤ 5	≤ 5	≤ 5	
Снижение долговой нагрузки на бюджет муниципального образования (отношение объема муниципального долга к годовому объему доходов бюджета городского округа Рошаль без учета безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений) в 2021 году до не превышающего значения, установленного ст.107 Бюджетного кодекса Российской Федерации (не более 50 процентов утвержденного общего годового объема доходов местного бюджета без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений)				≤ 50	≤ 50	≤ 50	≤ 50	≤ 50	

1. Характеристика состояния, основные проблемы и перспективы их развития в сфере Подпрограммы

Подготовка, принятие и предстоящая реализация Подпрограммы вызваны необходимостью совершенствования текущей бюджетной политики и развития стимулирующих факторов, разработки комплекса мер, направленных на повышение эффективности бюджетных расходов, а также оптимизации долговой нагрузки на бюджет городского округа.

Подпрограмма отражает деятельность Финансового управления Администрации городского округа Рошаль, основой которой является выработка единой финансовой политики и осуществление функции по составлению и организации исполнения бюджета городского округа Рошаль. В связи с чем, объектом управления в рамках Подпрограммы являются муниципальные финансы, или бюджет городского округа Рошаль. С этим связана специфика Подпрограммы, которая направлена на формирование стабильной финансовой системы для исполнения расходных обязательств, а также поддержку мер для обеспечения сбалансированности бюджета городского округа Рошаль на базе современных принципов управления муниципальными финансами.

Современная система управления муниципальными финансами в городском округе Рошаль сложилась в результате проведенной работы по совершенствованию бюджетного процесса, обеспечению его прозрачности и открытости, внедрению новых технологий в формирование и исполнение бюджета городского округа Рошаль. Процесс реформирования на муниципальном уровне осуществлялся в рамках проводимой в Российской Федерации бюджетной реформы.

В течение последних нескольких лет при проведении бюджетных реформ в городском округе Рошаль финансовая система, инструменты управления данной системой постоянно совершенствовались:

создавалась нормативная база, регулирующая организацию бюджетного процесса;

осуществлялся переход от годового к среднесрочному планированию бюджета городского округа Рошаль;

поэтапное внедрение инструментов бюджетирования, ориентированного на результаты;

переход планирования расходной части бюджета городского округа Рошаль программно-целевым методом.

модернизовались системы бюджетного учета и отчетности;

обеспечивалась прозрачность бюджетной системы и публичность бюджетного процесса;

осуществлялось ведение реестра расходных обязательств городского округа Рошаль;

совершенствовалась отраслевая система оплаты труда в бюджетной сфере городского округа Рошаль;

продолжалась оптимизация сети бюджетной сферы городского округа Рошаль;

проводились мероприятия по сокращению неэффективных расходов;

проводились мероприятия по сокращению кредиторской задолженности бюджета городского округа Рошаль;

совершенствовался порядок формирования, обеспечения размещения, исполнения и контроля за исполнением заказа для муниципальных нужд городского округа Рошаль и нужд бюджетных учреждений городского округа Рошаль.

В целях реализации Федерального закона от 08.05.2010 N 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» на муниципальном уровне сформирована вся необходимая нормативная правовая база, и начиная с 2012 года формирование и исполнение бюджета городского округа Рошаль осуществляется в условиях новых форм финансового обеспечения оказания муниципальных услуг, которые заключаются в переходе от сметного финансирования к предоставлению субсидий бюджетным и автономным учреждениям на выполнение муниципального задания на оказание муниципальных услуг. Формирование муниципальных заданий и установление прямой зависимости объема субсидии на исполнение муниципального задания от результатов деятельности учреждений, а также персональная ответственность руководителей учреждений за достижение плановых значений показателей муниципального задания приводит к усилению внутреннего контроля в учреждениях и, как следствие, обеспечивает повышение качества оказываемых муниципальных услуг.

В рамках Концепции создания и развития государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет», утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 20.07.2011 №1275-р, в соответствии с Приказами Министерства финансов Российской Федерации от 04.08.2011 №283 «Об организации работ по созданию и развитию государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» и от 15.02.2012 №72 «Об утверждении требований к порядку формирования структурированной информации об учреждении и электронных копий документов, размещаемых на официальном сайте в сети Интернет» с 1 января 2012 года систематически проводится работа по размещению информации о муниципальных учреждениях на официальном сайте в сети Интернет (www.bus.gov.ru).

Однако, несмотря на проведенную работу по реформированию бюджетной системы, не все инструменты, влияющие на повышение качества управления муниципальными финансами, работают в полную силу. Не все законодательно внедренные принципы и механизмы в полной мере удалось реализовать на практике. Управление муниципальными финансами в значительной степени остается ориентированным на обеспечение соблюдения формальных процедур, не создавая при этом стимулов и инструментов для повышения эффективности, прозрачности и подотчетности использования бюджетных средств в увязке с целями и результатами бюджетной политики.

Наиболее актуальными остаются вопросы, связанные с повышением эффективности бюджетных расходов. Так, несмотря на определенные позитивные изменения в сфере организации планирования и исполнения бюджета, применение методов бюджетирования, ориентированного на результат, остается недостаточно увязанным с процессом планирования бюджетных ассигнований. Отсутствует глубокий всесторонний анализ

сложившейся практики применения муниципальных заданий в целях дальнейшего совершенствования данного механизма. Бюджетное планирование остается слабо увязанным со стратегическим планированием.

Анализ проблем в бюджетно-финансовой сфере демонстрирует необходимость совершенствования финансовой, бюджетной, налоговой и долговой политики в среднесрочном периоде, создание эффективной системы управления муниципальными финансами.

Кроме того, в последнее время особо подчеркивается необходимость перехода к формированию программного бюджета, что должно повысить ответственность всех участников бюджетного процесса за реализацию поставленных задач и достижение конечных результатов.

Все это свидетельствует о необходимости повысить направленность бюджетного процесса на достижение поставленных целей и задач социально-экономического развития через усиление программной ориентированности бюджета городского округа Рошаль.

Переход к формированию бюджета городского округа Рошаль на основе программно-целевых принципов предъявляет дополнительные требования к его устойчивости, гарантированному обеспечению финансовыми ресурсами действующих расходных обязательств, в том числе в долгосрочной перспективе, прозрачному распределению имеющихся средств с учетом достигнутых результатов в той или иной сфере социально-экономического развития городского округа Рошаль.

Комплексный подход к выполнению задач в рамках данной Подпрограммы позволит обеспечить эффективное решение актуальных вопросов развития бюджетной системы.

2. Цели Подпрограммы

Цель: повышение качества управления муниципальными финансами в городском округе Рошаль.

Подпрограмма направлена на выполнение основных мероприятий:

1. Повышение качества управления муниципальными финансами и соблюдения требований бюджетного законодательства Российской Федерации при осуществлении бюджетного процесса в городском округе Рошаль;
2. Управление муниципальным долгом городского округа Рошаль;

Приоритеты муниципальной политики в сфере реализации Подпрограммы определены ежегодными бюджетными посланиями Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации, Указами Президента Российской Федерации, основными направлениями бюджетной и налоговой политики Российской Федерации, Московской области и городского округа Рошаль на очередной финансовый год и плановый период, Стратегией социально-экономического развития городского округа Рошаль Московской области на период до 2021 года, утверждённой постановлением Администрации городского округа Рошаль от 12.10.2012 № 626, прогнозом социально-экономического развития городского округа

Рοшалъ на очередной финансовый год и плановый период, программой комплексного социально–экономического развития городского округа Рοшалъ Московской области на очередной финансовый год и плановый период.

В соответствии с указанными документами сформированы следующие приоритеты муниципальной политики в сфере реализации Подпрограммы.

2.1. Обеспечение сбалансированности и устойчивости бюджета городского округа Рοшалъ путем:

формирования бюджета с учетом долгосрочного прогноза основных параметров бюджетной системы, основанных на реалистичных оценках;

полноты учета и прогнозирования финансовых ресурсов, которые могут быть направлены на достижение поставленных целей;

планирования бюджетных ассигнований исходя из необходимости безусловного исполнения действующих расходных обязательств;

принятия новых расходных обязательств при наличии четкой оценки необходимых для их исполнения бюджетных ассигнований на весь период их исполнения и с учетом сроков и механизмов их реализации;

соблюдения установленных бюджетных ограничений при принятии новых расходных обязательств, в том числе при условии и в пределах реструктуризации (сокращения) ранее принятых обязательств (в случае необходимости);

проведения систематического анализа и оценки рисков для бюджетной системы.

В целях реализации комплекса задач, стоящих перед городским округом Рοшалъ, необходимо качественное увеличение роста доходов, как бюджета городского округа Рοшалъ, так и консолидированного бюджета Московской области, которое планируется достичь за счет проводимых региональными органами государственной власти и органами местного самоуправления мероприятий по мобилизации доходов.

В первую очередь это касается мобилизации платежей в сфере земельно-имущественных отношений, в том числе за счет:

обеспечения полного учета объектов недвижимости, включая земельные участки;

завершения работы по определению (уточнению) категорий земель и видов разрешенного использования земельных участков;

выявления нарушений целевого использования земельных участков сельскохозяйственного использования и земельных участков, предоставленных под жилищное строительство, и направления информации в налоговые органы для применения повышенных ставок налога;

обеспечения реализации налогового потенциала имущественных налогов за счет доведения ставок налогов до максимальных значений, предусмотренных федеральным налоговым законодательством, и оптимизации налоговых льгот.

2.2. Повышение эффективности бюджетных расходов городского округа Рошаль.

В связи с необходимостью повышения эффективности расходования бюджетных средств возрастает актуальность повышения качества планирования бюджета городского округа Рошаль. Для этого предусматривается реализация мер, включающих:

внесение изменений в решение Совета депутатов городского округа Рошаль о бюджетном процессе в городском округе Рошаль в соответствии с изменениями федерального и областного законодательства, а также нормативные правовые акты органов местного самоуправления городского округа Рошаль;

надежность и обоснованность бюджетных прогнозов;

переход к новому порядку составления бюджета городского округа Рошаль на основе программного подхода, при этом планируется увеличение доли расходов, формируемых в рамках программ в 2017 году не менее 95%, в 2018 году не менее 95%, в 2019-20 годах не менее 95%, а начиная с 2019 не менее 97%;

внедрение программной бюджетной классификации;

учет возможностей оптимизации действующих расходных обязательств при принятии решений о выделении бюджетных ассигнований на новые расходные обязательства;

исполнения расходных обязательств бюджета городского округа Рошаль в 2015 году – 96,6%, в 2016-2018 годах не менее 95%, а начиная с 2019 не менее 97%.

В соответствии с изменениями, внесенными в Бюджетный кодекс РФ Федеральным законом от 23.07.2013 N 252-ФЗ, в целях обеспечения эффективного использования бюджетных средств по данному направлению предусматривается осуществление внутреннего муниципального финансового контроля за использованием средств бюджета городского округа, в рамках которого планируется осуществление контроля:

за непревышением суммы по операции над лимитами бюджетных обязательств и (или) бюджетными ассигнованиями;

за наличием документов, подтверждающих возникновение денежного обязательства, подлежащего оплате за счет средств бюджета.

При этом Финансовым управлением осуществляется проверка документов, представленных в целях осуществления финансовых операций, на их наличие и (или) на соответствие указанной в них информации требованиям бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения.

Предусматривается также принятие организационных мер, направленных на усиление внутреннего финансового контроля за соблюдением внутренних стандартов и процедур составления и исполнения бюджета по расходам, составления бюджетной отчетности и ведения бюджетного учета, как Финансовым управлением, так и главными распорядителями бюджетных средств.

С 1 января 2016 года предполагается осуществление в соответствии с частью 5 статьи 99 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» контроля:

за соответствием информации об объеме финансового обеспечения, включенной в планы закупок, информации об объеме финансового обеспечения для осуществления закупок, утвержденном и доведенном до заказчика;

за соответствием информации об идентификационных кодах закупок и об объеме финансового обеспечения для осуществления данных закупок, содержащейся:

- а) в планах-графиках, информации, содержащейся в планах закупок;
- б) в извещениях об осуществлении закупок, в документации о закупках, информации, содержащейся в планах-графиках;
- в) в протоколах определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), информации, содержащейся в документации о закупках;
- г) в условиях проектов контрактов, направляемых участникам закупок, с которыми заключаются контракты, информации, содержащейся в протоколах определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей);
- д) в реестре контрактов, заключенных заказчиками, условиям контрактов.

Результатом реализации данного мероприятия будут усиление финансового контроля за исполнением бюджета городского округа, повышение эффективности использования бюджетных средств.

2.3. Совершенствование системы управления муниципальным долгом.

Ограниченность поступлений доходов в бюджет городского округа, с одной стороны, и необходимость обеспечения исполнения принятых расходных обязательств, с другой, обязывают уделять особое внимание ответственному ведению долговой политики городского округа Рошаль.

В рамках данного мероприятия необходимо обеспечить финансирование дефицита бюджета городского округа Рошаль при сохранении объема муниципального долга и расходов на его обслуживание на экономически безопасном уровне. Для решения этой задачи Финансовое управление осуществляет планирование структуры муниципального долга, объемов привлечения и погашения долговых обязательств, расходов на исполнение

муниципальных гарантий, расходов на обслуживание муниципального долга, а также планирование предельного объема муниципального долга, верхнего предела муниципального долга, в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям. Финансовое управление осуществляет контроль за соответствием предельного объема муниципального долга и расходов на его обслуживание ограничениям, установленным Бюджетным кодексом Российской Федерации и решением Совета депутатов городского округа Рошаль о бюджете городского округа Рошаль на соответствующий финансовый год и плановый период.

Основной причиной роста долговой нагрузки на бюджет городского округа Рошаль стало представление муниципального долга по ранее выданным муниципальным гарантиям.

С целью сокращения объема муниципального долга необходимо проведение следующих мероприятий:

привлечение долгосрочных кредитных ресурсов от кредитных организаций с меньшей стоимостью обслуживания по итогам проведения конкурсных процедур;

проведение рефинансирования заимствований, позволяющих заменять одни долговые обязательства другими в зависимости от текущей конъюнктуры финансового рынка;

равномерное распределение во времени платежей, связанных с исполнением долговых обязательств.

Непосредственным результатом регулятивной деятельности управления финансово-бюджетной политики является снижение уровня муниципального долга городского округа Рошаль, своевременное погашение заемных средств и уплата процентов по муниципальным долговым обязательствам.

Конечным результатом реализации данного мероприятия по управлению муниципальным долгом городского округа Рошаль является регулирование долговой нагрузки на бюджет городского округа Рошаль, оптимизация структуры и объема муниципального долга городского округа Рошаль с целью минимизации расходов бюджета городского округа Рошаль на его обслуживание, повышение финансовой устойчивости бюджета городского округа Рошаль.

Приложение к подпрограмме II «Управление муниципальными финансами»

Перечень мероприятий подпрограммы II «Управление муниципальными финансами» муниципальной программы городского округа Рошаль «Муниципальное управление в городском округе Рошаль» на 2017-2021 годы

№ п/п	Мероприятия по реализации муниципальной Подпрограммы	Срок исполнения	Источники финансирования	Объем финансирования мероприятия в текущем финансовом году (тыс. руб.)	Всего (тыс. рублей)	Объем финансирования по годам (тыс. рублей)					Ответственный за выполнение мероприятий муниципальной Подпрограммы	Результаты выполнения мероприятий Подпрограммы
						2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	<u>Основное мероприятие 1.</u> «Повышение качества управления муниципальными финансами и соблюдения требований бюджетного законодательства Российской Федерации при осуществлении бюджетного процесса в городском округе Рошаль»	2017-2021 годы	Средства бюджета городского округа Рошаль	В пределах средств, выделенных на обеспечение деятельности Администрации городского округа Рошаль							Финансовое управление	

1.1.	Обеспечение сбалансированности бюджета городского округа Рошаль в соответствии с требованиями статьи 33 Бюджетного кодекса Российской Федерации	2017-2021 годы	Средства бюджета городского округа Рошаль	В пределах средств, выделенных на обеспечение деятельности Финансового управления							Финансовое управление	Устойчивое исполнение бюджета городского округа Рошаль по налоговым и неналоговым доходам к первоначально утвержденному уровню
1.2.	Соблюдение требований Бюджетного кодекса Российской Федерации по установлению дефицита бюджета городского округа Рошаль к доходам бюджета городского округа Рошаль	2017-2021 годы	Средства бюджета городского округа Рошаль	В пределах средств, выделенных на обеспечение деятельности Финансового управления							Финансовое управление	Отношение дефицита бюджета городского округа Рошаль к доходам бюджета городского округа Рошаль, рассчитанное в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации (не более 5 процентов)
2.	<u>Основное мероприятие 2</u> «Управление муниципальным догом городского округа Рошаль»	2017-2021 годы	Средства бюджета городского округа Рошаль	0	598	248	350	0	0	0	Финансовое управление	
2.1.	Улучшение существующих условий заимствований и снижения стоимости заимствований	2017-2021 годы	Средства бюджета городского округа Рошаль	0	598	248	350	0	0	0	Финансовое управление	Снижение объема муниципального долга и расходов бюджета городского округа Рошаль на обслуживание муниципального долга

	Итого по разделу 2	2017-2021 годы	Итого	0	598	248	350	0	0	0		
		2017-2021 годы	Средства бюджета городского округа Рошаль	0	598	248	350	0	0	0		
	Итого по Подпрограмме	2017-2021 годы	Итого	0	598	248	350	0	0	0		
		2017-2021 годы	Средства бюджета городского округа Рошаль	0	598	248	350	0	0	0		

*) Объем финансирования аналогичных мероприятий в году, предшествующему году начала реализации муниципальной программы

В пределах средств, выделенных на обеспечение деятельности Финансового управления

Подпрограмма III

Развитие архивного дела в городском округе Рошаль

Паспорт подпрограммы III «Развитие архивного дела в городском округе Рошаль»
муниципальной программы городского округа Рошаль «Муниципальное управление в городском округе Рошаль» на 2017-2021 годы

Муниципальный заказчик подпрограммы		Архивный отдел Администрации городского округа Рошаль							
Основное мероприятие:		Хранение, комплектование, учет и использование документов Архивного фонда Московской области и других архивных документов в архивном отделе Администрации городского округа Рошаль							
Ед.хр.		2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год		
		77768	78300	78520	78770	78835	78900		
Источники финансирования подпрограммы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств, в том числе по годам:	Наименование подпрограммы	Главный распорядитель бюджетных средств	Источник финансирования	Расходы (тыс. рублей)					
				2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	Итого
				6483,45	6591	6807	7065	7115	34061,45
				Всего:		В том числе:			
В городском округе Рошаль	Архивный отдел Администрации городского округа Рошаль	Средства бюджета городского округа Рошаль	843,45	350	550	800	850	3393,45	
			Средства бюджета Московской области						
			5640	6241	6257	6265	6265	30668	
Планируемые результаты реализации подпрограммы				2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	
Доля архивных документов, хранящихся в муниципальном архиве в нормативных условиях, обеспечивающих их постоянное (вечное) и долговременное хранение, в общем количестве документов в муниципальном архиве				100%	100%	100%	100%	100%	
Доля архивных фондов муниципального архива, внесенных в общепрофессиональную базу данных «Архивный фонд», от общего количества архивных фондов, хранящихся в муниципальном архиве				100%	100%	100%	100%	100%	
Доля запросов, поступивших в муниципальный архив через многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг, от общего числа запросов, поступивших за				84	90	92	95	95,1	

отчетный период					
Доля архивных документов, переведенных в электронно-цифровую форму, от общего количества документов, находящихся на хранении в муниципальном архиве Московской области	2,4	2,6	2,8	3	3,2

2. Описание основных мероприятий Подпрограммы

Целью Подпрограммы «Развитие архивного дела в городском округе Рошаль» является создание условий для хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Московской области и других архивных документов поступивших в архивный отдел Администрации городского округа Рошаль

Для достижения указанной цели необходимо выполнение следующих основных мероприятий:

- Хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Московской области и других архивных документов в архивном отделе Администрации городского округа Рошаль

В рамках основного мероприятия реализуется комплекс мероприятий, связанных с:

сохранением на уровне 100 процентов:

доли архивных документов, хранящихся в муниципальном архиве в нормативных условиях, обеспечивающих их постоянное (вечное) и долговременное хранение, в общем количестве документов в муниципальном архиве;

доли архивных фондов муниципального архива, внесенных в общепромышленную базу данных «Архивный фонд», от общего количества архивных фондов, хранящихся в муниципальном архиве;

повышением:

доли запросов, поступивших в муниципальный архив через многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг, от общего числа запросов, поступивших за отчетный период с 82 процентов до 95,1 процентов;

доли архивных документов, переведенных в электронно-цифровую форму, от общего количества документов, находящихся на хранении в муниципальном архиве Московской области с 2,2 процентов до 3,2 процентов.

Достижение цели и реализация задачи подпрограммы осуществляется путем выполнения мероприятий, предусмотренных в приложении к подпрограмме.

3. Характеристика проблем и мероприятий Подпрограммы

Мероприятия подпрограммы «Развитие архивного дела в городском округе Рошаль» направлены на создание условий для хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Московской области и других архивных документов, находящихся на хранении в архивном отделе и повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг в сфере архивного дела.

Архивный фонд городского округа Рошаль включает в себя свыше 77 тысяч дел, которые имеют огромную историческую, культурную, материальную ценность и выступают важнейшей составной частью достояния городского округа Рошаль.

За последние годы проведена определенная работа по совершенствованию архивного дела на территории городского округа Рошаль. В 2008 году создан архивный отдел Администрации городского округа Рошаль (далее – архивный отдел), которому выделено помещение площадью 700 кв.м., из них 400 кв.м. занимает архивохранилище.

За время работы архивного отдела особое внимание было обращено на материально-техническую базу. Проведены ремонтные работы помещений. Рабочие места сотрудников оснащены мебелью, компьютерной и множительной техникой.

Архивохранилище оснащено современными стационарными и передвижными металлическими стеллажами. Установлено оборудование для поддержания температурного и влажного режимов. Для обеспечения противопожарной и охранной безопасности установлены охранная и пожарная сигнализации, система автоматического пожаротушения, архивные документы помещены в архивные короба.

В списке – источников комплектования архивного отдела значится 13 организаций.

Архивный отдел ежегодно осуществляет прием на постоянное хранение архивных документов от организаций – источников комплектования. Доля принятых на хранение документов от объема документов, подлежащих приему, составляет 100 процентов.

В связи с ликвидацией организаций, расположенных на территории городского округа Рошаль, как государственных, так и других форм собственности, архивный отдел осуществляет прием на постоянное и временное хранение архивных документов ликвидированных организаций.

Всего в архивном отделе числится 53 фонда, из них 35 фондов приняты от организаций в связи с их ликвидацией, что составляет 66 процентов от общего числа архивных фондов и 90 процентов от общего числа дел хранящихся в архивном отделе.

Доля архивных документов, хранящихся в архивном отделе Администрации городского округа Рошаль в нормативных условиях, обеспечивающих их постоянное (вечное) хранение, от общего количества архивных документов архивного отдела составляет 100 процентов.

Одной из основных форм использования архивных документов, находящихся в архивном отделе, является исполнение запросов граждан в целях обеспечения их прав и законных интересов, и является приоритетной в сфере предоставления информационных услуг, и использования документов в архивном отделе.

Заявителям представляются, оформленные в установленном порядке и установленные сроки архивные справки, выписки или копии архивных документов.

За период работы архивного отдела доля запросов граждан и организаций, исполненных архивным отделом Администрации городского округа Рошаль в нормативные сроки, от общего числа исполненных запросов составляет 100 процентов.

Также архивный отдел ежегодно принимает участие в информационных мероприятиях, связанных с юбилейными и памятными датами.

В современных условиях большое значение для архивного дела имеют автоматизированные современные технологии, которые применяются во всех направлениях архивной деятельности.

В архивном отделе наиболее полно и результативно информационные технологии используются в сферах научно-справочного аппарата и государственного учета документов.

Доля архивных фондов архивного отдела, внесенных в общетраслевую базу данных «Архивный фонд», от общего количества архивных фондов, хранящихся в архивном отделе, составляет 100 процентов.

Также информационные технологии широко используются и в других направлениях деятельности архивного отдела - это создание информационно-поисковых систем, страхового фонда, фонда пользования архивных документов находящихся на хранении в архивном отделе.

На архивные документы советского периода создан страховой фонд, фонд пользования, информация внесена в информационно-поисковую систему. Создан фонд пользования на архивные документы источников - комплектования архивного отдела. На 01.01.2017 переведено в электронный вид 1170 ед.хр., что составляет 2,2 процента, от общего количества документов, находящихся на хранении в архивном отделе.

Широко используется информация о деятельности архивного отдела, составе архивных документов и проведенных мероприятиях в сети «Интернет», на официальном сайте Администрации городского округа Рошаль.

Делаются первые шаги в сфере внедрения информационно-коммуникационных технологий, организации работ по информационному взаимодействию, а главным и приоритетным сегментом этого направления остается предоставление муниципальных и государственных услуг в электронном виде.

Использование информационных технологий в архивном деле становится все более разнообразным, они охватывают все новые направления архивных работ, позволяя шире и эффективно использовать архивную информацию.

Создание условий для приема на хранение документов, обеспечения сохранности документов, информатизация архивного дела, замена устаревших технологий и оборудования, окажут положительный результат и помогут реализовать поставленную задачу - организация хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Московской области и других архивных документов, поступивших в архивный отдел.

Осуществляемая финансовая поддержка архивного отдела за период до 2021 года позволит провести следующую работу:

картонирование, перекартонирование дел – 620 ед.хр.;

проверка наличия и физического состояния дел – 44734 ед.хр.;

ведение базы данных «Архивный фонд» - внесение информации по вновь поступившим фондам и фондам, прошедшим переработку и усовершенствование;

прием на хранение 620 ед.хр.;

представление к утверждению описей управленческой документации – 360 ед.хр.;

представление к согласованию описей на документы по личному составу – 260 ед.хр.;

исполнение тематических и социально-правовых запросов граждан и организаций – 7500 архивных справок;

перевод поступающих на хранение в архивный отдел описей архивных документов в электронный вид;

размещение электронных версий справочников, описей дел и архивных документов на официальном сайте Администрации городского округа Рошаль.

Поддержание достигнутых показателей по основным направлениям деятельности архивного отдела, а по отдельным сферам увеличение показателей, создадут условия для хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Московской области и других архивных документов, находящихся на хранении в архивном отделе возможны в рамках подпрограммы.

Приложение подпрограммы III «Развитие архивного дела в городском округе Рошаль»

Перечень мероприятий подпрограммы III «Развитие архивного дела в городском округе Рошаль»
муниципальной программы городского округа Рошаль «Муниципальное управление в городском округе Рошаль» на 2017-2021 годы

№ п/п	Мероприятия по реализации Подпрограммы	Срок исполнения мероприятий	Источники финансирования	Объем финансирования мероприятия в 2016 году (тыс.руб)	Всего (тыс.руб)	Объем финансирования по годам					Ответственный за выполнение мероприятия Подпрограммы	Результаты выполнения мероприятий Подпрограммы
						2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	<u>Основное мероприятие 1</u> Хранение, комплектование, учет и использования документов Архивного фонда Московской области и других архивных документов в архивном отделе Администрации городского округа Рошаль		Итого	7960	34061,45	6483,45	6591	6807	7065	7115		Хранение и учет архивных документов, входящих в состав Архивного фонда Московской области, документов по личному составу и временного хранения организаций, не имеющих правопреемника, действующих на территории Московской области в условиях обеспечивающих их постоянное (вечное) и долговременное хранение; сведения об архивных фондах
			Средства бюджета городского округа Рошаль	222	3393,45	843,45	350	550	800	850		
			Средства бюджета Московской области	7738	30668	5640	6241	6257	6265	6265		

												полностью внесены в общепромышленную базу «Архивный фонд»; создан фонд пользования в электронном виде на описи архивных дел; все архивные документы в полном объеме включены в электронные описи. В муниципальный архив будет принято 100 процентов документов, подлежащих приему в сроки реализации Подпрограммы. Все поступившие в муниципальный архив запросы исполнены в нормативные сроки.
1.1.	Хранение, комплектование, учет и использования документов Архивного фонда Московской области и других архивных документов, поступивших в архивный отдел Администрации городского округа Рошаль	2017-2021	Итого	7960	34061,45	6483,45	6591	6807	7065	7115	Хранение и учет архивных документов, входящих в состав Архивного фонда Московской области, документов по личному составу и временного хранения организаций, не имеющих правопреемника, действующих на территории Московской области в	
			Средства бюджета городского округа Рошаль	222	3393,45	843,45	350	550	800	850		
			Средства бюджета Московской области	7738	30668	5640	6241	6257	6265	6265		

--	--	--	--	--	--

						<p>условиях обеспечивающих их постоянное (вечное) и долговременное хранение; сведения об архивных фондах полностью внесены в общепромышленную базу «Архивный фонд»; создан фонд пользования в электронном виде на описи архивных дел; архивные документы включены в электронные описи в объеме 100 процентов. В архивный отдел Администрации городского округа Рошаль будет принято 100 процентов документов, подлежащих приему в сроки реализации Подпрограммы. Исполнены запросы пользователей государственных органов, органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области, юридических лиц,</p>
--	--	--	--	--	--	--

												граждан; подготовлены и проведены выставки архивных документов; пользователи обслужены в читальном зале.
1.2.	Повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг	2017-2021	Итого	В пределах средств, выделенных на содержание муниципального архива								Расширение взаимодействия архивного отдела Администрации городского округа Рошаль с многофункциональными центрами представления государственных и муниципальных услуг в сфере архивного дела «Выдача архивных справок, архивных выписок, архивных копий и информационных писем по вопросам, затрагивающим права и законные интересы заявителя» в электронном виде. Расширение практики предоставления пользователям доступа к электронным образам описей дел и документов
			Средства бюджета городского округа Рошаль	В пределах средств, выделенных на содержание муниципального архива								
			Средства бюджета Московской области	В пределах средств, выделенных на содержание муниципального архива								

												посредством информационно- телекоммуникационн ой сети Интернет.
	Итого по Подпрограмме	2017- 2021	Итого	7960	34061,45	6483,45	6591	6807	7065	7115		
			Средства бюджета городского округа Рошаль	222	3393,45	843,45	350	550	800	850		
			Средства бюджета Московской области	7738	30668	5640	6241	6257	6265	6265		

Подпрограмма IV
«Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами»

Паспорт подпрограммы IV «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами»
муниципальной программы городского округа Рошаль «Муниципальное управление в городском округе Рошаль» на 2017-2021 годы

Муниципальный заказчик Подпрограммы	Отдел имущественных отношений Администрации городского округа Рошаль								
Источники финансирования Подпрограммы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств, в том числе по годам:	Наименование Подпрограммы	Главный распорядитель бюджетных средств	Источник финансирова ния	Расходы (тыс. рублей)					
				2017	2018	2019	2020	2021	Итого
	Подпрограмма IV «Управление и распоряжение муниципальным имуществом городского округа Рошаль на 2015-2019 годы»	Отдел имущественных отношений Администрации городского округа Рошаль	Всего в том числе:	2501,56	2832	3032	3032	3032	14429,56
Средства бюджета городского округа Рошаль				2501,56	2832	3032	3032	3032	14429,56
Планируемые результаты реализации Подпрограммы				2017	2018	2019	2020	2021	
1. Собираемость от арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена (%)				-	100	100	100	100	
2. Собираемость от арендной платы за муниципальное имущество (%)				-	100	100	100	100	
3. Погашение задолженности прошлых лет по арендной плате за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена (%)				-	20	20	20	20	
4. Эффективность работы по взысканию задолженности по арендной плате за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена (%)				-	100	100	100	100	
5. Эффективность работы по взысканию задолженности по арендной плате за муниципальное имущество (%)				-	100	100	100	100	

6. Предоставление земельных участков многодетным семьям (%)	100	100	100	100	100
7. Проверка использования земель (%)	100	100	100	100	100
8. Количество земельных участков, подготовленных органом местного самоуправления для реализации на торгах (шт.)	6	15	15	15	15
9. Повышение положительных результатов предоставления государственных и муниципальных услуг в области земельных отношений (%)	-	79	79	79	79
10. Соблюдение регламентного срока оказания государственных и муниципальных услуг в области земельных отношений (%)	-	90	95	100	100
11. Количество объектов недвижимого имущества, поставленных на кадастровый учет от выявленных земельных участков с объектами без прав (%)	100	100	100	100	100
12. Прирост земельного налога (%)	-	3	3	3	3

Цели Подпрограммы.

Целью Подпрограммы является развитие и повышение эффективности управления имуществом городского округа Рошаль, основными мероприятиями, которой являются:

- Увеличение имущества, находящегося в муниципальной собственности городского округа Рошаль, в том числе казны;
- Оценка рыночной стоимости имущества;
- Распоряжение земельными участками, находящимися в муниципальной собственности, а также государственная собственность, на которые не разграничена;
- Обеспечение учета и сохранности имущества казны;
- Инструментальное обследование зданий.

Характеристика проблем и мероприятий Подпрограммы

Уровень развития имущественно-земельных отношений во многом определяет степень устойчивости экономики городского округа Рошаль и возможность ее стабильного развития в рыночных условиях.

Повышение эффективности использования имущества, находящегося в собственности городского округа Рошаль, является важной стратегической целью в сфере имущественно-земельных отношений для обеспечения устойчивого социально-экономического развития городского округа Рошаль.

В настоящее время сложилась ситуация, когда часть объектов недвижимости, расположенных на территории городского округа Рошаль, являющихся муниципальной собственностью, не имеют соответствующих технических и правовых документов, что затрудняет возможность их эффективного управления, например, передачу в долгосрочную аренду или приватизацию. Отсутствие свидетельств о государственной регистрации права собственности на объекты жилищно-коммунального назначения отрицательно влияет на получение соответствующих лицензий по эксплуатации данных объектов.

Помимо перечисленных проблем значимой является проблема наличия на территории городского округа Рошаль бесхозных объектов, в отношении которых также необходимо проведение следующих мероприятий: проведение технической инвентаризации, постановка на учет в регистрирующем органе, оформление права муниципальной собственности, внесение вновь поступивших объектов в реестр муниципальной собственности городского округа Рошаль.

При приватизации и передаче в аренду муниципального имущества действующее законодательство устанавливает обязательное наличие рыночной оценки данного имущества.

Наличие несовершенства земельного законодательства, отсутствие четкой межведомственной координации между органами муниципальной власти, органами государственного земельного контроля, налоговыми органами, органами Росреестра и Росрегистрации привели к появлению теневого использования земельных участков в нарушение Налогового кодекса Российской Федерации. Работа по выявлению таких земельных участков (путем проведения инвентаризации земель в рамках земельного муниципального контроля), установление их категории и вида разрешенного использования, а также расчет кадастровой цены с последующим налогообложением таких земельных участков позволит увеличить налогооблагаемую базу по земельным участкам различной категории. Проведение всех вышеперечисленных мероприятий возможно при условии согласованного по времени и объемам выделения финансовых средств из бюджета городского округа Рошаль.

Комплексное выполнение мероприятий Подпрограммы позволит решить ряд проблем и обеспечит возможность эффективного управления муниципальным имуществом.

Реализация мероприятий приведет к совершенствованию порядка управления и распоряжения муниципальным имуществом, находящимися в муниципальной собственности городского округа Рошаль, формированию фактически точной структуры собственности и системы управления имуществом, позволяющих обеспечить исполнение администрацией городского округа Рошаль исполнительных функций. Также будет уточнен реестр муниципальной собственности городского округа Рошаль и созданы условия для увеличения социального, инвестиционного, производственного потенциала земли в целях экономического роста городского округа Рошаль.

Приложение к подпрограмме IV «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами»

Перечень мероприятий подпрограммы IV «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами» муниципальной программы городского округа Рошаль «Муниципальное управление в городском округе Рошаль» на 2017-2021 годы

№ п/п	Мероприятия по реализации муниципальной Подпрограммы	Срок исполнения	Источники финансирования	Объем финансирования мероприятия в текущем финансовом году (тыс. руб.)	Всего (тыс. рублей)	Объем финансирования по годам (тыс. рублей)					Ответственный за выполнение мероприятий муниципальной Подпрограммы	Результаты выполнения мероприятий Подпрограммы
						2017	2018	2019	2020	2021		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	<u>Основное мероприятие 1.</u> Увеличение имущества, находящегося в муниципальной собственности городского округа Рошаль, в том числе казны	2017-2021	Средства бюджета городского округа Рошаль		4045	117	982	982	982	982	Отдел имущественных отношений Администрации городского округа Рошаль	

1.1.	Мероприятие 1. Организация технической инвентаризации и паспортизации жилых домов и помещений, признанных аварийными	2017-2021	Средства бюджета городского округа Рошаль		1156	0	289	289	289	289	Отдел жилищного фонда и начисления субсидий Администрации городского округа Рошаль	Инвентаризация и паспортизация 23 жилых домов и 30 помещений
1.2.	Мероприятие 2. Организация технической инвентаризации и паспортизации зданий, сооружений, инженерных коммуникаций, являющихся объектами муниципальной собственности городского округа Рошаль	2017-2021	Средства бюджета городского округа Рошаль		557	117	110	110	110	110	Отдел имущественных отношений Администрации городского округа Рошаль	Инвентаризация объектов и получение технических паспортов объектов

1.3.	Мероприятие 3. Организация технической инвентаризации и паспортизации бесхозных объектов	2017-2021	Средства бюджета городского округа Рошаль		2332	0	583	583	583	583	Отдел имущественных отношений Администрации городского округа Рошаль	Проведение инвентаризации и получение технических планов.
2.	<u>Основное мероприятие . 2</u> Оценка рыночной стоимости имущества.	2017-2021	Средства бюджета городского округа Рошаль		4554,9	354,9	1050	1050	1050	1050	Отдел имущественных отношений Администрации городского округа Рошаль	
2.1.	Мероприятие 1. Оценка имущества находящегося в муниципальной собственности	2017-2021	Средства бюджета городского округа Рошаль		1254,9	254,9	250	250	250	250	Отдел имущественных отношений Администрации городского округа Рошаль	Получение результатов оценки в целях проведения торгов по продаже имущества

2.2.	Мероприятие 2. Оценка рыночной стоимости земельных участков находящихся в собственности (распоряжении) городского округа Рошаль Московской области	2017-2021	Средства бюджета городского округа Рошаль		3300	100	800	800	800	800	Отдел имущественных отношений Администрации городского округа Рошаль	Получение результатов оценки в целях проведения торгов по продаже или предоставлению в аренду земельных участков
2.3.	Мероприятие 3. Оценка жилых помещений	2017-2021	Средства бюджета городского округа Рошаль		0	0	0	0	0	0	Отдел имущественных отношений Администрации городского округа Рошаль	Получение результатов оценки в целях проведения торгов по продаже или предоставлению в аренду земельных участков

3.	<p><u>Основное мероприятие 3.</u></p> <p>Распоряжение земельными участками, находящимися в муниципальной собственности, а также государственная собственность, на которые не разграничена</p>	2017-2021	Средства бюджета городского округа Рошаль		5245,9
----	---	-----------	---	--	--------

1445,9	800	1000	1000	1000	Отдел имуществе нных отношений Администр ации городского округа Рошаль	
--------	-----	------	------	------	--	--

3.1.	Мероприятие 1. Выполнение кадастровых работ на земельные участки	2017-2021	Средства бюджета городского округа Рошаль		5245,9	1445,9	800	1000	1000	1000	Отдел имущественных отношений Администрации городского округа Рошаль	Ежегодно оформление кадастровых паспортов на: 15 земельных участков для многодетных, 10 земельных участков для ИЖС, ЛПХ по заявлению граждан, предоставляемые на аукционах, 5 земельных участков для коммерческого использования площадью до 1 га, 10 земельных участков для создания технопарка площадью свыше 1 га, 10 земельных участков для сельхозпроизводства.
------	---	-----------	---	--	--------	--------	-----	------	------	------	--	--

4.	<u>Основное мероприятие 4.</u> Обеспечение учета и сохранности имущества казны	2017-2021	Средства бюджета городского округа Рошаль		450	450	0	0	0	0	Отдел имущественных отношений Администрации городского округа Рошаль	
4.1.	Мероприятие 1. Обеспечение учета и сохранности имущества казны	2017-2021	Средства бюджета городского округа Рошаль		450	450	0	0	0	0	Отдел имущественных отношений Администрации городского округа Рошаль	
	<u>Основное мероприятие 5.</u> Инструментальное обследование зданий	2017-2021	Средства бюджета городского округа Рошаль		133,72	133,72	0	0	0	0	Отдел имущественных отношений Администрации городского округа Рошаль	
	Мероприятие 1. Инструментальное обследование зданий дошкольного образования	2017-2021	Средства бюджета городского округа Рошаль		133,72	133,72	0	0	0	0	Отдел имущественных отношений Администрации городского округа Рошаль	
ИТОГО					14429,56	2501,56	2832	3032	3032	3032		

Подпрограмма V

Архитектура и градостроительство городского округа Рошаль

Паспорт муниципальной подпрограммы V
«Архитектура и градостроительство городского округа Рошаль»
муниципальной программы городского округа Рошаль «Муниципальное управление в городском округе Рошаль» на 2017-2021 годы

Муниципальный заказчик Подпрограммы	Отдел архитектуры и градостроительства Администрации городского округа Рошаль								
Источники финансирования Подпрограммы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств, в том числе по годам:	Наименование Подпрограммы	Главный распорядитель бюджетных средств	Источник финансирова ния	Расходы (тыс. рублей)					
				2017	2018	2019	2020	2021	Итого
	Подпрограмма V «Архитектура и градостроительст во городского округа Рошаль»	Отдел архитектуры и градостроительс тва Администрации городского округа Рошаль	Всего в том числе:	5356	8450	1700	2500	3500	21506
Средства бюджета городского округа Рошаль				5356	8450	1700	2500	3500	21506
Планируемые результаты реализации Подпрограммы				2017	2018	2019	2020	2021	
Наличие утвержденного генерального плана в городском округе Рошаль Московской области				1	1	1	1	1	
Количество проведенных публичных слушаний по проектам документов территориального планирования городского округа Рошаль				2	2	2	2	2	
Наличие в городском округе Рошаль Московской области утвержденных документов градостроительного зонирования (правил землепользования и застройки).				1	1	1	1	1	
Количество проведенных публичных слушаний по проектам документов градостроительного зонирования городского округа Рошаль				1	1	1	1	1	
Наличие утвержденного плана-графика разработки и реализации проекта пешеходной улицы (пешеходной зоны, набережной и т.д.				да	да	да	да	да	
Количество разработанных и согласованных проектов пешеходных улиц и общественных пространств				1	1	1	1	1	
Количество реализованных проектов пешеходных улиц и общественных пространств				1	1	1	1	1	

Наличие согласованного альбома мероприятий по приведению в порядок городских территорий (главной улицы, вылетной магистрали, пристанционной территории и т.д.)	да	да	да	да	да
Наличие утвержденного плана-графика проведения работ по приведению в порядок городских территорий (главной улицы, вылетной магистрали, пристанционной территории и т.д.)	да	да	да	да	да
Количество приведенных в порядок городских территорий	1	1	1	1	1
Наличие в городском округе Рошаль Московской области проектов планировки территории и проектов межевания территории	нет	нет	нет	да	да
Наличие в городском округе Рошаль Московской области местных нормативов градостроительного проектирования.	нет	да	да	да	да

1.Цели Подпрограммы.

Целями Подпрограммы является определение приоритетов и формирование политики пространственного развития городского округа Рошаль, обеспечивающей градостроительными средствами преодоление негативных тенденций в застройки территорий городского округа Рошаль, повышение качества жизни населения и рост экономики.

Для достижения поставленной цели Подпрограммы определены основные мероприятия:

1. Обеспечение утверждения генерального плана городского округа Московской области
2. Обеспечение утверждения правил землепользования и застройки городского округа Рошаль Московской области
3. Разработка и реализация проектов пешеходных улиц и общественных пространств.
4. Приведение в порядок городских территорий.
5. Проведение публичных слушаний по вопросам рассмотрения проектов планировки и проектов межевания территорий.
6. Обеспечение работ по разработке нормативов градостроительного проектирования г.о. Рошаль.

2.Характеристика проблем и мероприятий Подпрограммы

Подготовка и принятие Подпрограммы обусловлено необходимостью комплексным, системным и последовательным решением задач, связанных с реализацией на практике основных положений градостроительного развития городского округа Рошаль.

Учет произошедших и происходящих в настоящее время изменений функциональной и структурной организации Московской области требует в соответствии с законодательством Российской Федерации подготовки документов, обеспечивающих взаимоувязанное и

скоординированное градостроительное развитие городского округа Рошаль в составе Московской области, и актуализации действующих Генерального плана г. Рошаль, утвержденного в 2003 году, а также Правил землепользования и застройки территории городского округа Рошаль, утвержденных в 2009 году.

В целях формирования современного привлекательного архитектурно-художественного облика города Рошаль и создания пешеходных улиц Подпрограммой предусматривается разработка архитектурно-художественных концепций по формированию яркого и привлекательного облика города, разработка проекта благоустройства и создание пешеходных улиц.

Отставание темпов строительства на территории городского округа Рошаль, а подчас и отсутствие территорий для строительства объектов капитального строительства социальной инфраструктуры, многоквартирных и индивидуальных жилых домов, формирование городских общественных пространств и даже элементарного благоустройства требует принятия решений по разработке проектов планировок и межевания территорий.

Приложение к подпрограмме V «Архитектура и градостроительство городского округа Рошаль»

Перечень мероприятий подпрограммы V «Архитектура и градостроительство городского округа Рошаль» муниципальной программы городского округа Рошаль «Муниципальное управление в городском округе Рошаль» на 2017-2021 годы

№ п/п	Мероприятия по реализации муниципальной Подпрограммы	Срок исполнения мероприятия	Источник и финансирования	Объем финансирования мероприятия в текущем финансовом году(тыс. руб.)	Всего (тыс. руб.)	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)					Ответственный исполнитель мероприятия	Результат выполнения мероприятий Подпрограммы
						2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	<u>Основное мероприятие 1.</u> Обеспечение утверждения генерального плана и правил землепользования и застройки городского округа Рошаль Московской области	2017 – 2021	Средства бюджета городского округа Рошаль	В пределах средств бюджета г. о. Рошаль, предусмотренных на финансовое обеспечение деятельности Администрации г.о. Рошаль							Отдел архитектуры и градостроительства городского округа Рошаль	Наличие утвержденного Генерального плана и ПЗЗ городского округа Рошаль
1.1	<u>Мероприятие 1.1</u> Обеспечение утверждения проекта генерального плана городского округа Рошаль Московской области	2017 – 2021	Средства бюджета городского округа Рошаль	В пределах средств бюджета г. о. Рошаль, предусмотренных на финансовое обеспечение деятельности Администрации г.о. Рошаль							Отдел архитектуры и градостроительства городского округа Рошаль	Наличие утвержденного Генерального плана городского округа Рошаль

1.2	<u>Мероприятие 1.2.</u> Обеспечение проведения публичных слушаний по проекту генерального плана городского округа Рошаль Московской области	2017 – 2021	Средства бюджета городского округа Рошаль	В пределах средств бюджета г. о. Рошаль, предусмотренных на финансовое обеспечение деятельности Администрации г.о. Рошаль							Отдел архитектуры и градостроительства городского округа Рошаль	
1.3	<u>Мероприятие 1.3.</u> Обеспечение утверждения проекта правил землепользования и застройки городского округа Рошаль Московской области	2017 – 2021	Средства бюджета городского округа Рошаль	В пределах средств бюджета г. о. Рошаль, предусмотренных на финансовое обеспечение деятельности Администрации г.о. Рошаль							Отдел архитектуры и градостроительства городского округа Рошаль	
1.4	<u>Мероприятие 1.4.</u> Обеспечение проведения публичных слушаний по проекту правил землепользования и застройки городского округа Рошаль Московской области	2017-2021	Средства бюджета городского округа Рошаль	В пределах средств бюджета г. о. Рошаль, предусмотренных на финансовое обеспечение деятельности Администрации г.о. Рошаль							Отдел архитектуры и градостроительства городского округа Рошаль	
2	<u>Основное мероприятие 2.</u>	2017-2021	Итого	0	5240	5240	0	0	0	0		
	Разработка и реализация проектов пешеходных улиц и общественных пространств, в том числе:		Средства бюджета городского округа Рошаль	0	5240	5240	0	0	0	0		

2.1	<u>Мероприятие 2.1.</u> Согласование и утверждение плана-графика разработки и реализации проекта пешеходной улицы (пешеходной зоны, набережной и т.д.)	2017-2021	Средства бюджета городского округа Рошаль	В пределах средств бюджета г. о. Рошаль, предусмотренных на финансовое обеспечение деятельности Администрации г.о. Рошаль							Отдел архитектуры и градостроительства городского округа Рошаль	
2.2	<u>Мероприятие 2.2.</u> разработка и согласование проекта пешеходной улицы (пешеходной зоны, набережной и т.д.)	2017-2021	Средства бюджета городского округа Рошаль	В пределах средств бюджета г. о. Рошаль, предусмотренных на финансовое обеспечение деятельности Администрации г.о. Рошаль							Отдел архитектуры и градостроительства городского округа Рошаль	
2.3	<u>Мероприятие 2.3.</u> реализация проекта пешеходной улицы (пешеходной зоны, 2017-2021набережной и т.д.)	2017, 2019-2021	Итого	0	5240	5240	0	0	0	0	Отдел архитектуры и градостроительства городского округа Рошаль	
			Средства бюджета городского округа Рошаль	0	5240	5240	0	0	0	0		
3	<u>Основное мероприятие 3.</u> Приведение в порядок городских территорий, в том числе:	2017, 2019-2021	Итого	0	2891	41	50	800	1000	1000	Отдел архитектуры и градостроительства городского округа Рошаль	
			Средства бюджета городского округа Рошаль	0	2891	41	50	800	1000	1000		

3.1	<u>Мероприятие 3.1.</u> разработка и согласование альбома мероприятий по приведению в порядок городской территории (главной улицы, вылетной магистрали, пристанционной территории и т.д.)	2017-2021	Средства бюджета городского округа Рошаль	В пределах средств бюджета г. о. Рошаль, предусмотренных на финансовое обеспечение деятельности Администрации г.о. Рошаль							Отдел архитектуры и градостроительства городского округа Рошаль	
3.2	<u>Мероприятие 3.2.</u> согласование и утверждение плана-графика проведения работ по приведению в порядок городской территории (главной улицы, вылетной магистрали, пристанционной территории и т.д.)	2017-2021	Средства бюджета городского округа Рошаль	В пределах средств бюджета г. о. Рошаль, предусмотренных на финансовое обеспечение деятельности Администрации г.о. Рошаль							Отдел архитектуры и градостроительства городского округа Рошаль	
3.3	<u>Мероприятие 3.3.</u> приведение в порядок городской территории (главной улицы, вылетной магистрали, пристанционной территории и т.д.)	2017, 2019-2021	Итого	4	2891	41	50	800	1000	1000	Отдел архитектуры и градостроительства городского округа Рошаль	
			Средства бюджета городского округа Рошаль	4	2891	41	50	800	1000	1000		
4	<u>Основное мероприятие 4</u> Разработка и утверждение проектов планировки	2020-2021	Итого	195	11600	0	7600	0	1500	2500	Отдел архитектуры и градостроите	

	территории и проектов межевания территории городского округа Рошаль Московской области		Средства бюджета городского округа Рошаль	195	11600	0	7600	0	1500	2500	льства городского округа Рошаль	
4.1	<u>Мероприятие 4.1.</u> Проведение публичных слушаний по вопросам рассмотрения проектов планировки и проектов межевания территорий городского округа Рошаль Московской области	2020-2021	Итого		В пределах средств бюджета г. о. Рошаль, предусмотренных на финансовое обеспечение деятельности Администрации г.о. Рошаль						Отдел архитектуры и градостроительства городского округа Рошаль	
			Средства бюджета городского округа Рошаль									
4.2	<u>Мероприятие 4.2.</u> Разработка проектов планировки территории и проектов межевания территории городского округа Рошаль Московской области	2020-2021	Средства бюджета городского округа Рошаль	195	11600	0	7600	0	1500	2500	Отдел архитектуры и градостроительства городского округа Рошаль	
				195	11600	0	7600	0	1500	2500		
5	<u>Основное мероприятие 5.</u> Обеспечение работ по разработке нормативов градостроительного проектирования городского округа Рошаль Московской области	2017, 2019	Итого	200	1275	75	300	900	0	0	Отдел архитектуры и градостроительства городского округа Рошаль	
			Средства бюджета городского округа Рошаль	200	1275	75	300	900	0	0		
5.1	<u>Мероприятие 5.1.</u>	2017,	Итого	200	1275	75	300	900	0	0	Отдел	

	Разработка нормативов градостроительного проектирования городского округа Рошаль Московской области	2019	Средства бюджета городского округа Рошаль	200	1275	75	300	900	0	0	архитектуры и градостроительства городского округа Рошаль	
6.	<u>Основное мероприятие 6.</u> Проведение осмотра муниципальных зданий и сооружений социального и бытового обслуживания на предмет их технического состояния и технического обслуживания в соответствии с требуемыми техническими регламентами	2018	Итого	-	500	0	500	0	0	0	Отдел архитектуры и градостроительства городского округа Рошаль	
			Средства бюджета городского округа Рошаль	-	500	0	500	0	0	0		
6.1.	<u>Мероприятие 6.1.</u> Обследование зданий с выдачей заключения и рекомендаций по результатам обследования.	2018	Итого	-	500	0	500	0	0	0		
			Средства бюджета городского округа Рошаль	-	500	0	500	0	0	0		
7.	<u>Основное мероприятие 7.</u>	2018	Итого	-	0	-	0	0	0	0	Отдел архитектуры	

	Разработка проектов строительства, реконструкции, модернизации объектов		Средства бюджета городского округа Рошаль	-	0	-	0	0	0	0	и градостроительства городского округа Рошаль	
7.1.	<u>Мероприятие 7.1</u> Разработка проектно-сметной документации проектов строительства, реконструкции, модернизации объектов	2018	Итого	-	0	-	0	0	0	0	Отдел архитектуры и градостроительства городского округа Рошаль	
			Средства бюджета городского округа Рошаль									
	Итого по Подпрограмме:		Итого	399	21506	5356	8450	1700	2500	3500		
			Средства бюджета городского округа Рошаль	399	21506	5356	8450	1700	2500	3500		

Подпрограмма VI

«Снижение административных барьеров, повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг»

Паспорт подпрограммы VI «Снижение административных барьеров, повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг» муниципальной программы городского округа Рошаль «Муниципальное управление в городском округе Рошаль» на 2017-2021 годы

Муниципальный заказчик Подпрограммы		Отдел экономики и цен Администрации городского округа Рошаль							
Источники финансирования Подпрограммы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств, в том числе по годам	Наименование Подпрограммы	Главный распорядитель бюджетных средств	Источник финансирования	Расходы (тыс. рублей)					
				2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	Итого
	подпрограмма I Снижение административных барьеров, повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг	Городской округ Рошаль	Всего, в том числе:	18646	15328	15401	15478	15556	80409
			Средства бюджета городского округа Рошаль	15049	15328	15401	15478	15556	76812
			Средства бюджета Московской области	3597,0	0	0	0	0	3597,0
Основные результаты реализации Подпрограммы				2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	
Доля граждан, имеющих доступ к получению государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» по месту пребывания, в том числе в МФЦ				100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	
Уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг				92 %	92,5 %	93 %	93,5 %	94 %	
Среднее число обращений представителей бизнес - сообщества в ОМСУ муниципального образования Московской области, МФЦ для получения одной муниципальной (государственной) услуги, связанной со сферой предпринимательской деятельности				1,5 ед.	1,5 ед.	1,5 ед.	1,5 ед.	1,5 ед.	
Среднее время ожидания в очереди при обращении заявителя в МФЦ				13 минут	12,5 минут	12 минут	11,5 минут	11 минут	

Описание цели Подпрограммы

Приоритеты государственной политики Московской области в сфере государственного управления – это, прежде всего, повышение уровня жизни населения и улучшение условий ведения предпринимательской деятельности. Совершенствование системы государственного управления является общегосударственной задачей, которая поставлена перед органами власти всех уровней.

Целью Подпрограммы является увеличение доли обращений в МФЦ за получением государственных услуг исполнительных органов государственной власти и муниципальных услуг органов местного самоуправления городского округа Рошаль Московской области в общем количестве обращений за получением государственных и муниципальных услуг.

Характеристика проблем и мероприятий Подпрограммы

Качество государственного управления напрямую связано с качеством жизни. Недостатки государственного управления являются одним из главных факторов, негативно влияющих на отношение граждан и представителей бизнеса к органам государственной власти и на предпринимательский климат в территориях.

Для достижение цели Подпрограммы осуществляется посредством реализации мероприятий настоящей Подпрограммы.

Основными мероприятиями Подпрограммы являются:

- реализация общесистемных мер по повышению качества и доступности государственных и муниципальных услуг в городском округе Рошаль Московской области;
- организация деятельности МФЦ;
- развитие МФЦ

Концептуальные направления реформирования, модернизации, преобразования сферы муниципального управления, реализуемые в рамках Подпрограммы

В целях совершенствования государственного управления в Московской области реализуются комплекс программных мероприятий. Данная работа ведется в рамках:

реализации Концепции снижения административных барьеров и повышения доступности государственных и муниципальных услуг, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 10 июня 2011 г. № 1021-р;

реализации Концепции развития механизмов предоставления государственных и муниципальных услуг в электронном виде, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 25 декабря 2013 г. № 2516-р;

реализации Концепции оптимизации механизмов проектирования и реализации межведомственного информационного взаимодействия, оптимизации порядка разработки и утверждения административных регламентов в целях создания системы управления изменениями, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 20 августа 2015 г. № 1616-р;

деятельности Комиссии по проведению административной реформы в Московской области в соответствии с постановлением Правительства Московской области от 30 декабря 2014 г. № 1201/52 «О комиссии по проведению административной реформы в Московской области»;

работ по исполнению поручений Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации в адрес государственных органов власти субъектов Российской Федерации по реализации Указа 601.

Приложение к муниципальной подпрограмме VI «Снижение административных барьеров, повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг»

Перечень мероприятий подпрограммы VI «Снижение административных барьеров, повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг» муниципальной программы городского округа Рошаль «Муниципальное управление в городском округе Рошаль» на 2017-2021 годы

№ п/п	Мероприятия по реализации Подпрограммы	Срок исполнения мероприятия (годы)	Источники финансирования	Объем финансирования мероприятия в 2016 году (тыс. руб.)	Всего (тыс. руб.)	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)					Ответственный за выполнение мероприятия Подпрограммы	Результаты выполнения мероприятий Подпрограммы
						2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.1.	<u>Основное мероприятие 1.</u> Реализация общесистемных мер по повышению качества и доступности государственных и муниципальных услуг на территории муниципального образования	2017-2021	Итого	0	0	0	0	0	0	0		
			Средства бюджета городского округа Рошаль	0	0	0	0	0	0			
1.1.1.	Оптимизация предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе обеспечение их предоставления по экстерриториальному принципу, по жизненным ситуациям	2017-2021	Итого	0	0	0	0	0	0	0		
			Средства бюджета городского округа Рошаль	0	0	0	0	0	0			

№ п/п	Мероприятия по реализации Подпрограммы	Срок исполнения мероприятия (годы)	Источники финансирования	Объем финансирования мероприятия в 2016 году (тыс. руб.)	Всего (тыс.руб.)	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)					Ответственный за выполнение мероприятия Подпрограммы	Результаты выполнения мероприятий Подпрограммы
						2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.1.2.	Оперативный мониторинг качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе по принципу «одного окна»	2017-2022	Итого	0	0	0	0	0	0	0		
			Средства бюджета городского округа Рошаль	0	0	0	0	0	0	0		
1.2.	<u>Основное мероприятие 2.</u> Обеспечение деятельности МФЦ	2017-2021	Итого	15149	76812	15049	15328	15401	15478	15556		
			Средства бюджета городского округа Рошаль	14566	76812	15049	15328	15401	15478	15556		
			Средства бюджета Московской области	583								
1.2.1.	Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда ¹	2017-2021	Итого	12458	62112,7	12416,7	12424	12424	12424	12424		
			Средства бюджета городского округа Рошаль	12458	62112,7	12416,7	12424	12424	12424	12424		

№ п/п	Мероприятия по реализации Подпрограммы	Срок исполнения мероприятия (годы)	Источники финансирования	Объем финансирования мероприятия в 2016 году (тыс. руб.)	Всего (тыс.руб.)	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)					Ответственный за выполнение мероприятия Подпрограммы	Результаты выполнения мероприятий Подпрограммы
						2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.2.2.	Материально-техническое обеспечение МФЦ	2017-2021	Итого	2691	14699,3	2632,3	2904	2977	3054	3132		
			Средства бюджета городского округа Рошаль	2108	14699,3	2632,3	2904	2977	3054	3132		
			Средства бюджета Московской области	583								
1.2.2.1.	Оказание услуг по техническому сопровождению Модуля МФЦ Единой информационной системы оказания государственных и муниципальных услуг Московской области (Модуля МФЦ ЕИСОУ) ²	2017-2021	Итого	27	515	75	110	110	110	110		
			Средства бюджета городского округа Рошаль	27	515	75	110	110	110	110		
1.3.	<u>Основное мероприятие 3.</u> Развитие МФЦ	2017-2021	Итого	0	3597	3597	0	0	0	0		
			Средства бюджета Московской области	0	3597	3597	0	0	0	0		

№ п/п	Мероприятия по реализации Подпрограммы	Срок исполнения мероприятия (годы)	Источники финансирования	Объем финансирования мероприятия в 2016 году (тыс. руб.)	Всего (тыс.руб.)	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)					Ответственный за выполнение мероприятия Подпрограммы	Результаты выполнения мероприятий Подпрограммы	
						2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
			Средства бюджета городского округа Рошаль	0	0	0	0	0	0	0			
1.3.1.	Дооснащение материально-техническими средствами – приобретение программно аппаратного комплекса для оформления паспортов гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации в МФЦ	2017-2021	Итого	0	3597	3597	0	0	0	0			
			Средства бюджета Московской области	0	3597	3597	0	0	0	0	0		
			Средства бюджета городского округа Рошаль	0	0	0	0	0	0	0	0		
	Итого по Подпрограмме	2017-2021	Итого	15149	81142	19379	15328	15401	15478	15556			

№ п/п	Мероприятия по реализации Подпрограммы	Срок исполнения мероприятия (годы)	Источники финансирования	Объем финансирования мероприятия в 2016 году (тыс. руб.)	Всего (тыс.руб.)	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)					Ответственный за выполнение мероприятия Подпрограммы	Результаты выполнения мероприятий Подпрограммы
						2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
			Итого	15149	80409	18646	15328	15401	15478	15556		
			Средства бюджета городского округа Рошаль	14566	76812	15049	15328	15401	15478	15556		
			Средства бюджета Московской области	583	3597	3597	0	0	0	0		

Подпрограмма VII
Развитие информационной и технической инфраструктуры экосистемы цифровой экономики
городского округа Рошаль Московской области

Паспорт подпрограммы VII «Развитие информационной и технической инфраструктуры экосистемы цифровой экономики городского округа Рошаль Московской области» муниципальной программы городского округа Рошаль «Муниципальное управление в городском округе Рошаль» на 2017-2021 годы

Муниципальный заказчик Подпрограммы		Общий отдел Администрации городского округа Рошаль								
Источники финансирования Подпрограммы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств, в том числе по годам:	Наименование Подпрограммы	Главный распорядитель бюджетных средств (далее – ГРБС)	Источник финансирования	Расходы (тыс. рублей)						
				2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	Итого	
	Развитие информационной и технической инфраструктуры экосистемы цифровой экономики городского округа Рошаль Московской области	Всего по всем ГРБС Подпрограммы	Всего, в том числе:	8813,34	6151,6	5135	5135	5135	30 369,94	
			средства бюджета Московской области	3433,34	0	0	0	0	3433,34	
			средства бюджета городского округа Рошаль Московской области	5230	6151,6	5135	5135	5135	26 786,6	
			внебюджетные источники	150	0	0	0	0	150	
		городской округ Рошаль Московской области	Всего, в том числе:	5380	6151,6	5135	5135	5135	26 936,6	
			средства бюджета городского округа Рошаль Московской области	5230	6151,6	5135	5135	5135	26 786,6	
			внебюджетные источники	150	0	0	0	0	150	
		Московская область	Всего, в том числе:	3433,4	0	0	0	0	3433,34	
			средства бюджета Московской области	3433,4	0	0	0	0	3433,34	
			внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	
		Планируемые результаты реализации Подпрограммы				2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год
		Доля работников ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных необходимым компьютерным оборудованием с предустановленным общесистемным программным обеспечением и организационной техникой в соответствии с требованиями Постановления Правительства Московской области от 25.10.2016 № 781/39				100%	100%	100%	100%	100%
Доля ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных необходимыми				100%	100%	100%	100%	100%		

услугами связи в том числе для оказания государственных и муниципальных услуг в электронной форме					
Увеличение доли защищенных по требованиям безопасности информации информационных систем, используемых ОМСУ муниципального образования Московской области, в соответствии с категорией обрабатываемой информации	80%	85%	90%	95%	100%
Доля персональных компьютеров, используемых на рабочих местах работников ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных антивирусным программным обеспечением с регулярным обновлением соответствующих баз	100%	100%	100%	100%	100%
Доля работников ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных средствами электронной подписи в соответствии с установленными требованиями	100%	100%	100%	100%	100%
Доля документов служебной переписки ОМСУ муниципального образования Московской области и их подведомственных учреждений с ЦИОГВ и ГО Московской области, подведомственными ЦИОГВ и ГО Московской области организациями и учреждениями, не содержащих персональные данные и конфиденциальные сведения и направляемых исключительно в электронном виде с использованием МСЭД и средств электронной подписи	95%	95%	100%	100%	100%
Увеличение доли граждан, использующих механизм получения государственных и муниципальных услуг в электронной форме	60%	70%	80%	80%	80%
Доля ОМСУ муниципального образования Московской области и их подведомственных учреждений, использующих региональные межведомственные информационные системы поддержки обеспечивающих функций и контроля результативности деятельности	80%	85%	90%	95%	100%
Доля ОМСУ муниципального образования Московской области, а также находящихся в их ведении организаций, предприятий и учреждений, участвующих в планировании, подготовке, проведении и контроле исполнения конкурентных процедур с использованием ЕАСУЗ, включая подсистему портал исполнения контрактов	100%	100%	100%	100%	100%
Доля ОМСУ муниципального образования Московской области, а также находящихся в их ведении организаций и учреждений, использующих ЕИСУГИ для учета и контроля эффективности использования государственного и муниципального имущества	100%	100%	100%	100%	100%
Доля используемых в деятельности ОМСУ муниципального образования Московской области информационно-аналитических сервисов ЕИАС ЖКХ МО	50%	70%	80%	90%	100%
Доля муниципальных учреждений общего образования, обеспеченных доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет на скорости: для организаций дошкольного образования – не менее 2 Мбит/с; для общеобразовательных организаций, расположенных в городских населенных пунктах, – не менее 50 Мбит/с	100%	100%	100%	100%	100%

Количество современных компьютеров (со сроком эксплуатации не более семи лет) на 100 обучающихся в общеобразовательных организациях муниципального образования Московской области	13,6 шт.	13,8 шт.	14,0 шт.	14,2 шт.	14,4 шт.
Увеличение доли положительно рассмотренных заявлений на размещение антенно-мачтовых сооружений связи	-	85%	90%	90%	90%
Доля многоквартирных домов, имеющих возможность пользоваться услугами проводного и мобильного доступа в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет на скорости не менее 1 Мбит/с, предоставляемыми не менее чем 2 операторами связи	75%	76%	77%	78%	79%
Доля муниципальных учреждений культуры, обеспеченных доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет на скорости: для учреждений культуры, расположенных в городских населенных пунктах, – не менее 50 Мбит/с.	0%	50%	100%	100%	100%

2. Описание мероприятий Подпрограммы

Мероприятия Подпрограммы соответствуют национальным приоритетам использования информационных технологий в деятельности государственных и муниципальных органов и организаций.

В рамках Подпрограммы предусматривается выполнение следующих основных мероприятий:

- 1) обеспечение ОМСУ городского округа Рошаль Московской области базовой информационно-технологической инфраструктурой;
- 2) обеспечение ОМСУ городского округа Рошаль Московской области единой информационно-технологической и телекоммуникационной инфраструктурой;
- 3) увеличение доли защищенных по требованиям безопасности информации информационных систем, используемых ОМСУ городского округа Рошаль Московской области, в соответствии с категорией обрабатываемой информации;
- 4) обеспечение использования в деятельности ОМСУ городского округа Рошаль Московской области региональных и муниципальных информационных систем;
- 5) повышение уровня использования информационных технологий в сфере образования Московской области;
- 6) улучшение качества покрытия сетями подвижной радиотелефонной связи территории городского округа Рошаль Московской области;
- 7) улучшение обеспеченности услугами связи жителей многоквартирных домов на территории городского округа Рошаль Московской области;
- 8) повышение уровня использования информационных технологий в сфере культуры Московской области.

В рамках обеспечения ОМСУ городского округа Рошаль Московской области базовой информационно-технологической инфраструктурой предусматривается оснащение рабочих мест работников ОМСУ городского округа Рошаль Московской области современным компьютерным и сетевым оборудованием, организационной техникой, локальными прикладными программными продуктами, общесистемным и прикладным программным обеспечением, а также их подключение к локальным вычислительным сетям (при необходимости) в соответствии с едиными стандартами, требованиями и нормами обеспечения. Также в рамках выполнения данного мероприятия обеспечивается техническое обслуживание и работоспособность уже

имеющегося оборудования.

В рамках обеспечения ОМСУ городского округа Рошаль Московской области единой информационно-технологической и телекоммуникационной инфраструктурой, а также региональными информационными инфраструктурными системами общего пользования предусматривается подключение ОМСУ городского округа Рошаль Московской области, включая организации и учреждения, находящиеся в их ведении, к единой интегрированной мультисервисной телекоммуникационной сети Правительства Московской области для нужд ОМСУ городского округа Рошаль Московской области.

В рамках увеличения доли защищенных по требованиям безопасности информации информационных систем, используемых ОМСУ городского округа Рошаль Московской области, в соответствии с категорией обрабатываемой информации предусматривается приобретение услуг по защите информации и аттестации на соответствие требованиям по безопасности информации информационных систем (декларации о соответствии требованиям по безопасности персональных данных), приобретение, установка и настройка средств защиты информации, в том числе криптографических (шифровальных) средств защиты информации, приобретение антивирусного программного обеспечения, а также средств электронной подписи работникам ОМСУ городского округа Рошаль Московской области в соответствии с установленными требованиями.

В рамках обеспечения использования в деятельности ОМСУ городского округа Рошаль Московской области региональных и муниципальных информационных систем предусматривается решение задач, связанных с управлением бюджетным процессом, финансами, в том числе централизованного ведения бухгалтерского учета и отчетности, с управлением кадрами, имуществом, закупками и проведением различных видов торгов, с организацией электронного документооборота и делопроизводства, мониторингом социально-экономического развития Московской области, с развитием портала государственных и муниципальных услуг (функций) Московской области, с увеличением количества доступных на нем информационно-справочных сервисов для населения, количества государственных и муниципальных услуг, оказываемых в электронном виде, с развитием системы электронного взаимодействия региональных ведомств с ОМСУ городского округа Рошаль Московской области, а также находящимися в их ведении организациями и учреждениями при оказании соответствующих услуг. В рамках указанного мероприятия также планируется обеспечить возможность записи через сеть Интернет на конкретное время приема в ОМСУ городского округа Рошаль Московской области для получения услуг, а также возможность оплаты через сеть Интернет основных пошлин, штрафов и сборов и других задач.

В рамках повышения уровня использования информационных технологий в сфере образования Московской области планируется увеличение скорости доступа дошкольных учреждений школ к информационно-телекоммуникационной сети Интернет до единого рекомендуемого уровня, выравнивание уровня оснащения школ современными аппаратно-программными комплексами, обеспечивающими возможность использования новых технологий и электронных образовательных ресурсов в учебном процессе.

В рамках улучшения качества покрытия сетями подвижной радиотелефонной связи территории городского округа Рошаль Московской области планируется оказывать содействие в обеспечении доступности современных услуг подвижной радиотелефонной связи для удовлетворения потребностей населения Московской области.

В рамках улучшения обеспеченности услугами связи жителей многоквартирных домов на территории муниципального образования Московской области планируется обеспечение жителей городских округов и муниципальных районов, городских и сельских поселений возможностью пользования услугами проводного и мобильного доступа в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет на скорости не менее 1 Мбит/с, предоставляемыми не менее чем 2 операторами связи.

В рамках повышения уровня использования информационных технологий в сфере культуры Московской области планируется подключение, а также увеличение скорости доступа учреждений культуры к информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Характеристика проблем и мероприятий Подпрограммы.

Широкое применение ИКТ имеет решающее значение для повышения эффективности деятельности органов местного самоуправления и повышения качества предоставляемых государственных и муниципальных услуг органами местного самоуправления.

Важным результатом внедрения ИКТ является качественно новый уровень оперативности и удобства получения гражданами и организациями государственных и муниципальных услуг в электронном виде и информации о результатах деятельности ОМСУ городского округа Рошаль Московской области.

Администрацией городского округа Рошаль Московской области начиная с 2008 года были разработаны и в течение 2009-2015 годов реализовывались долгосрочная целевая и муниципальная программа городского округа Рошаль «Информатизация на период 2009-2010 годов», «Информатизация на период 2012-2014 годов», подпрограмма «Развитие информационно-коммуникационных технологий для повышения эффективности процессов управления и создания благоприятных условий жизни и ведения бизнеса в городском округе Рошаль» муниципальной программы городского округа Рошаль «Муниципальное управление в городском округе Рошаль» на 2015–2019 годы.

В данных программах были сформулированы основные направления и функциональные задачи информатизации ОМСУ городского округа Рошаль Московской области, включая организации и учреждения, находящихся в их ведении.

Подпрограмма «Развитие информационной и технической инфраструктуры экосистемы цифровой экономики городского округа Рошаль Московской области» разработана с учётом дальнейшего развития ИКТ городского округа Рошаль Московской области.

В муниципальной Подпрограмме учтены новые условия – развитие законодательства, мероприятия государственной программы Московской области «Цифровое Подмосковье» на 2018-2022 годы.

За последние годы в городском округе Рошаль выполнен определённый объём работ по внедрению ИКТ в целях создания информационной системы, необходимой для эффективного управления ресурсами городского округа Рошаль Московской области, развития социально-экономического комплекса и решения текущих социальных задач:

- 1) обеспечение ОМСУ городского округа Рошаль Московской области базовой информационно-технологической инфраструктурой;
- 2) обеспечение ОМСУ городского округа Рошаль Московской области единой информационно-технологической и телекоммуникационной инфраструктурой;
- 3) увеличение доли защищенных по требованиям безопасности информации информационных систем, используемых ОМСУ городского округа Рошаль Московской области, в соответствии с категорией обрабатываемой информации;
- 4) обеспечение использования в деятельности ОМСУ городского округа Рошаль Московской области региональных и муниципальных информационных систем;
- 5) повышение уровня использования информационных технологий в сфере образования Московской области;
- 6) улучшение качества покрытия сетями подвижной радиотелефонной связи территории городского округа Рошаль Московской области;
- 7) улучшение обеспеченности услугами связи жителей многоквартирных домов на территории городского округа Рошаль Московской области;
- 8) повышение уровня использования информационных технологий в сфере культуры Московской области.

Основные проблемы:

сохраняющееся неравенство ОМСУ городского округа Рошаль Московской области в техническом обеспечении;

недостаточная квалификация пользователей и технического персонала ОМСУ городского округа Рошаль Московской области.

4. Концептуальные направления реформирования, модернизации, преобразования сферы развития информационно-коммуникационных технологий, реализуемых в рамках муниципальной Подпрограммы

Концептуальные направления реформирования, модернизации, преобразования сферы развития информационно-коммуникационных технологий, реализуемых в рамках Подпрограммы, обозначены в виде мероприятий Подпрограммы.

В рамках реализации мероприятий Подпрограммы будут обеспечены следующие эффекты социально-экономического развития городского округа Рошаль Московской области:

- 1) обеспечение ОМСУ городского округа Рошаль Московской области базовой информационно-технологической инфраструктурой;
- 2) обеспечение ОМСУ городского округа Рошаль Московской области единой информационно-технологической и телекоммуникационной инфраструктурой;
- 3) увеличение доли защищенных по требованиям безопасности информации информационных систем, используемых ОМСУ городского округа Рошаль Московской области, в соответствии с категорией обрабатываемой информации;
- 4) обеспечение использования в деятельности ОМСУ городского округа Рошаль Московской области региональных и муниципальных информационных систем;
- 5) повышение уровня использования информационных технологий в сфере образования Московской области;
- 6) улучшение качества покрытия сетями подвижной радиотелефонной связи территории городского округа Рошаль Московской области;
- 7) улучшение обеспеченности услугами связи жителей многоквартирных домов на территории городского округа Рошаль Московской области;
- 8) повышение уровня использования информационных технологий в сфере культуры Московской области.

Приложение к муниципальной подпрограмме VII
«Развитие информационно-коммуникационных технологий
для повышения эффективности процессов управления и
создания благоприятных условий жизни и ведения бизнеса
в городском округе Рошаль Московской области»

Перечень мероприятий подпрограммы VII «Развитие информационной и технической инфраструктуры экосистемы цифровой экономики городского округа Рошаль Московской области» муниципальной программы городского округа Рошаль «Муниципальное управление в городском округе Рошаль» на 2017-2021 годы

№№ п/п	Мероприятия по реализации Подпрограммы	Срок исполнения мероприятия	Источники финансирования	Объем финансирования мероприятия в 2016 году (тыс. рублей)	Всего (тыс. руб.)	Объем финансирования по годам, (тыс. рублей)					Ответственный за выполнение мероприятия Подпрограммы	Результаты выполнения мероприятий Подпрограммы
						2017	2018	2019	2020	2021		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	<u>Основное мероприятие 1.</u> Развитие и обеспечение функционирования базовой информационно-технологической инфраструктуры ОМСУ муниципального образования Московской области	2017-2021	Итого, в том числе:	2584	15106	2725	3516	2955	2955	2955		
			Средства бюджета городского округа Рошаль	2584	15106	2725	3516	2955	2955	2955		
1.1.	Обеспечение установки, настройки, технического обслуживания и ремонта компьютерного и сетевого оборудования, организационной техники, настройка и техническое сопровождение общесистемного программного обеспечения (далее – ОСПО), используемых в деятельности ОМСУ муниципального образования Московской области, а также оказание справочно-методической и технической поддержки пользователей указанного оборудования и ОСПО	2017-2021	Итого, в том числе:	715	3051	375	645	677	677	677	Общий отдел Администрации городского округа Рошаль	Обеспечена установка, настройка, технического обслуживания и ремонта компьютерного и сетевого оборудования, организационной техники, настройка и техническое сопровождение ОСПО), используемы
			Средства бюджета городского округа Рошаль	715	3051	375	645	677	677	677		

												х в деятельности ОМСУ городского округа Рошаль Московской области, а также оказание справочно-методической и технической поддержки пользователей указанного оборудования и ОСПО
1.2.	Приобретение прав использования на рабочих местах работников ОМСУ муниципального образования Московской области прикладного программного обеспечения, включая специализированные программные продукты, а также обновления к ним и права доступа к справочным и информационным банкам данных	2017-2021	Итого, в том числе:	1587	9658	1733	2438	1829	1829	1829	МКУ ЦОД, Финансовое управление Администрации городского округа Рошаль	Приобретены права использования на рабочих местах работников ОМСУ городского округа Рошаль Московской области прикладного программного обеспечения, включая специализированные программные продукты, а также обновления к ним и права доступа к справочным и информационным
			Средства бюджета городского округа Рошаль	1587	9658	1733	2438	1829	1829	1829		

													ным банкам данных
1.3.	Централизованное приобретение компьютерного оборудования с предустановленным программным обеспечением и организационной техники	2017-2021	Итого, в том числе:	282	2397	617	433	449	449	449	Общий отдел Администрации городского округа Рошаль	Обеспечено централизованное приобретение компьютерного оборудования с предустановленным общесистемным программным обеспечением и организационной техникой	
			Средства бюджета городского округа Рошаль	282	2397	617	433	449	449	449			
2.1.	<u>Основное мероприятие 2.</u> Создание, развитие и обеспечение функционирования единой информационно-технологической и телекоммуникационной инфраструктуры ОМСУ муниципального образования Московской области	2017-2021	Итого, в том числе:	926	5116	1079	1082	985	985	985			
			Средства бюджета городского округа Рошаль	926	5116	1079	1082	985	985	985			
2.1.	Подключение ОМСУ муниципального образования Московской области к единой интегрированной мультисервисной телекоммуникационной сети Правительства Московской области для нужд ОМСУ муниципального образования Московской области и обеспечения совместной работы в ней	2017-2021	Итого, в том числе:	279	1845	429	429	329	329	329	Общий отдел Администрации городского округа Рошаль (279 – интернет, 50- стат. адреса)	Обеспечено подключение ОМСУ городского округа Рошаль Московской области к единой интегрированной мультисервисной телекоммуникационной сети Правительства Московской области для нужд ОМСУ	
			Средства бюджета городского округа Рошаль	279	1845	429	429	329	329	329			

												городского округа Рошаль Московской области и обеспечены совместной работы в ней
2.2.	Создание, развитие и обеспечение функционирования единой инфраструктуры информационно-технологического обеспечения функционирования информационных систем обеспечения деятельности ОМСУ муниципального образования Московской области (далее – ЕИТО) на принципах «частного облака», включая аренду серверных стоек на технологических площадках коммерческих дата-центров для размещения оборудования ЕИТО	2017-2021	Итого, в том числе:	0	0	0	0	0	0	0	Общий отдел	Обеспечено создание,
			Средства бюджета городского округа Рошаль	0	0	0	0	0	0	0	Администрации городского округа Рошаль	развитие и функционирование единой инфраструктуры информационно-технологического обеспечения функционирования информационных систем обеспечения деятельности ОМСУ городского округа Рошаль Московской области (далее – ЕИТО) на принципах «частного облака», включая аренду серверных стоек на технологических площадках коммерческих дата-центров для

												размещения оборудования ЕИТО
2.3.	Обеспечение ОМСУ муниципального образования Московской области телефонной связью	2017-2021	Итого, в том числе:	647	3271	650	653	656	656	656	Отдел городского хозяйства Администрации городского округа Рошаль	Обеспечены ОМСУ городского округа Рошаль Московской области телефонной связью
			Средства бюджета городского округа Рошаль	647	3271	650	653	656	656	656		
3.	<u>Основное мероприятие 3.</u> Обеспечение защиты информационно-технологической и телекоммуникационной инфраструктуры и информации в ИС ОМСУ муниципального образования Московской области	2017-2021	Итого, в том числе:	122	1220	190	400	210	210	210		
			Средства бюджета городского округа Рошаль	122	1220	190	400	210	210	210		
3.1.	Приобретение, установка, настройка и техническое обслуживание сертифицированных по требованиям безопасности информации технических, программных и программно-технических средств защиты конфиденциальной информации и персональных данных, антивирусного программного обеспечения, средств электронной подписи, а также проведение мероприятий по аттестации по требованиям безопасности информации ИС, используемых ОМСУ муниципального образования Московской области	2017-2021	Итого, в том числе:	122	1220	190	400	210	210	210	Общий отдел Администрации городского округа Рошаль Отдел образования Администрации городского округа Рошаль (из них ежегодно 50 тыс. рублей – ГИС ИСУОД)	Произведено приобретение, установка, настройка и техническое обслуживание сертифицированных по требованиям безопасности информации технических, программных и программно-технических средств защиты конфиденциальной информации и персональных данных, антивирусного программного
			Средства бюджета городского округа Рошаль	122	1220	190	400	210	210	210		

												обеспечения, средств электронной подписи, а также проведение мероприятий по аттестации по требованиям безопасности информации ИС, используемых ОМСУ городского округа Рошаль Московской области
4.	<u>Основное мероприятие 4.</u> Обеспечение подключения к региональным межведомственным информационным системам и сопровождение пользователей ОМСУ муниципального образования Московской области	2017-2021	Итого, в том числе:	223	1823	276	308	413	413	413		
			Средства бюджета городского округа Рошаль	223	1673	126	308	413	413	413		
			Внебюджетные источники	0	150	150	0	0	0	0		
4.1.	Внедрение и сопровождение информационных систем поддержки обеспечивающих функций и контроля результативности деятельности ОМСУ муниципального образования Московской области	2017-2021	Итого, в том числе:	155	638	50	72	172	172	172	Общий отдел Администрации городского округа Рошаль (МСЭД – 0 т.р. РГИС МО -72 т.р. СПО ЕИСУГИ – 100т.р.)	Обеспечено внедрение и сопровождение информационных систем поддержки обеспечивающих функций и контроля результативности деятельности ОМСУ городского округа Рошаль Московской области:
			Средства бюджета городского округа Рошаль	155	638	50	72	172	172	172		

												МСЭД, РГИС МО, СПО ЕИСУГИ
4.2.	Внедрение и сопровождение информационных систем поддержки оказания государственных и муниципальных услуг и контрольно-надзорной деятельности в ОМСУ муниципального образования Московской области	2017-2021	Итого, в том числе:	68	680	76	76	176	176	176	Общий отдел Администрации городского округа Рошаль (модуль ОУ– 120 тыс. руб., ИС УНП – 48 тыс. руб., открытые данные – 8 тыс. руб.)	Обеспечено внедрение и сопровождение информационных систем поддержки оказания государственных и муниципальных услуг и контрольно-надзорной деятельности в ОМСУ городского округа Рошаль Московской области: модуль ОУ, ИС УНП
			Средства бюджета городского округа Рошаль	68	680	76	76	176	176	176		
4.3.	Развитие и сопровождение муниципальных информационных систем обеспечения деятельности ОМСУ муниципального образования Московской области	2017-2021	Итого, в том числе:	0	505	150	160	65	65	65	Общий отдел Администрации городского округа Рошаль (сайт)	Обеспечено развитие и сопровождение муниципальных информационных систем обеспечения деятельности ОМСУ городского округа Рошаль Московской области
			Средства бюджета городского округа Рошаль	0	355	0	160	65	65	65		
			Внебюджетные источники		150	150	0	0	0	0		
5.	<u>Основное мероприятие 5.</u> Внедрение информационных технологий для повышения качества и доступности	2017-2021	Итого, в том числе:	812	6831,34	4543,34	572	572	572	572		
			Средства бюджета городского округа	572	3398	1110	572	572	572	572		

	образовательных услуг населению Московской области		Рошаль									
			Средства бюджета Московской области	240	3433,34	3433,34	0	0	0	0		
5.1.	Обеспечение муниципальных учреждений общего образования доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет в соответствии с требованиями, с учетом субсидии из бюджета Московской области	2017-2021	Итого, в том числе:	812	3122,34	834,34	572	572	572	572	Отдел образования Администрации городского округа Рошаль, Дошкольные бюджетные организации городского округа Рошаль, МОБУ СОШ №2 МОБУ СОШ №6 МОБУ Лицей МКОУШ для обучающихся с ОВЗ	Обеспечен доступ муниципальных учреждений общего образования в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет в соответствии с требованиями и, с учетом субсидии из бюджета Московской области (при учете доведения лимитов финансирования из бюджета Московской области)
		Средства бюджета городского округа Рошаль	572	2920	632	572	572	572	572			
		Средства бюджета Московской области	240	202,34	202,34	0	0	0	0			
5.2.	Приобретение современных аппаратно-программных комплексов для общеобразовательных организаций в муниципальном образовании Московской области, с учетом субсидии из бюджета Московской области	2017-2021	Итого, в том числе:	0	3709	3709	0	0	0	0	Отдел образования Администрации городского округа Рошаль (средства учтены в соответствии и с письмом	Приобретены современные аппаратно-программные комплексы для общеобразовательных организаций в муниципальном образовании
		Средства бюджета городского округа Рошаль	0	478	478	0	0	0	0			
		Средства бюджета Московской области	0	3231	3231	0	0	0	0			

			Внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	0	городского округа Рошаль	
7.2.	Создание условий доступа операторам связи в многоквартирные дома и подключение подъездного видеонаблюдения	2017-2021	Итого, в том числе:	0	0	0	0	0	0	0	Отдел городского хозяйства Администрации городского округа Рошаль	
			Средства бюджета городского округа Рошаль	0	0	0	0	0	0	0		
			городского округа Рошаль	0	0	0	0	0	0	0		
7.3.	Формирование реестра операторов связи, оказывающих услуги по предоставлению широкополосного доступа в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет на территории Московской области	2017-2021	Итого, в том числе:	0	0	0	0	0	0	0	Отдел городского хозяйства Администрации городского округа Рошаль	
			Средства бюджета городского округа Рошаль	0	0	0	0	0	0	0		
			Внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	0		
8.	<u>Основное мероприятие 8.</u> Внедрение информационных технологий для повышения качества и доступности услуг населению в сфере культуры Московской области	2017-2021	Итого, в том числе:		273,6	-	273,6	0	0	0	Отдел культуры и спорта Администрации городского округа Рошаль	
			Средства бюджета городского округа Рошаль		273,6	-	273,6	0	0	0		
8.1.	Обеспечение муниципальных учреждений культуры доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет	2017-2021	Итого, в том числе:		273,6	-	273,6	0	0	0	Отдел культуры и спорта Администрации городского округа Рошаль	
			Средства бюджета городского округа Рошаль		273,6	-	273,6	0	0	0		
		2017-2021	Итого, в том числе:	4667	30369	8813,34	6151,6	5135	5135	5135		
			Средства бюджета Московской области	240	3433,34	3433,34	0	0	0	0		
			Средства бюджета городского округа Рошаль	4427	26785,66	5230	6151,6	5135	5135	5135		
			Внебюджетные источники	0	150	150	0	0	0	0		

Подпрограмма VIII

Обеспечивающая подпрограмма

Паспорт подпрограммы VIII «Обеспечивающая подпрограмма»
муниципальной программы городского округа Рошаль «Муниципальное управление в городском округе Рошаль» на 2017-2021 годы

Муниципальный заказчик Подпрограммы	Общий отдел Администрации городского округа Рошаль								
Источники финансирования Подпрограммы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств, в том числе по годам:	Наименование Подпрограммы	Главный распорядител ь бюджетных средств	Источник финансиров ания	Расходы (тыс. рублей)					
				2017	2018	2019	2020	2021	Итого
	Подпрограмма VIII «Обеспечивающая подпрограмма»	Глава городского округа Рошаль	Всего в том числе:	46 339	49 749	46 389	46 389	46 389	235 255
Средства бюджета городского округа Рошаль				46 339	49 749	46 389	46 389	46 389	235 255
Планируемые результаты реализации Подпрограммы				2017	2018	2019	2020	2021	
1. Создание стабильных финансовых условий для повышения уровня и качества жизни населения городского округа Рошаль Московской области				100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	
2. Отсутствие просроченной кредиторской задолженности				отсутствует	отсутствует	отсутствует	отсутствует	отсутствует	
3. Исполнение мероприятий Подпрограммы в соответствии с объемом запланированных по исполнению бюджетных ассигнований				≥95,0	≥95,0	≥95,0	≥95,0	≥95,0	
4. Повышение мотивации к качественному оперативному выполнению должностных обязанностей				100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	

1. Описание целей Подпрограммы

Целями Подпрограммы является:

1. Обеспечение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджета городского округа Рошаль.
2. Создание условий для эффективного управления муниципальными финансами.
3. Проведение эффективной бюджетной политики.

Для достижения указанных целей необходимо выполнение следующих основных мероприятий:

1. Финансовое обеспечение деятельности Администрации городского округа Рошаль (без учета Финансового управления Администрации городского округа Рошаль).
2. Финансовое обеспечение деятельности Финансового управления Администрации городского округа Рошаль.

2. Общая характеристика сферы реализации Подпрограммы, в том числе основные проблемы

Целью реализации Подпрограммы является - создание условий для максимально эффективного управления деятельностью Администрации городского округа Рошаль (далее - Администрация) при минимальных затратах.

Ответственным исполнителем Подпрограммы является Администрация городского округа Рошаль. Материально-техническое обеспечение включает в себя комплекс мер по организации снабжения органа местного самоуправления материальными средствами, необходимыми для решения вопросов местного значения. Финансирование расходов на материально-техническое обеспечение деятельности Администрации по решению вопросов местного значения.

Количественная потребность в материально-технических средствах определяется путем анализа деятельности Администрации городского округа Рошаль за истекшие периоды с учетом поправочных коэффициентов, связанных с изменением условий, численности персонала и поставленными задачами, по имеющимся нормативам или на основе утвержденных лимитов потребления.

В настоящее время основными статьями расходов Администрации для осуществления своей деятельности, являются:

- оплата труда и начисления на оплату труда;
- приобретение материальных ценностей (основные средства и материальные запасы);
- услуги связи;
- транспортные услуги;

- услуги по содержанию имущества;
- прочие услуги и расходы.

Ритмичность, слаженность и высокая результативность работы Администрации во многом зависят от обеспеченности материально-техническими ресурсами. Для совершенствования работы Администрации в целях оптимального решения вопросов местного значения необходимо проводить работу по модернизации материально-технической базы.

В связи с переходом на электронную форму документооборота и увеличением объема информации, которую необходимо использовать в работе, требуется наличие современной информационной системы и постоянно обновляющихся ресурсов, поддержание их в рабочем состоянии.

В рамках организации эффективного функционирования Администрации осуществляется своевременное обеспечение канцелярскими товарами и расходными материалами к оргтехнике. При этом необходимо соизмерять расходы на приобретенный товар с экономической эффективностью. Наличие средств материально-технического обеспечения подразумевает обязательность учета и контроля их сохранности и целевого расходования.

Подпрограмма направлена на повышение качества управления процессами деятельности Администрации городского округа Рошаль. Приоритетом Подпрограммы является создание системы мониторинга деятельности органов Администрации городского округа Рошаль.

Обеспечение деятельности включает в себя расходы по обеспечению в том числе на оплату труда, страховые взносы, оплату услуг, работ, приобретение материальных ценностей, иных выплат материального поощрения работников и другие расходы, связанные с деятельностью Администрации.

Также в Подпрограмму включены расходы на содержание административного здания Администрации.

3. Перечень мероприятий Подпрограммы, направленных на достижение целей и задач в сфере реализации Подпрограммы

Достижение целей и задач подпрограммы осуществляется посредством реализации мероприятий Подпрограммы. Перечень мероприятий Подпрограммы приведен в приложении к Подпрограмме.

Приложение к муниципальной подпрограмме
VIII «Обеспечивающая подпрограмма»

Перечень мероприятий подпрограммы VIII «Обеспечивающая подпрограмма»
муниципальной программы городского округа Рошаль «Муниципальное управление в городском округе Рошаль» на 2017-2021 годы

№ п/п	Мероприятия по реализации муниципальной Подпрограммы	Срок исполнения	Источники финансирования	Объем финансирования мероприятия в текущем финансовом году (тыс. руб.)	Всего (тыс. рублей)	Объем финансирования по годам (тыс. рублей)					Ответственный за выполнение мероприятий муниципальной Подпрограммы	Результаты выполнения мероприятий Подпрограммы
						2017	2018	2019	2020	2021		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	<u>Основное мероприятие 1</u> Финансовое обеспечение деятельности Администрации городского округа Рошаль Рошаль (без учета Финансового управления Администрации городского округа Рошаль)			40 204	204 250	40 074	43 564	40 204	40 204	40 204	Общий отдел Администрации городского округа Рошаль	

1.1.	<u>Мероприятие 1</u> Расходы на обеспечение деятельности Администрации городского округа Рошаль (без учета Финансового управления Администрации городского округа Рошаль)			40 204	204 250	40 074	43 564	40 204	40 204	40 204	Общий отдел Администрации городского округа Рошаль	
2.	<u>Основное мероприятие 2</u> Финансовое обеспечение деятельности Финансового управления Администрации городского округа Рошаль			6185	31 005	6265	6185	6185	6185	6185	Финансовое управление Администрации городского округа Рошаль	
2.1.1.	<u>Мероприятие 1</u> Расходы на обеспечение деятельности Финансового управления Администрации городского округа Рошаль			6185	31 005	6265	6185	6185	6185	6185	Финансовое управление Администрации городского округа Рошаль	

Итого по Подпрограмме	Итого		46 389	235 255	46 339	49 749	46 389	46 389	46 389		
	Средства бюджета городского округа Рошаль		46 389	235 255	46 339	49 749	46 389	46 389	46 389		